Regulamin Promocji „Oferta Sektorowa – Hipoteka 2026”

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin Promocji „**Oferta Sektorowa – Hipoteka 2026**” (dalej: „**Regulamin**”) określa zasady uczestnictwa w akcji promocyjnej organizowanej przez **UniCredit S.p.A.,** instytucja kredytowa utworzona we Włoszech jako spółka akcyjna, z siedzibą i centralą w Mediolanie przy Piazza Gae Aulenti 3, Tower A, Mediolan, Włochy, wpisany do Rejestru Przedsiębiorstw Mediolan-Monza-Brianza-Lodi, numer identyfikacji podatkowej i numer VAT: 00348170101, spółka dominująca UniCredit Banking Group, wpisana pod numerem: 02008.1 do Rejestru Grup Bankowych prowadzonego przez Bank Włoch zgodnie z art. 64 Dekretu Ustawodawczego nr 385 z dnia 1 września 1993 r. z późniejszymi zmianami, prowadząca działalność w Polsce poprzez swój oddział **UniCredit S.p.A. Spółka Akcyjna II Oddział w Polsce**, z siedzibą w Warszawie przy ul. Dobra 40, 00-344 Warszawa, wpisany do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS: 0001268305, REGON: 545798898, NIP: 1080029991, (dalej: „**Organizator**” lub „**Bank**”).
2. Promocja dotyczy produktów hipotecznych oferowanych przez Bank i udzielanych na warunkach określonych w Regulaminie.
3. Promocja jest prowadzona na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i jest dostępna w placówkach Banku oraz za pośrednictwem uprawnionych doradców i pracowników Banku.
4. Promocja obowiązuje od dnia 01 listopada 2026 r. do dnia 01 stycznia 2027 r. **Bank zastrzega sobie prawo do wcześniejszego zakończenia obowiązywania Promocji z ważnych przyczyn, na zasadach określonych w § 7 Regulaminu.**

---

§ 2. Definicje

Na potrzeby niniejszego Regulaminu poniższe pojęcia przyjmują następujące znaczenie:

- ➔ **Bank / Organizator:** UniCredit S.p.A. Spółka Akcyjna II Oddział w Polsce.
- ➔ **Kredyt Hipoteczny:** kredyt przeznaczony na sfinansowanie celów mieszkaniowych, oferowany przez Bank na podstawie umowy kredytu hipotecznego.
- ➔ **Kredyt Refinansowy (Kredyt na refinansowanie):** kredyt przeznaczony na spłatę (refinansowanie) kredytu hipotecznego zaciągniętego w innym banku.
- ➔ **Pożyczka Hipoteczna:** pożyczka zabezpieczona hipoteką na nieruchomości, przeznaczona na dowolny cel konsumpcyjny.
- ➔ **Produkty Hipoteczne / Produkty Objęte Promocją:** Kredyt Hipoteczny, Kredyt Refinansowy oraz Pożyczka Hipoteczna oferowane przez Bank.
- ➔ **Marża Standardowa:** marża Banku określona w aktualnej Tabeli Oprocentowania lub standardowej ofercie Banku dla danego Produktu Hipotecznego na dzień złożenia wniosku.
- ➔ **Marża Promocyjna:** marża Banku obniżona o **0,20 p.p. (punktu procentowego)** w stosunku do Marży przyznanej klientowi.

- ➔ **Uczestnik / Klient:** osoba fizyczna spełniająca warunki uczestnictwa w Promocji określone w § 3 Regulaminu.
- ➔ **Umowa:** umowa Kredytu Hipotecznego, Kredytu Refinansowego lub Pożyczki Hipotecznej zawierana pomiędzy Bankiem a Uczestnikiem.
- ➔ **Weryfikacja po NIP:** automatyczna lub manualna weryfikacja przynależności pracodawcy Uczestnika do Wybranego Sektora na podstawie numeru NIP wprowadzonego we wniosku kredytowym
- ➔ **Przeważające PKD:** kod klasyfikacji działalności gospodarczej ujawniony w rejestrze CEIDG/KRS jako przeważająca działalność Uczestnika na dzień złożenia wniosku kredytowego

