Ogólne Warunki dla Klientów Detalicznych UniCredit S.A. Spółka Akcyjna Oddział w Polsce

Obowiązują dla Klientów, którzy zawarli umowę od 6 października 2025 roku

Spis treści

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE 6
I.A. Struktura i zakres 6
I.B. Wejście w życie i zmiany w Warunkach 7
I.B.1. Jak przekażemy informację o zmianie Warunków, w tym opłat? 8
I.B.2. Kiedy przekażemy informację o zmianie Warunków, w tym opłat? 9
I.B.3. Co wynika z przekazania informacji o zmianie Warunków, w tym opłat? 10
II. OGÓLNE INFORMACJE O BANKU 10
II.A. Ogólne 10
II.B. Poufność i udostępnianie informacji o Kliencie 11
II.C. Przeciwdziałanie praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu 13
II.D. Moc dowodu 13
II.E. Potrącenie 15
II.F. Odpowiedzialność solidarna 15
II.G. System gwarantowania depozytów 15
II.H. Odpowiedzialność Banku 16
II.I. Bankowe dni robocze 16
III. TWOJA RELACJA Z BANKIEM 16
III.A. Wymagania techniczne niezbędne do zostania Klientem 16
III.B. Proces nawiązania relacji z Bankiem 17
III.C. Prawo do odstąpienia od umowy 18
III.D. Wymagania, które należy spełnić, aby zostać Klientem 19
III.E. Dostęp do Aplikacji i aplikacji internetowej 20
III.F. Twoja komunikacja z Bankiem 20
III.G. Zakończenie stosunku umownego 21
Zakończenie stosunku umownego przez Klienta 21
III.G.1.1. Zamknięcie rachunku 21
III.G.1.2. Wypowiedzenie całego stosunku umownego 21
Wypowiedzenie stosunku umownego przez Bank 22
III.G.1.3. Rozwiązanie stosunku umownego z inicjatywy Banku 22

III.G.1.4. Rozwiązanie stosunku umownego z tytułu obowiązku prawnego Banku 23
III.H. Działania w przypadku śmierci Klienta 24
III.I. Dyspozycja na wypadek śmierci 24
IV. PAKIET I USŁUGI 25
IV.A. Członkostwo Easy 25
IV.A.1.1. Ogólne informacje dot. opłat 27
IV.A.1.2. Opłata subskrypcyjna (członkowska) 27
IV.A.1.3. Opłaty dodatkowe za pojedyncze usługi 28
IV.B. Uczciwe korzystanie z produktów Banku 29
IV.C. Usługi standardowe 29
Rachunki bieżące 29
IV.C.1.1. Informacje ogólne 29
IV.C.1.2. Saldo dodatnie i ujemne 29
IV.C.1.3. Odsetki 30
IV.C.1.4. Informacje o saldzie i wyciągi z transakcji 30
IV.C.1.5. Wpłaty otrzymane w walucie obcej 31
IV.C.1.6. Wpłaty i wypłaty gotówkowe 31
IV.C.1.7. Zastępcza Obsługa Kasowa w zakresie wpłat i wypłat gotówkowych 32
IV.C.1.8. Dobrowolne zamknięcie rachunku 33
IV.C.1.9. Zasilenie rachunku 33
Usługi płatnicze 33
IV.C.1.10. Postanowienia ogólne dotyczące usług płatniczych 33
IV.C.1.10.1. Zlecenia realizowane są na podstawie Twoich zleceń płatniczych 34
IV.C.1.10.2. Koszty i opłaty związane z usługami płatniczymi 34
IV.C.1.10.3. Termin wykonania i maksymalny czas realizacji przelewów 34
IV.C.1.10.4. Zlecenia planowane i zlecenia stałe 36
IV.C.1.10.4.1. Krajowe i transgraniczne transakcje płatnicze 36
IV.C.1.10.4.2. Inne transakcje krajowe i transgraniczne 37
IV.C.1.10.4.3. Międzynarodowe transakcje płatnicze 37
IV.C.1.10.4.4. Transakcje płatnicze w Systemie BLIK 37
IV.C.1.10.5. Odpowiedzialność 37
IV.C.1.10.5.1. Nieautoryzowane transakcje płatnicze 37
IV.C.1.10.5.2. Transakcje płatnicze inicjowane przy użyciu instrumentu płatniczego 38
IV.C.1.10.5.3. Transakcje płatnicze wykonane zgodnie z unikatowym identyfikatorem 38
IV.C.1.10.5.4. Informacja w przypadku nieautoryzowanej lub błędnej transakcji płatniczej 39
IV.C.1.10.5.5. Niezrealizowane lub wadliwie wykonane transakcje 40
IV.C.1.10.5.6. Odpowiedzialność 40
IV.C.1.10.6. Informacje po wykonaniu transakcji płatniczej oraz periodyczne 41
IV.C.1.11. Polecenia przelewu 42

IV.C.1.12. Karty debetowe 42
IV.C.1.12.1. Korzystanie z karty debetowej 43
IV.C.1.12.2. Ustawienia / limity karty debetowej 43
IV.C.1.12.3. Bezpieczeństwo karty debetowej 44
IV.C.1.12.4. Płatności kartą debetową 44
IV.C.1.12.5. Płatności kartą debetową w innej walucie 45
IV.C.1.13. Transakcje walutowe 45
IV.C.1.13.1. Zasada ogólna 45
IV.C.1.13.2. Stosowanie kursu międzybankowego 45
IV.C.1.13.3. Zlecenie wykonania Przelewu walutowego z limitem ceny i alert cenowy 47
IV.C.1.13.4. Anulowanie zleceń / dyspozycji 47
IV.C.1.13.5. Odmowa, zawieszenie lub anulowanie transakcji 47
IV.C.1.14. Błędy w zapisach księgowych 48
IV.D. Lokaty 48
IV.D.1.1. Informacje ogólne 48
IV.D.1.2. Ogólne zasady dotyczące Lokat 50
IV.E. Konta oszczędnościowe 50
IV.E.1.1. Informacje ogólne 50
IV.E.1.2. Dozwolone transakcje 51
IV.E.1.3. Ogólne zasady dotyczące rachunków oszczędnościowych 51
V. Centrum Wsparcia i rozpoznawanie skarg 52
V.A. Centrum Wsparcia 52
V.B. Zgłaszanie, rozpatrywanie reklamacji i pozasądowe postępowanie odwoławcze 52
VI. OBOWIĄZUJĄCE PRAWO I JURYSDYKCJA 53
Załącznik I: Lista opłat i prowizji 55
SŁOWNICZEK POJĘĆ 66
Załącznik II: Korzystanie z usług dostawców portfela 69
1. Informacje ogólne 69
2. Zakwalifikowanie / Rejestracja 69
3. Kwalifikujące się urządzenia 70
4. Komunikacja 70
5. Udostępnianie danych 70
6. Zmiany w niniejszym Załączniku (Korzystanie z Usługi Dostawców) 71
7. Odpowiedzialność 71
8. Usunięcie, wypowiedzenie i tymczasowa blokada Karty 71
9. Własność intelektualna 72
10. Brak odpowiedzialności Banku 72
11. Rozdzielność postanowień 73
Załącznik III: Usługi AIS PIS: Usługi dostępu do informacji o rachunku (AIS) i inicjowania transakcji płatniczej (PIS) 74
§ 1. Definicje 74
§ 2. Zasady świadczenia usług 75

§ 3. Zarządzanie Twoimi zgodami 75
§ 4. Korzystanie z usługi AIS 76
§ 5. Korzystanie z usługi PIS 77
§ 6. Przekazywanie Twoich danych podmiotom trzecim 78
§ 7. Podmioty zewnętrzne 78
§ 8. Ogólne Warunki dla Klientów Detalicznych 78
Formularz informacyjny dla deponentów Banku 79
Załącznik IV: Formularz odstąpienia 83
Załącznik V: Informacje dla klientów UniCredit S.A. Spółka Akcyjna Oddział w Polsce 84
1. Działalność Banku w Polsce 84
2. Sposób i miejsce przechowywania zebranych środków i zastosowanych środków zabezpieczających 84
3. Zasady obsługi kasowej na każde żądanie klienta lub z nadejściem określonego terminu 84
4. Dane kontaktowe Banku w Polsce 85
5. Sposób gwarantowania depozytów zgromadzonych przez Bank w Polsce 85
6. Miejsce przechowywania i przetwarzania przez Bank informacji stanowiących tajemnicę bankową w rozumieniu przepisów ustawy Prawo bankowe oraz odpowiednich regulacji prawa belgijskiego dotyczących ochrony i zasad udostępniania tych informacji 87
7. Informacje o regulacjach prawnych oraz kodeksach dobrych praktyk 87
8. Decyzja Komisji Nadzoru Finansowego 88
Załącznik VI: Regulamin świadczenia usług drogą elektroniczną 96
1. Zakres usług 96
2. Warunki techniczne 96
3. Informacja o szczególnych zagrożeniach związanych z korzystaniem z usługi świadczonej drogą elektroniczną 96
4. Zakaz dostarczania przez Klienta treści o charakterze bezprawnym 96
5. Obowiązki Banku w zakresie poufności i bezpieczeństwa 96
6. Proces nawiązania relacji z Bankiem 97
7. Rozwiązanie umów świadczonych drogą elektroniczną 98
8. Wymagania, które należy spełnić, aby zostać Klientem 98
9. Dostęp do Aplikacji i aplikacji internetowej 99
9.1. Dostęp do Aplikacji 99
9.2. Dostęp do aplikacji internetowej 99
10. Twoja komunikacja z Bankiem 99
11. Reklamacje 101
11.1. Zgłaszanie, rozpatrywanie reklamacji i pozasądowe postępowanie odwoławcze 101
12. Umowa Ramowa 102
ZAŁĄCZNIK 1: UMOWA RAMOWA DOTYCZĄCA SKŁADANIA OŚWIADCZEŃ WOLI W POSTACI ELEKTRONICZNEJ W ZWIĄZKU Z DOKONYWANIEM CZYNNOŚCI BANKOWYCH W POSTACI ELEKTRONICZNEJ 102

Załącznik VII: Regulamin wykonywania transakcji płatniczych w Systemie BLIK 105
1. Informacje ogólne 105
2. Transakcje BLIK – zasady ogólne 105
3. Limity transakcji 105
4. Przelewy BLIK 106
5. Zasady powiązania numeru telefonu z rachunkiem 106
6. Transakcje BLIK wykonywane w sklepach i w bankomatach 106
7. Zmiany w niniejszym Załączniku (Wykonywanie Transakcji BLIK) 107
8. Odpowiedzialność 108
9. Rozdzielność postanowień 108

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

I.A. Struktura i zakres

Niniejsze warunki („**Warunki**”) regulują stosunki umowne pomiędzy **UNICREDIT SA / NV**, instytucją kredytową utworzoną jako spółka akcyjna („société anonyme” / „naamloze vennootschap”) zgodnie z prawem belgijskim, z siedzibą w Brukseli (Belgia), pod adresem: Sq. Victoria Régina 1, 3rd Floor, 1210 Saint-Josse-ten-Noode, Belgia, zarejestrowaną w rejestrze Crossroads Bank for Enterprises pod numerem 403.199.306, posiadającą licencję Narodowego Banku Belgii i Europejskiego Banku Centralnego, upoważniającą do prowadzenia działalności jako instytucja kredytowa zgodnie z belgijskim prawem bankowym z dnia 25 kwietnia 2014 r., działającą poprzez oddział **UniCredit S.A. Spółka Akcyjna Oddział w Polsce** z siedzibą w Warszawie, pod adresem: ul. Dobra 40, 00-344 Warszawa, wpisany do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS: 0000807333, REGON: 384549659, NIP 1080023480 („**Bank**”, „**my**”, „**nas**” lub „**nasz**”), a Tobą jako klientem („**Klient**”, „**Ty**” lub „**Twój**”). Warunki mają zastosowanie tylko w relacjach z Klientami, którzy kwalifikują się jako konsumenci w rozumieniu 22^1 Kodeksu cywilnego (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1360, z późn. zm.), co oznacza, że Klient jest osobą fizyczną dokonującą czynności prawnej niezwiązanej bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową, tj. w praktyce działającą wyłącznie w celach prywatnych, z wyłączeniem wszelkich celów handlowych lub zawodowych.