---

§ 3. Warunki uczestnictwa w Promocji

1. Z Promocji może skorzystać Uczestnik, który na dzień zawarcia umowy spełnia łącznie następujące warunki:
    a. posiada pełną zdolność do czynności prawnych;
    b. Spełnia kryteria oceny zdolności kredytowej i wiarygodności kredytowej wymagane przez Bank dla danego Produktu Hipotecznego;
    c. wykonuje zawód lub pozostaje w stosunku pracy / umowie o współpracy (B2B) lub posiada stałe źródło dochodu wynikające z zatrudnienia:
        - w podmiocie sektora finansowego, w tym bankowego, z siedzibą na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
        - w Policji: funkcjonariusze oraz pracownicy cywilni Policji;
        - w Służbach Mundurowych: żołnierze zawodowi, pracownicy Wojska Polskiego oraz funkcjonariusze innych państwowych służb mundurowych;
        - w Służbie Zdrowia: lekarze, pielęgniarki, położne, ratownicy medyczni oraz pozostali pracownicy sektora ochrony zdrowia i placówek medycznych;
        - w Oświacie i Szkolnictwie: nauczyciele, wykładowcy akademiccy oraz pracownicy placówek oświatowych i uczelni wyższych;
        - w Administracji Publicznej: pracownicy organów administracji państwowej i samorządowej;
        - w Sektorze Morskim: marynarze, pracownicy gospodarki morskiej, przedsiębiorstw żeglugowych i portowych.
        - na rzecz partnera biznesowego Banku, który znajduje się na wewnętrznej liście podmiotów uprawnionych prowadzonej przez Bank

    podmioty te dalej nazywamy **Wybranym Sektorem**.
    d. złożył w okresie obowiązywania Promocji kompletny wniosek o jeden z Produktów Objętych Promocją w placówce Banku lub za pośrednictwem dedykowanego doradcy kredytowego Banku;
    e. Wyraził zgodę na przetwarzanie jego danych osobowych w celach marketingowych przez Bank;
    f. udzielił Bankowi zgód na przekazywanie informacji handlowych drogą elektroniczną oraz telefoniczną;
    g. uzyskał pozytywną decyzję kredytową Banku.
2. W przypadku gdy o Produkt Hipoteczny ubiega się więcej niż jeden Kredytobiorca (współkredytobiorcy), warunek o którym mowa w ust. 1 lit. a, musi spełniać co najmniej jeden ze współkredytobiorców.

§ 4. Zasady przystąpienia do Promocji oraz Zasady Weryfikacji Przynależności do Wybranego Sektora

1. Wniosek o Produkt Hipoteczny na warunkach Promocji składa się w placówce Banku lub za pośrednictwem dedykowanego doradcy kredytowego Banku.
2. Weryfikacja spełnienia warunku przynależności do Wybranego Sektora, o którym mowa w § 3 ust. 1 lit. a, odbywa się **bez konieczności przedkładania przez Uczestnika dodatkowych zaświadczeń lub dokumentów sektorowych**, na podstawie danych podanych we wniosku kredytowym oraz informacji z ogólnodostępnych rejestrów publicznych:
    a. **Dla osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę:** podstawą przyznania oferty promocyjnej jest numer NIP pracodawcy podany we wniosku kredytowym, przypisany w systemie Banku do Wybranego Sektora;
    b. **Dla osób świadczących usługi na podstawie umowy o współpracę (B2B):** podstawą przyznania oferty promocyjnej jest przeważający kod PKD (Polska Klasyfikacja Działalności) ujawniony w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG) lub Krajowym Rejestrze Sądowym (KRS), wskazujący na sektor działalności podmiotu dla, którego wnioskujący świadczy usługi w ramach umowy odpowiadający Wybranemu Sektorowi.
    c. **Dla osób prowadzących działalność gospodarczą:** podstawą przyznania oferty promocyjnej jest przeważający kod PKD (Polska Klasyfikacja Działalności) ujawniony w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG) lub Krajowym Rejestrze Sądowym (KRS), wskazujący na sektor działalności odpowiadający Wybranego Sektora

3. Szczegółowe kryteria identyfikacji poszczególnych sektorów określa poniższa tabela:

Sektor	**Kryterium weryfikacji dla Umowy o Pracę**	**Kryterium weryfikacji dla B2B / Działalności**
Policja	Numer NIP pracodawcy (jednostki Policji)	N/A (lub przeważający kod PKD w zakresie usług wspomagających bezpieczeństwo publiczne).
Służby Mundurowe / Wojsko	Numer NIP jednostki wojskowej / jednostki organizacyjnej służb mundurowych.	Przeważający kod PKD związany z obronnością lub bezpieczeństwem publicznym.
Służba Zdrowia	Numer NIP podmiotu leczniczego, szpitala, przychodni lub stacji sanitarno-epidemiologicznej.	Przeważający kod PKD w sekcji Q (Opieka zdrowotna i pomoc społeczna, np. 86.21.Z, 86.22.Z, 86.90.E).
Oświata i Szkolnictwo	Numer NIP szkoły, przedszkola, placówki oświatowej lub uczelni wyższej.	Przeważający kod PKD w sekcji P (Edukacja, np. 85.31.B, 85.42.A, 85.59.B).
Sektor Morski	Numer NIP podmiotu gospodarki morskiej, armatora, przedsiębiorstwa żeglugowego, stoczniowego lub portowego.	Przeważający kod PKD z sekcji H / C (np. 50.10.Z, 50.20.Z, 30.11.Z, 52.22.A).

Sektor	Kryterium weryfikacji dla Umowy o Pracę	Kryterium weryfikacji dla B2B / Działalności
Administracja Publiczna	Numer NIP urzędu/organu administracji państwowej, rządowej lub samorządowej.	Przeważający kod PKD w sekcji O (np. 84.11.Z, 84.12.Z).
Sektor Finansowy, w tym Bankowy *(m.in. Grupa UniCredit, Vodeno, UniCredit Services Szczecin)*	Numer NIP banku lub podmiotu sektora finansowego (dla Grupy UniCredit: NIP 1080023480, NIP 5223122470, NIP 3020000542).	Przeważający kod PKD z sekcji K (Działalność finansowa i ubezpieczeniowa, np. 64.19.Z, 64.99.Z, 66.19.Z) lub przeważający kod PKD usług IT/doradztwa świadczonych dedykowanie na rzecz sektora finansowego.
partner biznesowy Banku	NIP firmy znajduje się na wewnętrznej liście podmiotów uprawnionych prowadzonej przez Bank	NIP głównego kontrahenta znajduje się na wewnętrznej liście podmiotów uprawnionych prowadzonej przez Bank

§ 5. Warunki promocyjne

1. W ramach Promocji Uczestnikowi przysługuje prawo do zawarcia Umowy o Produkt Hipoteczny z oprocentowaniem uwzględniającym obniżkę marży Banku o 0,20 p.p. (słownie: dwie dziesiąte punktu procentowego) w stosunku do Marży Standardowej przewidzianej dla danego produktu.
2. Obniżka marży dotyczy następujących produktów:
   - **Kredyt Hipoteczny:** Marża Promocyjna = Marża Standardowa – 0,20 p.p.
   - **Kredyt Refinansowy:** Marża Promocyjna = Marża Standardowa – 0,20 p.p.
   - **Pożyczka Hipoteczna:** Marża Promocyjna = Marża Standardowa – 0,20 p.p.
3. Marża Promocyjna obowiązuje przez cały okres kredytowania określony w Umowie. Zmiana pracodawcy, rozwiązanie stosunku pracy lub utrata przynależności do Wybranego Sektora w trakcie trwania Umowy nie stanowią podstawy do podwyższenia Marży Promocyjnej.
4. Pozostałe opłaty, prowizje oraz koszty związane z udzieleniem i obsługą Kredytu Hipotecznego, Kredytu Refinansowego lub Pożyczki Hipotecznej (w tym koszty ubezpieczeń, wyceny nieruchomości oraz opłaty sądowe) ustala się zgodnie z Taryfą Opłat i Prowizji Banku dostępną na stronie: www.unicredit.pl oraz Umową.

5. Przyznanie Produktu Hipotecznego na warunkach promocyjnych jest każdorazowo uzależnione od uzyskania pozytywnej oceny zdolności kredytowej Kredytobiorcy dokonanej przez Bank.