Następujące dokumenty uważa się za integralną część Warunków:

- Załącznik I: Lista opłat i prowizji,
- Załącznik II: Korzystanie z usług dostawców portfela,
- Załącznik III: Usługi AIS PIS: Usługi dostępu do informacji o rachunku (AIS) i inicjowania transakcji płatniczej (PIS),
- Załącznik IV: Formularz odstąpienia;
- Załącznik V: Informacje dla klientów UniCredit S.A. Spółka Akcyjna Oddział w Polsce;
- Załącznik VI: Regulamin świadczenia usług drogą elektroniczną;
    - Załącznik 1 do Regulaminu Świadczenia usług drogą elektroniczną: Umowa ramowa dotycząca możliwości składania oświadczeń woli w związku z dokonywaniem czynności bankowych w postaci elektronicznej;

- Załącznik VII: Regulamin wykonywania transakcji płatniczych w Systemie BLIK.

Dokumenty wymienione powyżej, jak również Warunki są dostępne za pośrednictwem aplikacji mobilnej przeznaczonej na urządzenia mobilne umożliwiającej korzystanie z usług i produktów Banku za pośrednictwem bankowości mobilnej Banku („**Aplikacja**”) lub na stronie internetowej Banku: www.unicredit.pl oraz są Tobie dostarczane na trwałym nośniku.

I.B. Wejście w życie i zmiany w Warunkach

Stosunek umowny między Tobą a Bankiem wchodzi w życie po przejściu procesu nawiązania relacji z Bankiem oraz potwierdzeniu akceptacji Ciebie jako Klienta przez Bank w drodze wysłania e-maila powitalnego.

W ważnych przypadkach, o których mowa w Sekcji I.B poniżej, Bank ma prawo do jednostronnego zaproponowania zmiany postanowień niniejszych Warunków. Będziesz informowany o każdej ich zmianie poprzez powiadomienie w Aplikacji, a kopia nowych Warunków będzie Ci przekazywana na trwałym nośniku.

W przypadku, gdy nie zgadzasz się z proponowanymi zmianami, masz prawo do nieodpłatnego rozwiązania stosunku umownego z Bankiem przed wejściem w życie nowych Warunków. W przypadku, gdy nie skorzystasz z tego prawa, przyjmuje się, że zaakceptowałeś nowe Warunki.

O ile niniejsze Warunki nie stanowią inaczej, każda zmiana niniejszych Warunków i innych umów, do których stosuje się niniejsze Warunki, wchodzi w życie w terminie dwóch (2) miesięcy od daty powiadomienia Cię o takiej zmianie. Przed wejściem w życie zmian jesteś uprawniony do wypowiedzenia umów w zakresie produktów, których dotyczą zmiany. W przypadku braku wypowiedzenia przyjmuje się, że zaakceptowałeś te zmiany.

Powyższe ogólne zasady i informacje zostały sprecyzowane poniżej.

Bank zastrzega sobie prawo zmiany Warunków z ważnych przyczyn, za które uznaje się:

a) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów, jeżeli w wyniku tej zmiany Bank jest prawnie zobowiązany do zmiany Warunków,

b) wyrok sądowy lub decyzję administracyjną, jeśli Warunki zawierają postanowienia analogiczne do poddanych ocenie sądu lub organu, które ze względu na treść wyroku lub decyzji wymagają zmiany Warunków,

c) rekomendacje wydane przez organ nadzoru nad działalnością Banku albo urzędowe lub sądowe interpretacje przepisów, jeśli dotyczą materii objętej Warunkami i w wyniku ich wydania zaistnieje potrzeba zmiany Warunków, której celem jest dostosowanie treści Warunków do wydanej rekomendacji albo urzędowej lub sądowej interpretacji przepisów,

d) konieczność dokonania korekty oczywistych omyłek lub błędów pisarskich albo uzupełnienia luk lub nieścisłości w Warunkach (które to zmiany w Warunkach nie będą jednak miały wpływu na Twoje prawa oraz obowiązki),

e) zmiany oferty Banku dotyczącej zakresu usług lub produktów, funkcjonalności Aplikacji, procesu nawiązania relacji z Bankiem lub zawierania umów produktowych (które to zmiany w Warunkach nie będą jednak miały wpływu na Twoje prawa oraz obowiązki),

f) wprowadzenie nowych kanałów sprzedaży (które to zmiany w Warunkach nie będą jednak miały wpływu na Twoje prawa oraz obowiązki),

g) zmiany marketingowych nazw produktów i usług (które to zmiany w Warunkach nie będą jednak miały wpływu na Twoje prawa oraz obowiązki),

h) zmiany nazw tytułów, podtytułów i rozdziałów (które to zmiany w Warunkach nie będą jednak miały wpływu na Twoje prawa oraz obowiązki),

i) wycofania z oferty produktów lub usług (które to zmiany w Warunkach nie będą jednak miały wpływu na Twoje prawa oraz obowiązki),

j) zmiany wysokości oprocentowania rachunków, ze względu na zmianę: stopy referencyjnej, stopy depozytowej, stopy lombardowej lub stopy rezerwy obowiązkowej, innej stopy procentowej Narodowego Banku Polskiego, banku centralnego bądź organu kształtującego politykę pieniężną w zakresie stóp procentowych dla waluty, w której jest prowadzony rachunek, stopy WIBOR dla jednomiesięcznych lub trzymiesięcznych lokat na rynku międzybankowym, któregokolwiek ze wskaźników wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych, oprocentowania obligacji, które emituje Skarb Państwa,

k) zmiany wysokości oprocentowania rachunku na Twoją korzyść,

l) zmiany wysokości oprocentowania należności przeterminowanych, w zakresie w jakim zmienia się wysokość odsetek maksymalnych za opóźnienie,

m) zmiany wymogów w zakresie Urządzenia (zgodnie z definicją w Sekcji III.A) pozwalającego na korzystanie z Aplikacji (które to zmiany w Warunkach nie będą jednak miały wpływu na Twoje prawa oraz obowiązki).

W przypadkach, o których mowa powyżej przysługuje Ci prawo do wypowiedzenia stosunku umownego, o którym mowa w niniejszej Sekcji.

I.B.1. Jak przekażemy informację o zmianie Warunków, w tym opłat?

1) Informację o zmianach Warunków, Załącznika I: Lista opłat i prowizji lub innych Załączników przekażemy Ci:

a) elektronicznie (komunikat w Aplikacji, e-mail lub SMS) lub pisemnie, a także

b) na stronie internetowej Banku: www.unicredit.pl

2) Wraz z informacją o zmianie tych dokumentów przekażemy Ci ich nowe wersje na trwałym nośniku. Po poinformowaniu Cię o modyfikacjach tych dokumentów, zobowiązujemy się nie zmieniać i nie usuwać wersji, które Ci przekazaliśmy.

I.B.2. Kiedy przekażemy informację o zmianie Warunków, w tym opłat?

1) Informację przekażemy Ci nie później niż dwa (2) miesiące przed proponowaną datą wejścia w życie zmian Warunków, Załącznika I: Lista opłat i prowizji lub innych Załączników.

2) Część zmian możemy jednak wprowadzić wcześniej. Dotyczy to wyłącznie sytuacji, gdy:

a) wprowadzamy do naszej oferty nowe produkty lub usługi (które to zmiany w Warunkach nie będą jednak miały wpływu na Twoje prawa oraz obowiązki),

b) rozszerzamy możliwości wnioskowania o produkty lub usługi (które to zmiany w Warunkach nie będą jednak miały wpływu na Twoje prawa oraz obowiązki),

c) wprowadzamy nowe tryby zawarcia umowy (które to zmiany w Warunkach nie będą jednak miały wpływu na Twoje prawa oraz obowiązki),

d) przestajemy oferować produkty i usługi (które to zmiany w Warunkach nie będą jednak miały wpływu na Twoje prawa oraz obowiązki),

e) zmieniamy funkcje rachunku lub innych usług, jeżeli nie ograniczają one dotychczasowych funkcji rachunków i tych usług (które to zmiany w Warunkach nie będą jednak miały wpływu na Twoje prawa oraz obowiązki),

f) zmieniamy sposób obsługi produktów i usług (które to zmiany w Warunkach nie będą jednak miały wpływu na Twoje prawa oraz obowiązki),

g) wprowadzamy nowe kanały sprzedaży (które to zmiany w Warunkach nie będą jednak miały wpływu na Twoje prawa oraz obowiązki),

h) zmieniamy marketingowe nazwy produktów i usług (które to zmiany w Warunkach nie będą jednak miały wpływu na Twoje prawa oraz obowiązki),

i) zmieniamy nazwy tytułów, podtytułów i rozdziałów tych dokumentów (które to zmiany w Warunkach nie będą jednak miały wpływu na Twoje prawa oraz obowiązki),

j) musimy sprostować omyłki pisarskie, rachunkowe, a także zapewnić, aby postanowienia tych dokumentów były jednoznaczne (które to zmiany w Warunkach nie będą jednak miały wpływu na Twoje prawa oraz obowiązki),

k) wycofujemy z oferty produkt lub usługę (które to zmiany w Warunkach nie będą jednak miały wpływu na Twoje prawa oraz obowiązki),

l) zmieniamy wysokość oprocentowania rachunków, ze względu na zmianę: stopy referencyjnej, stopy depozytowej, stopy lombardowej lub stopy rezerwy

obowiązkowej, innej stopy procentowej Narodowego Banku Polskiego, banku centralnego bądź organu kształtującego politykę pieniężną w zakresie stóp procentowych dla waluty, w której jest prowadzony rachunek, stopy WIBOR dla jednomiesięcznych lub trzymiesięcznych lokat na rynku międzybankowym, któregokolwiek ze wskaźników wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych, oprocentowania obligacji, które emituje Skarb Państwa

m) zmieniamy wysokość oprocentowania rachunku na Twoją korzyść,

n) zmieniamy wysokość oprocentowania należności przeterminowanych, ponieważ zmienia się wysokość odsetek maksymalnych za opóźnienie.

3) O tych zmianach tych dokumentów powiadomimy Cię po ich dokonaniu, tak szybko jak to będzie możliwe, przez komunikat na stronie internetowej Banku: www.unicredit.pl

I.B.3. Co wynika z przekazania informacji o zmianie Warunków, w tym opłat?

1) Jeśli nie sprzeciwisz się zmianom Warunków, Załącznika I: Lista opłat i prowizji lub innych Załączników przed dniem, kiedy planujemy je wprowadzić, uznajemy, że zgodziłeś się na te zmiany.

2) Zanim zmiany tych dokumentów wejdą w życie, masz prawo wypowiedzieć stosunek umowny. Możesz to zrobić przed dniem proponowanego wejścia w życie tych zmian, ze skutkiem od dnia poinformowania o tych zmianach, nie później jednak niż od dnia, w którym te zmiany weszłyby w życie.

3) Nie pobierzemy żadnych opłat za rozwiązanie stosunku umownego.

4) Jeśli prześlesz nam swój sprzeciw, ale nie wypowiesz stosunku umownego, stosunek umowny wygaśnie dzień przed tym, jak w życie wejdą proponowane zmiany tych dokumentów.

II. OGÓLNE INFORMACJE O BANKU

II.A. Ogólne

UNICREDIT SA / NV jest instytucją kredytową utworzoną jako spółka akcyjna („société anonyme” / „naamloze vennootschap”) zgodnie z prawem belgijskim, z siedzibą pod adresem Sq. Victoria Régina 1, 3rd Floor, 1210 Saint-Josse-ten-Noode, Belgia, i zarejestrowaną w rejestrze The Crossroad Bank of Enterprises pod numerem 403.199.306. Bank posiada licencję Narodowego Banku Belgii i Europejskiego Banku Centralnego jako instytucja kredytowa zgodnie z belgijskim prawem bankowym z dnia 25 kwietnia 2014 r. UNICREDIT SA / NV w Polsce działa poprzez oddział **UniCredit SA Spółka Akcyjna Oddział w Polsce** z siedzibą w Warszawie, pod adresem: ul. Dobra 40, 00-344 Warszawa, wpisany do rejestru

przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS: 0000807333, REGON: 384549659, NIP 1080023480 (“UniCredit SA Spółka Akcyjna Oddział w Polsce”).

Dodatkowe informacje odnoszące się do działalności Banku w formie oddziału instytucji kredytowej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej znajdują się w Załączniku V: Informacje dla klientów UniCredit SA Spółka Akcyjna Oddział w Polsce.

II.B. Poufność i udostępnianie informacji o Kliencie

Ogólne

Jako instytucja kredytowa Bank podlega obowiązkowi zachowania tajemnicy bankowej. Bank jest upoważniony do udostępniania informacji o Twoich transakcjach osobom trzecim za Twoją wyraźną zgodą. Bank jest również uprawniony do udostępniania takich informacji, gdy jest to konsekwencją obowiązujących przepisów prawnych lub regulacyjnych lub na żądanie właściwego organu sądowego lub administracyjnego. Dotyczy to w szczególności przepisów dotyczących przeciwdziałania praniu pieniędzy oraz finansowania terroryzmu.

Musisz być świadomy faktu, że Twoja tożsamość i informacje dotyczące Twoich rachunków mogą zostać przekazane krajowym i zagranicznym właściwym organom, w tym organom podatkowym, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Pamiętaj, że Twoje dane będą przetwarzane przez Bank zgodnie z zasadami opisanymi w polityce prywatności Banku. Wszystkie informacje dotyczące przetwarzania Twoich danych można znaleźć w naszej polityce prywatności na stronie internetowej Banku: www.unicredit.pl.

Oświadczenia Klienta w sprawie sankcji i embarg

Do celów niniejszej Sekcji II.B.2 „**Sankcje**” oznaczają wszelkie sankcje finansowe, gospodarcze lub handlowe lub środki ograniczające ustanowione, stosowane, nakładane lub egzekwowane przez Unię Europejską, Belgię, Radę Bezpieczeństwa ONZ, Biuro Kontroli Aktywów Zagranicznych (OFAC) Departamentu Skarbu USA lub Departament Stanu USA lub jakikolwiek inny właściwy organ ds. sankcji.

Oświadczasz i zapewniasz, że nie podlegasz Sankcjom, nie masz miejsca zamieszkania w kraju objętym Sankcjami, nie jesteś rezydentem kraju objętego Sankcjami, nie używasz walut tych krajów, ani nie posiadasz instrumentów finansowych wyemitowanych przez te kraje.

W trakcie trwania całego stosunku umownego z Bankiem, zobowiązany jesteś do niezwłocznego informowania Banku o wszelkich zmianach w powyższym zakresie.

W przypadku zmiany okoliczności dotyczących rezydencji podatkowej, zobowiązujesz się do złożenia zaktualizowanego oświadczenia w terminie 30 dni od dnia, w którym nastąpiła zmiana danych.

Poza tym wyraźnie zobowiązujesz się i zapewniasz, że nie będziesz bezpośrednio lub pośrednio wykorzystywać wpływów z jakichkolwiek płatności ani pożyczać, wnosić ani w inny sposób udostępniać żadnych pieniędzy na finansowanie jakiejkolwiek działalności lub działalności gospodarczej samodzielnie lub z jakąkolwiek osobą, które spowodowałyby naruszenie Sankcji przez jakąkolwiek osobę, lub w jakimkolwiek kraju lub terytorium objętymi Sankcjami lub wspólnie z jakąkolwiek osobą objętą Sankcjami lub w jakikolwiek inny sposób, który spowodowałby naruszenie Sankcji przez jakąkolwiek osobę.

W przypadku naruszenia zobowiązania, o którym mowa powyżej Bank ma prawo rozwiązać stosunek umowny z Tobą bez uprzedniego wypowiedzenia. Ponadto zobowiązujesz się do zrekompensowania Bankowi szkód wynikających z naruszenia przez Ciebie powyższych zobowiązań.

Klienci ze Stanów Zjednoczonych Ameryki i przepisy FATCA

Zobowiązany jesteś do niezwłocznego informowania Banku, jeśli jesteś lub staniesz się podmiotem amerykańskim, czyli obywatelem lub rezydentem Stanów Zjednoczonych Ameryki („**US person**”) zgodnie z przepisami umowy międzynarodowej z 7 października 2014 r. w sprawie poprawy wypełniania międzynarodowych obowiązków podatkowych oraz wdrożenia ustawodawstwa FATCA (Dz.U. z 2015 r. poz. 1647) oraz ustawy z 9 października 2015 r. o wykonywaniu Umowy między Rządem Rzeczypospolitej Polskiej a Rządem Stanów Zjednoczonych Ameryki w sprawie poprawy wypełniania międzynarodowych obowiązków podatkowych oraz wdrożenia ustawodawstwa FATCA dotyczącej wypełniania międzynarodowych obowiązków podatkowych oraz wdrożenia ustawodawstwa FATCA (Dz.U. z 2015 r. poz. 1712) w związku z amerykańskim aktem prawnym „Foreign Account Tax Compliance Act” („**FATCA**”) oraz późniejszymi zmianami wyżej wymienionych aktów prawnych.

Jesteś zobowiązany poinformować Bank o wszelkich zmianach swojego statusu w przeciągu 30 dni od wystąpienia zmiany.

Wyraźnie przyjmujesz do wiadomości, że Bank może udzielić wszelkich informacji dotyczących Twojego statusu lub rezydencji zgodnie z FATCA lub ustawą z dnia 9 marca 2017 r. o wymianie informacji podatkowych z innymi państwami (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1588, z późn. zm.) („**CRS**”) do celów podatkowych, a także Twoich rachunków, jeśli jest to dozwolone przez prawo. W takim przypadku Bank zastrzega sobie prawo do ujawnienia takich informacji właściwym organom. Ponadto zostałeś poinformowany, że zgodnie z FATCA oraz CRS Bank może zostać zobowiązany do zgłaszania pewnych informacji dotyczących Ciebie i posiadanych przez Ciebie

aktywów lub dochodów, które otrzymałeś, do właściwych organów podatkowych. Ponadto w przypadku, gdy informacje, w których posiadanie wszedł Bank prowadzą do przekonania, że możesz być osobą ze Stanów Zjednoczonych Ameryki lub posiadasz inną niż polska rezydencję podatkową, będziesz zobowiązany do niezwłocznej odpowiedzi w terminie wyznaczonym przez Bank na pytania związane z Twoimi powiązaniami ze Stanami Zjednoczonymi Ameryki lub Twoim ostatecznym statusem podatkowym w związku z FATCA lub CRS oraz w celu dostarczenia Bankowi odpowiednich dokumentów w wyznaczonym przez Bank rozsądnym terminie.

Jeżeli tego nie zrobisz, Bank będzie uprawniony do rozwiązania stosunku umownego z Tobą ze skutkiem natychmiastowym lub do zastosowania podatku u źródła nałożonego przez obowiązujące przepisy prawa lub regulacje.

II.C. Przeciwdziałanie praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu

Oświadczasz i zapewniasz, że nie naruszasz obowiązujących przepisów prawnych dotyczących przeciwdziałania praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. (Dz.U. z 2025 r. poz. 644, z późn. zm.). Rozumiesz ponadto, że Bank monitoruje wszystkie procesy Twojego nawiązania relacji z Bankiem i Twoje transakcje zgodnie z wyżej wymienionymi przepisami.

II.D. Moc dowodu

O ile niniejsze Warunki lub szczególne umowy zawarte między Tobą a Bankiem nie stanowią inaczej, akceptujesz, że Bank może skorzystać ze wszystkich metod dowodowych dopuszczonych przez prawo.

Wyraźnie przyjmujesz do wiadomości, że wszystkie zlecenia składane przez Ciebie za pośrednictwem dowolnego nośnika oraz wszelkie informacje elektroniczne, nagrania rozmów telefonicznych, powiadomienia i wiadomości elektroniczne z Banku mają charakter dowodu.

Księgi rachunkowe Banku i sporządzone na ich podstawie wyciągi oraz inne oświadczenia podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń w zakresie praw i obowiązków majątkowych Banku i opatrzone pieczęcią Banku, jak również sporządzone w ten sposób pokwitowania odbioru należności mają moc prawną dokumentów urzędowych w odniesieniu do praw i obowiązków wynikających z czynności bankowych oraz ustanowionych na rzecz Banku zabezpieczeń i mogą stanowić podstawę do dokonania wpisów w księgach wieczystych. Czynność bankowa lub czynność zabezpieczająca wierzytelność Banku stwierdzona dokumentem, o którym mowa powyżej, ma datę pewną od daty tego dokumentu. Moc prawna dokumentów urzędowych, o której mowa powyżej, nie obowiązuje w odniesieniu do tych dokumentów w postępowaniu cywilnym.