---

§ 6. Postępowanie reklamacyjne

1. Reklamacje dotyczące Promocji mogą być składane przez Uczestników:
    a. **pisemnie:** osobiście w dowolnej placówce Banku lub listownie na adres: UniCredit S.p.A. Spółka Akcyjna II Oddział w Polsce, ul. Dobra 40, 00-344 Warszawa;
    b. **elektronicznie:** pocztą elektroniczną na adres e-mail: reklamacje@unicredit.pl;
    c. **telefonicznie:** za pośrednictwem infolinii Banku lub Aplikacji Mobilnej..
2. Reklamacja powinna zawierać imię i nazwisko Uczestnika, adres do doręczeń, PESEL, opis zgłaszanych zastrzeżeń, oczekiwany sposób rozstrzygnięcia, oraz dopisek „Oferta Sektorowa – Hipoteka 2026”.
3. Bank rozpatruje reklamację bez zbędnej zwłoki, nie później niż w terminie **30 dni** od dnia jej otrzymania. Do zachowania terminu wystarczy wysłanie odpowiedzi przed jego upływem.
4. W szczególnie skomplikowanych przypadkach termin rozpatrzenia reklamacji może zostać wydłużony do **60 dni**, o czym Bank poinformuje Uczestnika przed upływem pierwszego terminu 30-dniowego.
5. Odpowiedź na reklamację Bank przekazuje Uczestnikowi promocji w postaci papierowej lub elektronicznej (na wskazany adres e-mail) - zgodnie z formą złożenia reklamacji, chyba że Uczestnik wskaże inną dopuszczalną formę odpowiedzi, a w przypadku reklamacji telefonicznej - zgodnie z wnioskiem Uczestnika.
6. W przypadku nieuwzględnienia roszczeń wynikających z reklamacji Uczestnik promocji ma prawo:
    a. Złożyć wniosek o rozpatrzenie sprawy do Rzecznika Finansowego
    b. Skorzystać z instytucji Bankowego Arbitrażu Konsumenckiego przy Związku Banków Polskich
7. Decyzja Organizatora dotycząca rozpatrywanej reklamacji nie wyłącza ani nie ogranicza prawa Uczestnika do dochodzenia roszczeń na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym wystąpienia z powództwem na drodze sądowej.

---

§ 7. Zmiana i zakończenie Promocji

1. Bank zastrzega sobie prawo do wcześniejszego zakończenia Promocji lub zmiany Regulaminu z ważnych przyczyn, do których należą w szczególności:
    a. zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub wytycznych organów nadzoru (np. KNF, UOKiK) mających wpływ na oferowanie produktów hipotecznych;
    b. zmianę lub pojawienie się nowych interpretacji powszechnie obowiązujących przepisów prawa na s
    interpretacji właściwych organów albo decyzji organów administracji państwowej, wpływających na
    c. istotne zmiany warunków rynkowych, gospodarczych lub stóp procentowych;
2. Informacja o zmianie Regulaminu lub zakończeniu Promocji zostanie opublikowana w placówkach Banku co najmniej 7 dni kalendarzowych.
3. W przypadku zmiany lub wcześniejszego zakończenia Promocji, do wniosków o Produkt Hipoteczny złożonych przed tą datą stosuje się warunki Promocji w dotychczasowym

brzmieniu.

---

§ 8. Postanowienia końcowe

1. Regulamin jest udostępniony do wglądu w placówkach Banku oraz na stronie banku - www.unicredit@pl.
2. Regulamin i zawarta w nim Promocja podlegają prawu polskiemu. W sprawach nieuregulowanych Regulaminem zastosowanie mają przepisy prawa polskiego, w szczególności Kodeksu cywilnego.
3. Prawa i obowiązki Uczestnika jako Kredytobiorcy regulują postanowienia umowy o Produkt Hipoteczny,Regulamin udzielania kredytów i pożyczek hipotecznych dla osób fizycznych przez UniCredit S.p.A. Spółka Akcyjna II Oddział w Polsce z siedzibą w Warszawie, oraz powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego.
4. Administratorem danych osobowych Uczestników jest Bank. Zasady przetwarzania danych osobowych oraz prawa Uczestników z tym związane określone są w Polityce Prywatności Banku, dostępne na stronie Banku: https://unicredit.pl/.
5. Regulamin wchodzi w życie z dniem **1 listopada 2026 r.**