Następujące procedury techniczne związane z Twoim podpisem elektronicznym są Ci udostępniane przez Bank lub są akceptowane przez Bank:

- użycie karty płatniczej w połączeniu z kodem PIN lub płatności zbliżeniowej bez kodu PIN;
- numer telefonu i hasło / kod PIN utworzone podczas procesu wdrażania, niezależnie od tego, czy w połączeniu z kodem potwierdzającym otrzymanym w wiadomości SMS;
- rozpoznanie zarejestrowanego Urządzenia (zgodnie z definicją w Sekcji III.A) i hasła / kodu PIN;
- rozpoznawanie za Twoją zgodą cech biometrycznych, takich jak na przykład (jeden z) odcisków palców lub rysów twarzy przez Twoje kompatybilne urządzenie;
- korzystanie z karty płatniczej w ramach aplikacji dostawcy portfela np. Apple Pay lub Google Pay

(łącznie określane jako „**Procedury Techniczne Podpisu Elektronicznego**").

Przyjmujesz do wiadomości i akceptujesz, że o ile nie określono wyraźnie inaczej w jakimkolwiek przepisie prawnym lub umowie, korzystanie z którejkolwiek z Procedur Technicznych Podpisu Elektronicznego w celu uzyskania dostępu do Aplikacji lub korzystania z Aplikacji, w szczególności w celu realizacji zleceń, stanowi potwierdzenie złożenia oświadczania woli w postaci elektronicznej w rozumieniu artykułu 7 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (Dz. U. z 2024 r. poz. 1646, z późn. zm.). Przyjmujesz do wiadomości i akceptujesz, że takie wykorzystanie przez Ciebie Procedur Technicznych Podpisu Elektronicznego, potwierdzone przez systemy elektroniczne Banku i uznane za pochodzące od Ciebie, spełnia wymogi integralności treści.

Przyjmujesz do wiadomości, że potwierdzenie złożenia oświadczania woli w postaci elektronicznej, które jest składane przy użyciu którejkolwiek z Procedur Technicznych Podpisu Elektronicznego, stanowi wystarczający i kompletny dowód:

- Twojej tożsamości jako osoby składającej podpis;
- Twojej zgody na treść operacji, żądań i zamówień, które są potwierdzane lub przekazywane z tym podpisem; oraz
- korespondencji dotyczącej treści operacji, wniosków i zleceń potwierdzonych lub przekazanych przez Ciebie oraz treści operacji, wniosków i zleceń, które Bank otrzymał.

Przyjmujesz do wiadomości, że używając jednej z Procedur Technicznych Podpisu Elektronicznego jesteś związany potwierdzeniem złożenia oświadczania woli w postaci elektronicznej i ponosisz odpowiedzialność za operacje, żądania i

zamówienia, które są potwierdzane lub przekazywane, z zastrzeżeniem dowodów przeciwnych przedstawionych przez Ciebie.

II.E. Potrącenie

Z zastrzeżeniem odmiennych przepisów ustawowych, Bank może dokonać potrącenia wzajemnych wierzytelności i wierzytelności istniejących pomiędzy Tobą a Bankiem.

Potrącenia tego można dokonać niezależnie od formy i przedmiotu wierzytelności i długów oraz niezależnie od waluty lub jednostki rozliczeniowej. Potrącenie dotyczy również sytuacji, gdy nie jesteś jedynym dłużnikiem lub wierzycielem danego długu lub wierzytelności. W przypadku dwóch lub więcej wzajemnych roszczeń i długów potrącenie następuje przede wszystkim w odniesieniu do niezabezpieczonej części długów, a w ramach tych długów najpierw w odniesieniu do długów z tytułu opłat, następnie odsetek za zwłokę, następnie pozostałych odsetek, a na końcu należności głównej. Następnie potrącenie nastąpi w odniesieniu do zabezpieczonej części długów, a w ramach tych długów najpierw w odniesieniu do długów z tytułu opłat, następnie odsetek za zwłokę, następnie pozostałych odsetek, a na końcu należności głównej. W stosownych przypadkach salda kredytu, jak i debetu w walucie obcej przelicza się na PLN po kursie obowiązującym w bankowym dniu roboczym, w którym następuje potrącenie.

Jeżeli część rachunków jest prowadzona w walutach obcych, zostaną one przeliczone na PLN po kursie obowiązującym w dniu rozliczenia lub przelewu na rachunek.

Bank może potrącić swoją wierzytelność wobec Ciebie, nawet jeżeli termin jej wymagalności jeszcze nie nadszedł, w przypadkach, w których Bankowi przysługuje prawo zaspokojenia swoich wierzytelności przed nadejściem terminu płatności. Potrącenie nie może być dokonane w zakresie, w jakim wierzytelność z rachunku bankowego została zajęta jako przedmiot egzekucji należności z tytułu zobowiązań podatkowych.

W wykonaniu potrącenia Bank ma prawo, po uprzednim powiadomieniu, do dokonania przelewów z jednego rachunku na inny, jeśli jest to konieczne do zaspokojenia roszczeń Banku wobec Ciebie.

II.F. Odpowiedzialność solidarna

Klienci biorący udział w jednej i tej samej operacji, są solidarnie odpowiedzialni wobec Banku za wszelkie obowiązki związane z danym produktem.

Spadkobiercy Klienta i następcy prawni Klienta pod tytułem ogólnym są również solidarnie i niepodzielnie odpowiedzialni za zobowiązania Klienta wobec Banku.

II.G. System gwarantowania depozytów

Bank, jako instytucja kredytowa prawa belgijskiego jest członkiem belgijskiego systemu gwarancji depozytów ("*le Fonds de garantie pour les services financiers*" / "*het Garantiefonds voor financiële diensten",* dalej jako „**Fundusz**").

Fundusz zapewnia ochronę depozytów pieniężnych (w tym obligacji depozytowych – *„bonsde*caisse" */ „kasbons")* do wysokości sto tysięcy (100.000) EUR w bankach objętych ochroną (w rozumieniu właściwych przepisów prawa). Tam, gdzie Fundusz powinien interweniować, przy obliczaniu kwoty podlegającej zwrotowi uwzględnione zostaną zobowiązania deponenta określone w dekrecie królewskim z dnia 16 marca 2009 r. Szczegółowy opis warunków interwencji funduszu i innych mających zastosowanie zasad jest dostępny pod adresem www.fondsdegarantie.belgium.be/fr lub www.garantiefonds.belgium.be/nl.

Zgodnie z przepisami prawa dotyczącymi Funduszu, arkusz informacyjny deponenta zostanie Ci przesłany pocztą elektroniczną na trwałym nośniku przed otwarciem rachunku w Banku.

Zgodnie z wymogami prawa, Bank jest też członkiem belgijskiego systemu ochrony depozytów i instrumentów finansowych ("*Fonds de protection des dépôts et instruments financiers*" / "*Beschermingsfonds voor deposito's en financiële instrumenten*"), dalej jako „**Fundusz Ochronny**"). Fundusz Ochronny zapewnia w pewnym zakresie ochronę instrumentów finansowych zdeponowanych w Banku w przypadku niewypłacalności Banku (w rozumieniu obowiązującego prawa). Szczegółowy opis warunków interwencji Funduszu Ochrony oraz innych obowiązujących zasad jest dostępny na stronie www.protectionfund.be.

II.H. Odpowiedzialność Banku

Bez uszczerbku dla innych szczegółowych postanowień niniejszych Warunków, Bank ponosi odpowiedzialność za oszustwa i zaniedbania popełnione w ramach działalności zawodowej Banku, jak i osób działających w imieniu Banku lub jego pracowników.

II.I. Bankowe dni robocze

Bank realizuje transakcje płatnicze w bankowe dni robocze. Bankowe dni robocze to wszystkie dni z wyjątkiem każdej soboty, każdej niedzieli oraz dni ustawowo wolnych od pracy w Polsce.

III. TWOJA RELACJA Z BANKIEM

III.A. Wymagania techniczne niezbędne do zostania Klientem

Aby zostać Klientem, potrzebujesz smartfona lub tabletu („**Urządzenie**") spełniającego minimalne wymagania techniczne określone poniżej. Do Twojego konta w Banku może być sparowanych maksymalnie do pięciu (5) różnych

Urządzeń. Jednakże, ponieważ Twoje Urządzenie jest używane jako osobiste urządzenie identyfikacyjne, tylko jedno (1) Urządzenie może być w danej chwili zalogowane na Twoje konto w Banku. Ze względów bezpieczeństwa jesteśmy zmuszeni do zaprzestania świadczenia naszych usług w przypadku każdej nieaktualnej wersji systemu operacyjnego Urządzenia lub nieaktualnej wersji Aplikacji. Powiadomimy Cię na trzydzieści (30) dni, zanim przestaniemy wspierać wersję danego systemu operacyjnego i zaprosimy Cię do aktualizacji oprogramowania w tym okresie.

Warunki nie będą aktualizowane za każdym razem, gdy określone Urządzenie, system operacyjny lub wersja przeglądarki internetowej nie będą już obsługiwane. Bank może nie wspierać Aplikacji, w przypadku gdy Klient korzysta z urządzenia mobilnego spoza UE. Najnowsze informacje na temat obsługiwanych systemów operacyjnych, można znaleźć w sekcji pytań i odpowiedzi (Sekcji FAQ) na stronie internetowej Banku www.unicredit.pl.

III.B. Proces nawiązania relacji z Bankiem

Możesz zostać Klientem pod warunkiem, że masz ukończone 18 lat, pełną zdolność do czynności prawnych, posiadasz Urządzenie spełniające wymagania techniczne określone powyżej, na którym zainstalowana jest Aplikacja, oraz jesteś rezydentem Polski lub innego kraju, którego rezydenci są obsługiwani przez Bank (lista obsługiwanych krajów dostępna jest w Sekcji FAQ na stronie internetowej Banku www.unicredit.pl).

Aby zostać Klientem za pośrednictwem Aplikacji, najpierw pobierz Aplikację z dedykowanego linku przesłanego Ci przez Bank, z Apple App Store lub Google Play Store.

Po zainstalowaniu Aplikacji przejdziesz przez wszystkie poniższe kroki niezbędne do wejścia w życie stosunku umownego pomiędzy Bankiem a Tobą:

- podanie przez Ciebie numeru telefonu i adresu e-mail,
- weryfikacja numeru telefonu za pomocą kodu SMS,
- ustawienie kodu PIN w celu zabezpieczenia Urządzenia,
- sprawdzenie Twojego dokumentu tożsamości w postaci dowodu osobistego lub paszportu i sprawdzenia, czy wizerunek twarzy zgadza się ze zdjęciem w dokumencie tożsamości,
- podanie Twojego adresu zamieszkania w Polsce lub w innym kraju, którego rezydenci są obsługiwani przez Bank (lista obsługiwanych rezydencji podatkowych dostępna jest w Sekcji FAQ na stronie internetowej Banku www.unicredit.pl),

- weryfikacja Twoich danych, w tym PESEL w rejestrze zastrzeżeń numerów PESEL,
- zapoznanie się z umową (Warunkami),
- akceptacja umowy (Warunków),
- końcowe kroki (potwierdzenie otwarcia rachunku bankowego i wydania wirtualnej karty debetowej).

Po otwarciu Aplikacji na Urządzeniu inicjowany jest proces nawiązania Twojej relacji z Bankiem, podczas którego możesz elektronicznie ubiegać się o zostanie Klientem. Składając elektroniczny wniosek o nawiązanie relacji z Bankiem, przechodzisz przez proces nawiązania relacji z Bankiem, a następnie otrzymujesz od Banku e-maila powitalnego potwierdzającego akceptację Ciebie jako Klienta przez Bank, co skutkuje wejściem w życie stosunku umownego pomiędzy Tobą a Bankiem.

Proces nawiązania relacji z Bankiem za pośrednictwem Aplikacji może zostać także zainicjowany i przeprowadzony w ramach Twojej fizycznej obecności w oddziale, w ramach której pracownik Banku przeprowadza fizycznie czynności w ramach procesu identyfikacji i weryfikacji Twojej tożsamości, podczas gdy umowę (Warunki) akceptujesz w Aplikacji. Stosunek umowny pomiędzy Tobą a Bankiem wchodzi w życie zgodnie z warunkami wskazanymi w ostatnim zdaniu niniejszej Sekcji III.B.

Bank jako licencjonowana instytucja kredytowa jest prawnie zobowiązany do identyfikacji Ciebie jako Klienta i weryfikacji Twojej tożsamości przed nawiązaniem z Tobą relacji.

Bank może w każdej chwili poprosić Cię o przekazanie różnego rodzaju informacji i dokumentów dotyczących m.in. Twojej tożsamości, pochodzenia Twoich pieniędzy i środków, oraz poprosić Cię o złożenie odpowiednich oświadczeń w tym zakresie. Jesteś zobowiązany do dostarczenia ww. informacji i dokumentów. Jeżeli nie dostarczysz informacji i dokumentów, o których przekazanie poprosi Cię Bank, Bank odmówi zawarcia z Tobą umowy (nawiązania z Tobą stosunku umownego). Możesz przechowywać w Banku wyłącznie środki pochodzące z legalnych działań. Nie będziesz korzystał z usług Banku ani środków zgromadzonych na rachunkach w Banku z przeznaczeniem na pranie pieniędzy, finansowanie terroryzmu, finansowanie rozprzestrzeniania broni masowego rażenia lub innej zabronionej działalności.

Jeżeli proces nawiązania relacji z Bankiem zakończy się powodzeniem, a identyfikacja i weryfikacja Twojej tożsamości spełnia wymagania obowiązujące w tym zakresie, Bank potwierdzi akceptację Twojej osoby jako Klienta i stosunek umowny między Tobą a Bankiem, na podstawie niniejszych Warunków wejdzie w życie.

III.C. Prawo do odstąpienia od umowy

Możesz odstąpić od umowy, którą zawarłeś z Bankiem w terminie czternastu (14) dni od:

(i) dnia, w którym Bank potwierdził, że akceptuje Ciebie jako Klienta i zawarcie z Tobą umowy; lub

(ii) dnia, w którym otrzymałeś kopię niniejszych Warunków na trwałym nośniku, w przypadku gdy ten dzień przypada później niż w dniu, w którym Bank potwierdził, że jesteś Klientem.

Zawiadomienie o odstąpieniu od umowy musisz wysłać w wyżej wymienionym terminie do Banku, zgłosić za pośrednictwem czatu w Aplikacji, lub przesłać na adres email info@unicredit.pl, lub pocztą na adres UniCredit S.A. Spółka Akcyjna Oddział w Polsce, ul. Dobra 40, 00-344 Warszawa.

Niniejszym jednoznacznie potwierdzasz, że wykonywanie umowy, którą zawarłeś z Bankiem, może rozpocząć się już we wspomnianym okresie na odstąpienie od umowy w terminie czternastu (14) dni. W przypadku skutecznego odstąpienia, umowa uważana jest za niezawartą. W stosownych przypadkach należy zrezygnować z czerpanych z niej korzyści (np. odsetek od kwot wpłaconych na rachunki). Jako Klient jesteś zobowiązany do zapłaty tylko za faktycznie wykonane usługi do momentu odstąpienia od umowy. Twoje prawo do odstąpienia od umowy wygasa, jeśli umowa została w pełni wykonana przez obie strony na Twoje wyraźne żądanie, zanim skorzystałeś z prawa do odstąpienia od umowy. Zobowiązania do zwrotu płatności muszą zostać spełnione w ciągu trzydziestu (30) dni, licząc od dnia odstąpienia od umowy.

III.D. Wymagania, które należy spełnić, aby zostać Klientem

Jedynie osoby fizyczne powyżej 18 roku życia, będące rezydentami Polski lub innego kraju, którego rezydenci są obsługiwani przez Bank (lista obsługiwanych krajów dostępna jest w Sekcji FAQ na stronie internetowej Banku www.unicredit.pl), posiadające pełną zdolność do czynności prawnych i działające we własnym imieniu, mogą być Klientami.

Zobowiązujesz się do poinformowania Banku, gdy tylko przestaniesz spełniać powyższe warunki, w szczególności, gdy przestaniesz być rezydentem w Polsce lub innego kraju, którego rezydenci są obsługiwani przez Bank (lista obsługiwanych krajów dostępna jest w Sekcji FAQ na stronie internetowej Banku www.unicredit.pl). Bank oceni wówczas, czy można utrzymać z Tobą relacje.

Aktualnie nie jest możliwe, aby kilka osób było jednocześnie posiadaczami tego samego rachunku. Dlatego każdy Klient posiadający rachunek w Banku musi być wyłącznym posiadaczem tego rachunku. Klient dysponujący pełną zdolnością do czynności prawnych może ustanowić pełnomocnika do rachunku tylko za zgodą Banku.

III.E. Dostęp do Aplikacji i aplikacji internetowej

Dostęp do Aplikacji

Możesz uzyskać dostęp do Aplikacji za pomocą numeru telefonu i kodu PIN utworzonego podczas procesu nawiązania relacji z Bankiem lub opcjonalnie (za Twoją zgodą) za pomocą narzędzi biometrycznych, takich jak rozpoznawanie twarzy i technologia rozpoznawania odcisków palców.

Jeżeli z jakiegokolwiek powodu nie możesz uzyskać dostępu do swojego konta za pośrednictwem Aplikacji, powinieneś skontaktować się z Bankiem zgodnie z procedurą opisaną w Sekcji FAQ na stronie internetowej Banku: www.unicredit.pl

Dostęp do aplikacji internetowej

Dostęp do aplikacji internetowej umożliwiającej korzystanie z usług i produktów Banku („**Aplikacja Internetowa**”) możesz uzyskać za pośrednictwem Aplikacji. Zalogowanie się do Aplikacji Internetowej jest niemożliwe po usunięciu lub dezaktywacji Aplikacji z Urządzenia.

Logowanie do Aplikacji Internetowej jest możliwe poprzez wygenerowanie jednorazowego numeru logowania za pośrednictwem panelu ustawień Aplikacji. Ten numer należy podać na stronie logowania do Aplikacji Internetowej.

Zlecenia, takie jak logowanie do Aplikacji Internetowej, inicjowanie zleceń płatniczych i potwierdzanie wniosku o pożyczkę, wprowadzone do Aplikacji Internetowej, mogą być autoryzowane poprzez potwierdzenie poprzez Aplikację lub poprzez SMS.

Jeżeli z jakiegokolwiek powodu nie możesz uzyskać dostępu do swojego konta za pośrednictwem Aplikacji Internetowej, powinieneś skontaktować się z Bankiem zgodnie z procedurą opisaną w Sekcji FAQ na stronie internetowej Banku www.unicredit.pl.

III.F. Twoja komunikacja z Bankiem

Główne kanały komunikacji z Bankiem to Aplikacja i Aplikacja Internetowa.

Bank może również wysyłać do Ciebie powiadomienia za pośrednictwem poczty elektronicznej lub za pomocą mobilnych powiadomień push w Aplikacji lub Aplikacji Internetowej. W zależności od przypadku, możesz modyfikować swoje preferencje dotyczące tych dwóch kanałów.

Dodatkowo, możesz nawiązać kontakt z Bankiem w placówce (oddziale) Banku w wybranych lokalizacjach na terytorium Polski, w godzinach ich otwarcia.

W razie potrzeby Bank może również wysyłać do Ciebie wiadomości tekstowe (SMS) lub kontaktować się z Tobą telefonicznie.

Komunikacja odbywa się w języku polskim lub dowolnym języku wybranym przez Ciebie spośród języków dostępnych do celów komunikacji z Bankiem. W ramach

komunikacji dotyczącej krajowych i transgranicznych transakcji płatniczych Bank może dokonywać normalizacji tekstu na potrzeby dostosowania przekazywanego komunikatu do wymogów wynikających m.in. z zasad systemów płatności np. SWIFT.

W ramach komunikacji Bank może zwrócić się do Ciebie o dostarczenie dodatkowych informacji, oświadczeń lub dokumentów dotyczących np. Twojej tożsamości, posiadanego wykształcenia, uprawnień lub pochodzenia Twoich pieniędzy i środków. Jeśli dokumenty te sporządzone byłyby w języku innym niż język polski, Bank może zobowiązać Cię do dostarczenia ww. dokumentów z dołączonym tłumaczeniem przez tłumacza przysięgłego oraz, w przypadkach uzasadnionych okolicznościami, w formie opatrzonej klauzulą apostille lub w formie uwierzytelnionej przez polską placówkę dyplomatyczną lub konsularną.

Informacje i oświadczenia, które dotyczą Twojego stosunku umownego z Bankiem na podstawie niniejszych Warunków lub innego dokumentu umownego, zostaną Ci przekazane w Aplikacji. Dotyczy to w szczególności wyciągów z rachunku i transakcji.

W przypadku problemów lub potrzeby złożenia reklamacji należy zapoznać się z Sekcją V poniżej.

III.G. Zakończenie stosunku umownego

Zakończenie stosunku umownego przez Klienta

III.G.1.1. Zamknięcie rachunku

Możesz w każdej chwili zamknąć swój rachunek bieżący z saldem zerowym lub dodatnim. W zależności od przypadku wskazujesz rachunek, na który ma zostać przelane saldo rachunku. Rachunek bieżący zostanie zamknięty po jednym (1) miesiącu po otrzymaniu dyspozycji zamknięcia.

Jeżeli nie posiadasz rachunku bieżącego w Banku, musisz wskazać rachunek, na który ma zostać przelane saldo.

III.G.1.2. Wypowiedzenie całego stosunku umownego

Możesz w każdej chwili wypowiedzieć umowę zawartą na czas nieokreślony z Bankiem za pośrednictwem Centrum Wsparcia. Takie rozwiązanie stosunku umownego podlega jedno (1) miesięcznemu okresowi wypowiedzenia. Cały stosunek umowny może zostać rozwiązany po wskazaniu przez Ciebie rachunku, na który mają zostać przelane Twoje środki.

Przyjmujesz do wiadomości, że może minąć do czternastu (14) dni po upływie okresu wypowiedzenia ze względu na konieczne rozliczenia na rachunku, zanim Bank przetworzy wszystkie Twoje bieżące transakcje, uzgodni i zamknie Twoje

produkty i usługi oraz wyśle pozostałą kwotę (jeśli znajdzie zastosowanie) na wskazany przez Ciebie rachunek.

Zamknięcie całego stosunku umownego jest możliwe jeżeli uregulujesz wszystkie swoje zobowiązania wobec Banku, w tym nierozliczone transakcje kartowe lub ujemne salda na rachunkach.

Wypowiedzenie stosunku umownego przez Bank

Każde wypowiedzenie stosunku umownego przez Bank zostanie Ci przekazane za pośrednictwem Centrum Wsparcia, poprzez powiadomienie w Aplikacji lub pocztą elektroniczną.

III.G.1.3. Rozwiązanie stosunku umownego z inicjatywy Banku

Bank jest uprawniony do rozwiązania umowy zawartej z Tobą na czas nieokreślony lub zamknięcia dowolnego rachunku z co najmniej dwu (2) miesięcznym wyprzedzeniem, jeśli:

a) naruszysz postanowienia Warunków lub umów dot. produktów z których korzystasz, w tym nie będziesz płacić należnych nam prowizji, opłat i innych należności i nie zaprzestaniesz tych naruszeń lub nie zapłacisz należnych nam prowizji, opłat i innych należności pomimo uprzedniego wezwania przez Bank oraz wyznaczenia w tym celu odpowiedniego terminu,

b) naruszasz zasadę „uczciwego użytkowania” mającą zastosowanie do stosunku umownego (patrz poniżej Sekcja IV.B) i nie zaprzestaniesz tych naruszeń pomimo uprzedniego wezwania przez Bank oraz wyznaczenia w tym celu odpowiedniego terminu,

c) będziesz wykorzystywał rachunek otwarty na podstawie niniejszych Warunków, pozostający rachunkiem prywatnym, do innych celów, takich jak cele zawodowe, lub celów komercyjnych (np. gdy zostanie zidentyfikowane, że korzystasz z rachunku otwartego na podstawie niniejszych Warunków do rozliczeń związanych z działalnością gospodarczą) i nie zaprzestaniesz tych naruszeń pomimo uprzedniego wezwania przez Bank oraz wyznaczenia w tym celu odpowiedniego terminu,

d) Twój dokument tożsamości znajdzie się w bazie dokumentów zastrzeżonych, za wyjątkiem sytuacji, gdy sam zastrzeżesz swój dokument tożsamości,

e) zmienisz adres zamieszkania na zagraniczny,

f) na rachunku nie będzie żadnych obrotów przez okres sześćdziesięciu (60) dni (poza dopisywanymi przez nas odsetkami i ich wypłatą),

g) podasz nam nieprawdziwe lub niezgodne ze stanem faktycznym informacje, np. będziesz się posługiwał nieaktualnymi lub nieprawdziwymi dokumentami,

h) nie spłacisz we wskazanym przez nas terminie należności przeterminowanej z odsetkami,

i) nie będziemy mogli zastosować wobec Ciebie środków bezpieczeństwa finansowego jakie określa ustawa z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu; (Dz.U. 2025 poz. 644, z późn. zm.),

j) korzystanie przez Ciebie z aplikacji automatyzujących zwiększy koszty naszej działalności lub utrudni nam korzystanie z naszych systemów informatycznych i nie zaprzestaniesz tych naruszeń pomimo uprzedniego wezwania przez Bank oraz wyznaczenia w tym celu odpowiedniego terminu,

k) wykorzystujesz naszą działalność: aby ukryć działania przestępcze, dla celów związanych z przestępstwem o charakterze skarbowym ekonomicznym, gospodarczym lub terrorystycznym,

l) nie złożysz nam oświadczenia o rezydencji podatkowej.

Po upływie dwóch (2) miesięcy od dnia wypowiedzenia stosunku umownego Bank zaprzestaje świadczenia usług. W takiej sytuacji powinieneś przelać saldo na rachunek w innym banku lub wskazać rachunek, na który ma zostać przelane saldo przez Bank.

Po rozwiązaniu stosunku umownego wszystkie Twoje zobowiązania jako byłego Klienta stają się automatycznie natychmiastowo wymagalne, bez konieczności formalnego powiadomienia. Wszelkie odsetki stają się wymagalne w odniesieniu do każdego ujemnego salda niespłaconego i wszystkich innych istniejących długów. Samo wypowiedzenie jest bezpłatne. Jesteś zobowiązany do natychmiastowego zniszczenia wszelkich fizycznych kart debetowych Banku znajdujących się w Twoim posiadaniu po zakończeniu stosunku umownego. Aktywa posiadane przez Bank, co do których przysługuje Ci wierzytelność o ich zwrot, przestają być oprocentowane z chwilą zakończenia stosunku umownego.

III.G.1.4. Rozwiązanie stosunku umownego z tytułu obowiązku prawnego Banku

Bank jest uprawniony, a w niektórych przypadkach zobowiązany do rozwiązania zawartej z Tobą umowy na czas nieokreślony w każdym czasie bez zachowania okresu wypowiedzenia, o którym mowa w Sekcji III.G.1.3. powyżej, z chwilą powiadomienia Cię o swojej decyzji, w przypadku:

a) braku możliwości wykonania obowiązków w zakresie stosowania środków bezpieczeństwa finansowego lub konieczności zapobieżenia naruszenia przepisów określonych w ustawie z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu; (Dz.U. 2022 poz. 592, z późn. zm.), lub

b) wykorzystywania przez Ciebie działalności Banku do dokonywania działań przestępczych lub mających związek z działaniami przestępczymi.

W takich przypadkach Bank będzie mógł zablokować Twój dostęp do Aplikacji. Bank jest uprawniony do natychmiastowego zaprzestania świadczenia swoich usług.

III.H. Działania w przypadku śmierci Klienta

Bank powinien zostać powiadomiony o śmierci Klienta. Jeżeli takie zawiadomienie jest przekazywane ustnie, musi zostać następnie potwierdzone na piśmie. Od dnia otrzymania takiego pisemnego zawiadomienia Bank zapewnia, aby żadne transakcje dotyczące majątku spadkowego nie były dokonywane przez współposiadaczy rachunków lub pełnomocników (jeśli istnieją).

Aktywa posiadane przez Bank, co do których Klientowi przysługuje wierzytelność o ich zwrot, zostaną zwolnione na rzecz spadkobierców lub prawnych beneficjentów po dostarczeniu oficjalnych dokumentów potwierdzających dziedziczenie oraz wszelkich innych odpowiednich dokumentów wymaganych przez prawo.

Bank wypłaci z rachunku zmarłego Klienta koszty jego pogrzebu osobie, która je poniosła i przedstawi Bankowi rachunki stwierdzające ich wysokość, przy czym Bank wypłaci kwotę nieprzekraczającą kosztów pogrzebu zgodnie ze zwyczajami przyjętymi w danym środowisku. Kwota zwrócona przez Bank na pokrycie kosztów pogrzebu nie wchodzi do spadku po zmarłym Kliencie. Bank wypłaci także świadczenia nienależne po śmierci Klienta, które zostały wpłacone przez organ wypłacający świadczenie z ubezpieczenia lub zabezpieczenia społecznego albo uposażenie w stanie spoczynku. Bank wypłaci kwoty, które nie przysługiwały Klientowi za okresy po jego śmierci, na wniosek organu, który dokonał tej wpłaty.

III.I. Dyspozycja na wypadek śmierci

Dyspozycja na wypadek śmierci to dokument, w którym posiadacz rachunku określa kto i na jakich zasadach może wypłacić pieniądze po jego śmierci.

Dyspozycję może złożyć tylko pełnoletni posiadacz rachunku indywidualnego – po zalogowaniu się w Aplikacji poprzez czat, lub pocztą na adres: UniCredit SA Spółka Akcyjna Oddział w Polsce, ul. Dobra 40, 00-344 Warszawa, przesyłając jednocześnie jej skan na adres email info@unicredit.pl. Taka dyspozycja po jej złożeniu może zostać w każdej chwili zmieniona lub odwołana (także na piśmie) przez posiadacza rachunku. Jeśli posiadacz rachunku indywidualnego przekształca go w rachunek wspólny, złożona przez niego dyspozycja przestaje obowiązywać.

Wypłatę mogą otrzymać: małżonek, rodzeństwo, wstępni (czyli np. rodzice), zstępni (czyli np. dzieci) posiadacza rachunku. Łączna wypłata – bez względu na liczbę wydanych dyspozycji – nie może być wyższa niż 20-krotność przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w sektorze przedsiębiorstw bez wypłat nagród z zysku,

ogłaszanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za ostatni miesiąc przed śmiercią posiadacza rachunku.

Jeśli posiadacz rachunku wydał więcej niż jedną (1) dyspozycję, a łączna suma dyspozycji przekracza limit który wskazaliśmy powyżej, dyspozycja wydana później ma pierwszeństwo przed dyspozycją wydaną wcześniej. Jeśli ktoś otrzymał wypłatę z dyspozycji na wypadek śmierci z naruszeniem tej zasady, musi ją zwrócić spadkobiercom posiadacza rachunku.

Kwoty wskazane w dyspozycji: a) nie wchodzą do spadku po posiadaczu rachunku, b) Bank wypłaca osobom wskazanym w dyspozycji – na podstawie skróconego aktu zgonu (bez postępowania spadkowego).

IV. PAKIET I USŁUGI

IV.A. Członkostwo Easy

Opis systemu Członkostwa Easy

W celu uzyskania dostępu do usług bankowych, jako klient detaliczny musisz zapisać się do członkostwa Easy oferowanego przez Bank („**Członkostwo Easy**” / ”**Pakiet Easy**”). Członkostwo Easy jest kategorią, która określa możliwość korzystania z usług oferowanych przez Bank jako klient Banku. Każdy Klient aby skorzystać z usług Banku opisanych w niniejszych Warunkach musi posiadać Członkostwo Easy.

Aby zapisać się do Członkostwa Easy, musisz przejść proces nawiązania relacji z Bankiem zgodnie z Sekcją III Warunków powyżej.

Usługi standardowo objęte zakresem Członkostwa Easy obejmują:

- rachunki bieżące,
- usługi płatnicze, w tym instrumenty płatnicze, z wyłączeniem usług wymienionych w sekcji IV.A.2.3,
- lokaty,
- rachunki oszczędnościowe.

Aby potwierdzić chęć skorzystania z lokat lub rachunków oszczędnościowych standardowo oferowanych przez Bank w ramach Członkostwa Easy, musisz wyrazić swoją wolę w tym zakresie odrębnie w stosunku do każdej z tych usług.

Nazwy używane dla różnych produktów i usług z powyższej listy oraz w niniejszych Warunkach mogą w niektórych miejscach różnić się od nazw handlowych używanych dla tych produktów i usług. Bank dołoży wszelkich starań, aby uniknąć wszelkiego ryzyka nieporozumień w tym zakresie.

Lista usług może podlegać zmianom (co stanowi ważną przyczynę dla zmiany niniejszych Warunków), a najnowsze informacje w tym zakresie możesz znaleźć w Aplikacji. W przypadku, gdy zmiany nie wpływają na żadne usługi płatnicze i Twoje prawa lub obowiązki, postanowienia Sekcji I.B dotyczące dwu (2) miesięcznego okresu powiadomienia o zmianach nie będą miały zastosowania do takich zmian, aczkolwiek Bank będzie zawiadamiał o zmianach z takim wyprzedzeniem, które będzie uwzględniać konieczność przygotowania się do nich przez Ciebie, o ile takie przygotowanie się jest konieczne.

Niektóre z usług do których odwołują się niniejsze Warunki mogą nie być dostępne w momencie wejścia w życie niniejszych Warunków – lista dostępnych usług znajduje się w Sekcji FAQ na stronie internetowej Banku www.unicredit.pl. O ich dostępności Bank powiadomi Cię odrębnie w Aplikacji lub za pośrednictwem e-mail.

Ponadto, Bank może oferować Klientom inne produkty i usługi, pozostające poza zakresem niniejszych Warunków, które będą świadczone na podstawie osobnych, dedykowanych umów lub innych dokumentów opisujących wzajemne prawa i obowiązki stron np. produkty typu kredytowego lub inwestycyjnego. Aby z nich skorzystać, będziesz musiał zaakceptować odpowiednie dokumenty, np. umowy czy regulaminy.

Poza produktami typu kredytowego, wszystkie usługi Banku dostępne są tylko dla Klientów posiadających aktywne Członkostwo Easy, które jest równoznaczne z posiadaniem dostępu do rozwiązań technicznych umożliwiających korzystanie z usług – lista dostępnych usług znajduje się w Sekcji FAQ na stronie internetowej Banku www.unicredit.pl. Dlatego jesteś zobowiązany utrzymać swoje Członkostwo Easy co najmniej przez czas korzystania z usług i opłacić stosowne opłaty członkowskie.

Możesz jednocześnie subskrybować tylko jedno (1) Członkostwo Easy jako klient detaliczny.

Niektóre lub wszystkie produkty lub usługi oferowane przez Bank mogą być niedostępne w lokalizacjach poza Polską lub dla Klientów będących rezydentami innego kraju niż Polska – lista dostępnych usług znajduje się w Sekcji FAQ na stronie internetowej Banku www.unicredit.pl.

Ponadto niektóre usługi mogą być czasowo niedostępne z powodów prawnych lub regulacyjnych. Bank powiadomi Cię odrębnie w Aplikacji lub e-mailu o aktualnym zakresie usług. Informacje dotyczące niedostępności usług można znaleźć również w Sekcji FAQ na stronie internetowej Banku: www.unicredit.pl.

Opłaty i prowizje

Wszelkie opłaty związane z Członkostwem Easy są szczegółowo wymienione i opisane w Załączniku I: Lista opłat i prowizji. Usługi świadczone przez Bank w ramach Członkostwa Easy zostały podzielone na dwie sekcje:

- usługi standardowo objęte zakresem Pakietu Easy, realizowane bez dodatkowych opłat oraz
- usługi, które standardowo nie są objęte zakresem Pakietu Easy, realizowane za dodatkową opłatą.

Szczegóły wskazujące które z usług Banku są standardowo wykonywane bez dodatkowych opłat oraz które są realizowane za dodatkową opłatą wraz ze wskazaniem sposobu jej obliczania znajdziesz w Załączniku I: Lista opłat i prowizji.

IV.A.1.1. Ogólne informacje dot. opłat

Opłaty, o ile wystąpiła podstawa do ich naliczenia i dotyczą usług realizowanych za dodatkową opłatą, będą pobierane w pierwszej kolejności z: i) Twojego rachunku bieżącego, a w przypadku braku środków na Twoim rachunku bieżącym w dalszej kolejności z: ii) rachunku prowadzonego w innym banku, dodanego do Twojego rachunku w Banku, o ile istnieje taka możliwość na podstawie Twojego upoważnienia. W przypadku zaległych opłat jeżeli nie posiadasz już otwartego rachunku bieżącego w Banku, powinieneś przelać pieniądze na dedykowany, wskazany przez Bank rachunek.

Opłaty prezentowane są w kwotach brutto i obejmują VAT, o ile ma zastosowanie do danej usługi.

Bank może zaoferować bezpłatny okres korzystania z Członkostwa Easy lub inne korzyści promocyjne.

W przypadku braku wystarczających środków na pokrycie pełnej wysokości opłaty naliczonej na Twoim rachunku bieżącym w czasie rozliczenia, opłata zostanie naliczona i pobrana po wpłaceniu przez Ciebie środków na rachunek bieżący lub rachunek w innym banku (w przypadku kiedy karta wydana przez taki bank została użyta do zasilenia Twojego rachunku w Banku) w czasie kolejnego rozliczenia (kolejny dzień rozliczeniowy). Rozliczenie opłat realizowane jest raz dziennie.

Bank może w przypadku wprowadzenia szczególnych warunków promocyjnych w zakresie świadczonych usług lub produktów zaoferować, pod warunkiem zaakceptowania przez Ciebie odpowiednich zasad regulujących zastosowanie ww. warunków promocyjnych, możliwość skorzystania przez Ciebie z określonych w nich korzyści lub udogodnień.

IV.A.1.2. Opłata subskrypcyjna (członkowska)

Opłata subskrypcyjna (członkowska), o ile ma zastosowanie, jest opłatą miesięczną za korzystanie z Członkostwa Easy i jest naliczana przez Bank w wysokości

określonej w Załączniku I: Lista opłat i prowizji. Opłaty za Członkostwo Easy będą pobierane “z dołu” (na koniec każdego okresu rozliczeniowego), dzień przed końcem każdego miesięcznego okresu (D-1). Początkiem okresu rozliczeniowego jest dzień zawarcia stosunku umownego pomiędzy Tobą a Bankiem w zakresie Członkostwa Easy.

IV.A.1.3. Opłaty dodatkowe za pojedyncze usługi

Bank pobiera opłaty dodatkowe za aktywowanie / skorzystanie przez Ciebie z niektórych usług dodatkowych dostępnych w ramach Członkostwa Easy (*pay per use*), które standardowo nie są objęte zakresem Pakietu Easy.

Dotyczy to m.in. usług:

- przelewy międzynarodowe SWIFT,
- wydanie dodatkowej fizycznej karty debetowej,
- dostawa karty (ekspres),
- wydanie kolejnej karty fizycznej w przypadku utraty poprzedniej (np. w przypadku jej zgubienia lub kradzieży).

Opłaty jednorazowe za skorzystanie z usługi (*pay per use*) pobierane są co do zasady w dacie aktywnego użycia danej usługi – każdorazowo za jednorazowe skorzystanie z danej usługi.

Rozszerzenie oferty Banku: przyszłe produkty lub usługi dostępne w ramach Członkostwa Easy

Bank może w przyszłości poszerzyć swoją ofertę o nowe produkty lub usługi.

Te przyszłe produkty lub usługi mogą być dostarczane bezpośrednio przez Bank lub przez współpracujących z Bankiem usługodawców zewnętrznych. Dodatkowe produkty lub usługi (za wyjątkiem czynności obejmujących nowy sposób świadczenie dotychczas oferowanych produktów lub usług np. poprzez dodanie nowej metody świadczenia usług lub metody uwierzytelniania), o ile będzie to zasadne i wymagane ze względu na ich konstrukcję, będą wymagać wyrażenia przez Ciebie chęci skorzystania z nich i podjęcie w tym celu przez Ciebie osobnych, dodatkowych czynności i podlegają określonym warunkom, które zostają Ci przekazane w przypadku złożenia wniosku o świadczenie na Twoją rzecz przez Bank danego produktu lub usługi.

Niektóre lub wszystkie z tych produktów lub usług mogą nie być dostępne dla Klientów będących rezydentami innego kraju niż Polska – lista dostępnych usług i obsługiwanych jurysdykcji znajduje się w Sekcji FAQ na stronie internetowej Banku www.unicredit.pl.

Gdy tylko przyszłe produkty lub usługi staną się dostępne, zostanie to ogłoszone w Aplikacji lub informacja w tym zakresie przesłana zostanie na Twój adres email.

IV.B. Uczciwe korzystanie z produktów Banku

Członkostwo Easy ma charakter ściśle osobisty. Jako Klient jesteś odpowiedzialny za swoje Członkostwo Easy i musisz zapewnić, że żadne inne osoby, takie jak Twoi pracownicy, dzieci lub inni członkowie Twojego gospodarstwa domowego, nie korzystają z Członkostwa Easy. Rozumiesz, że korzystanie z usług w ramach Członkostwa Easy jest ściśle ograniczone do celów prywatnych. Oświadczasz, że zgadzasz się nie wykorzystywać swojego Członkostwa Easy do innych celów, takich jak zawodowe, lub celów komercyjnych (np. do bieżącej obsługi Twoich klientów), jak również w przypadku, gdy wykorzystujesz oczywiste lub łatwe do wykrycia błędy w systemie informatycznym Banku, w tym w zakresie obejmującym ceny lub cechy oferowanych przez Bank usług.

Bank może wypowiedzieć Twoje Członkostwo Easy w przypadku, gdy ma uzasadnione powody, aby sądzić, że korzystanie z usług Banku jest wykorzystywane przez Ciebie do oszustw lub do innej działalności zabronionej przez prawo. To samo dotyczy sytuacji, gdy korzystanie przez Ciebie z usług Banku mogłoby zaszkodzić Bankowi lub innym Klientom lub osobom trzecim. Ma to miejsce w przypadku, gdy korzystasz z Członkostwa Easy w sposób, który jest uważany za obraźliwy, zniesławiający, obsceniczny lub sprzeczny z interesem publicznym, w szczególności przez zachowania wykazujące takie cechy w ramach komunikacji z Bankiem (np. w kontakcie z Centrum Wsparcia lub za pośrednictwem czatu w Aplikacji).

IV.C. Usługi standardowe

Następujące usługi są częścią Członkostwa Easy:

Rachunki bieżące

IV.C.1.1. Informacje ogólne

Główny rachunek bieżący (konto główne) jest automatycznie tworzony i otwierany dla Ciebie po zakończeniu procesu nawiązania relacji z Bankiem. Rachunek bieżący prowadzony jest w złotym polskim (PLN) lub dodatkowo w innej walucie, o ile taka została udostępniona przez Bank.

Możesz otworzyć dodatkowe rachunki pomocnicze w każdej z następujących walut: euro (EUR), frank szwajcarski (CHF), dolar amerykański (USD), funt szterling (GBP), złoty polski (PLN) lub inna waluta udostępniona przez Bank. Możesz otworzyć maksymalnie jeden (1) rachunek pomocniczy w każdej z udostępnionych walut.

IV.C.1.2. Saldo dodatnie i ujemne

Z zastrzeżeniem odrębnych ustaleń, na każdym rachunku należy utrzymywać nieujemne saldo. Bank może odmówić wykonania lub odroczyć realizację zleceń, dla

których na rachunku nie ma wystarczających środków. Zlecenia transakcji nie są realizowane częściowo.

Istnieje możliwość wystąpienia sytuacji ujemnego salda na rachunku, która może być spowodowana kwestiami natury operacyjnej np. w przypadku nieotrzymania zapytania autoryzacyjnego przez Bank (np. gdy transakcje będą realizowane offline (np. w samolocie)) i/lub jeśli kwota transakcji przy rozliczeniu transakcji i pomniejszeniu salda przekroczyła środki dostępne na rachunku.

Saldo debetowe lub debet przekraczający uzgodniony limit, nawet jeśli jest on odnawiany więcej niż jeden (1) raz, nie może być interpretowany jako uprawnienie do korzystania z takiego debetu, podobnie jak zobowiązania z tytułu nieterminowego regulowania opłaty subskrypcyjnej.

W przypadku gdy wystąpią zaległości z tytułu nieterminowego regulowania opłaty subskrypcyjnej, nie będą one interpretowane jako dające podstawę do twierdzenia, że występuje saldo ujemne.

Jeśli z jakiegokolwiek powodu (za wyjątkiem przyczyn leżących po stronie Banku lub jego zewnętrznego dostawcy lub innych okoliczności, za które nie ponosisz odpowiedzialności) masz ujemne saldo na swoim rachunku bieżącym lub ujemne saldo, które przekracza limit debetu uzgodniony z Bankiem, możesz zostać wezwany przez Bank do natychmiastowego zbilansowania swojego rachunku (to jest uzupełnienia środków na rachunku). Bank może również podjąć wszelkie niezbędne kroki zgodnie z sekcją II.E-F powyżej.

Jeżeli nie zbilansujesz swojego konta w ciągu sześćdziesięciu (60) dni od dnia otrzymania od Banku wezwania, o którym mowa w akapicie powyżej, Bank ma prawo do rozwiązania stosunku umownego z Tobą.

Bank zastrzega sobie również prawo do ujawnienia informacji dot. nieautoryzowanych debetów podmiotom wyznaczonym do windykacji tych wierzytelności.

IV.C.1.3. Odsetki

Rachunki bieżące nie są oprocentowane. Rachunki pomocnicze nie są oprocentowane.

IV.C.1.4. Informacje o saldzie i wyciągi z transakcji

Saldo Twojego rachunku będzie dostępne za pośrednictwem Aplikacji. Saldo rachunku prezentowane w Aplikacji może nie uwzględniać oczekujących transakcji debetowych i kredytowych.

Ponadto wszystkie przelewy przychodzące i wychodzące, płatności kartą, transakcje płatnicze w Systemie BLIK, wypłaty z bankomatów i wpłaty w związku z Twoim

rachunkiem bieżącym będą potwierdzane wyciągami transakcji dostępnymi w Aplikacji.

Musisz niezwłocznie poinformować Bank za pośrednictwem czatu w Aplikacji o wszelkich błędach, jakie wykryjesz w informacjach o saldzie lub wyciągach z transakcji dostarczonych przez Bank.

Bez uszczerbku dla stosowania szczególnych przepisów prawa dotyczących usług płatniczych, jeżeli nie wyrazisz sprzeciwu w ciągu sześćdziesięciu (60) dni od dnia udostępnienia informacji, wyciągi z rachunku uważa się za zatwierdzone przez Ciebie.

IV.C.1.5. Wpłaty otrzymane w walucie obcej

Wpłaty i przelewy w walucie obcej na Twoją rzecz zostaną przeliczone na walutę rachunku odbiorcy i zaksięgowane na tym rachunku, po potrąceniu kosztów wymiany walutowej zgodnie kursem wewnętrznym Banku obowiązującym w momencie przetwarzania autoryzacji dostępnym w Aplikacji i ustalonym zgodnie z zasadami wskazanymi w Załączniku I: Lista opłat i prowizji.

IV.C.1.6. Wpłaty i wypłaty gotówkowe

Możesz dokonać wpłaty lub wypłaty gotówkowej w bankomacie lub wpłatomacie zlokalizowanym w placówce Banku lub poza nią w urządzeniach należących do sieci Euronet, w wyniku której Bank dokona uznania lub obciążenia Twojego rachunku. Lista bankomatów/wpłatomatów zlokalizowanych w placówkach Banku dostępna jest na stronie internetowej Banku oraz w placówkach Banku (na wniosek). Lista bankomatów/wpłatomatów zlokalizowanych poza placówkami Banku, należących do sieci Euronet jest dostępna na stronie internetowej www.euronet.pl.

Wpłaty gotówkowe mogą być dokonywane wyłącznie w banknotach, w złotych polskich (PLN), zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi na ekranie urządzenia oraz z uwzględnieniem limitów odnoszących się do liczby sztuk banknotów dostępnych w ramach danej operacji oraz określonych limitów kwotowych (50 000 PLN dla pojedynczej wpłaty, 12 000 PLN dla pojedynczej wypłaty w bankomatach własnych Banku, 1000 PLN dla pojedynczej wypłaty w innych bankomatach należących do sieci Euronet). W ramach funkcjonalności bankomatu dokonywana jest weryfikacja autentyczności banknotów przez operatora bankomatu.

Uznanie lub obciążenie Twojego rachunku na skutek wykonanej wpłaty lub wypłaty gotówkowej zostanie wykonane i udostępnione na rachunku w dniu dokonania operacji, z zastrzeżeniem, że w przypadku dokonania wpłaty w innym dniu niż bankowy dzień roboczy, wpłata zostanie udostępniona na Twoim rachunku najpóźniej w najbliższym dniu roboczym następującym po dniu dokonania wpłaty.

Wysokość opłat związanych z wpłatami i wypłatami gotówkowymi znajdziesz w Załączniku I: Lista opłat i prowizji.

IV.C.1.7. Zastępcza Obsługa Kasowa w zakresie wpłat i wypłat gotówkowych

Bank zapewnia również możliwość skorzystania z obsługi gotówkowej w złotych polskich (PLN) w formie Zastępczej Obsługi Kasowej prowadzonej przy współpracy z Pocztą Polską S.A. ("**Poczta Polska**").

Wpłaty gotówkowe w ramach Zastępczej Obsługi Kasowej mogą być zlecane przez Klientów wyłącznie w placówkach Poczty Polskiej. Usługa jest aktywowana po 14 dniach kalendarzowych od otwarcia rachunku w Banku. Dokonując takiej wpłaty należy wskazać następujące dane: swoje imię i nazwisko (jako beneficjenta wpłaty), swój adres oraz numer swojego rachunku prowadzonego przez Bank, na który dokonywana jest wpłata (IBAN). Od takich wpłat nie jest pobierana prowizja przez placówkę Poczty Polskiej i taka usługa realizowana jest jako "Wpłata Standard". Uznanie z tytułu opisanej wpłaty gotówkowej dokonywanej w ramach Zastępczej Obsługi Kasowej pojawi się na Twoim rachunku następnego dnia roboczego.

W celu dokonania wypłaty gotówkowej w ramach Zastępczej Obsługi Kasowej, musisz w pierwszej kolejności zgłosić się osobiście do którejkolwiek placówki Banku. W następstwie takiego zgłoszenia złożonego do godziny 15.00 danego dnia roboczego, otrzymasz najpóźniej w następnym dniu roboczym od Poczty Polskiej wiadomość SMS. Jeżeli zgłoszenie zostanie złożone po godzinie 15.00, wiadomość SMS otrzymasz najpóźniej w drugim dniu roboczym.

Na podstawie wiadomości SMS i zawartego w nim ID transakcji oraz po okazaniu dowodu osobistego będziesz uprawniony w terminie do 7 dni roboczych (liczonych od otrzymania wiadomości SMS) do wypłaty środków we wnioskowanej wysokości wynikającej z salda dostępnego na Twoim rachunku bieżącym (głównym) w ramach Zastępczej Obsługi Kasowej. Maksymalny limit jednorazowej wypłaty to 50 000 PLN. Wypłatę możesz zrealizować w każdej z placówek Poczty Polskiej.

Złożenie przez Ciebie opisanej wyżej dyspozycji wypłaty gotówkowej w ramach Zastępczej Obsługi Kasowej obciąża Twój rachunek bieżący (główny) w dniu jej złożenia i w konsekwencji środki są blokowane przez Bank na okres ważności dyspozycji (7 dni roboczych po otrzymaniu wiadomości SMS od Poczty Polskiej). Gdy nie będzie możliwości realizacji wypłaty w danej placówce Poczty Polskiej, potrzymasz nowy termin na odbiór środków w tej samej placówce Poczty Polskiej. Jeśli nie odbierzesz środków w okresie ważności dyspozycji, Bank niezwłocznie po otrzymaniu zwrotu wykonanego przez Pocztę Polską zwróci środki na Twój rachunek bieżący (główny).

Pokwitowanie skanu wpłaty / wypłaty, które otrzymasz podczas czynności wykonywanych w ramach Zastępczej Obsługi Kasowej przez Pocztę Polskiej stanowi podstawę do złożenia reklamacji w Banku w zakresie danej wpłaty / wypłaty.

Natomiast w zakresie czynności dokonywanych w placówkach Poczty Polskiej S.A. poza Zastępczą Obsługa Kasową, przykładowo w sytuacji wpłaty dokonywanej bezpośrednio na rachunek beneficjenta nie będącego Klientem Banku (np. rachunek za prąd), Poczta Polska zrealizuje taką wpłatę zgodnie ze swoim właściwym regulaminem produktu oraz obowiązującym cennikiem opłat i prowizji.

IV.C.1.8. Dobrowolne zamknięcie rachunku

W dowolnym momencie możesz zdecydować o zamknięciu rachunku, kontaktując się z Centrum Wsparcia, o którym mowa w Sekcji V.A poniżej.

IV.C.1.9. Zasilenie rachunku

W dowolnym momencie możesz skorzystać z usługi zasilenia rachunku podwyższając saldo na wskazanym rachunku. W tym celu możesz skorzystać z zewnętrznego źródła środków. Jedną z metod zasilenia rachunku jest użycie karty płatniczej wydanej przez inną instytucję finansową.

Aby pomyślnie dokonać zasilenia rachunku, musisz posiadać zewnętrzne źródło środków (np. kartę płatniczą) wystawione ze wskazaniem Twoich danych osobowych. Wyklucza to użycie środków przechowywanych w imieniu osób trzecich jako środków kwalifikujących się do zasilenia rachunku.

Bank może wprowadzić dodatkowe środki bezpieczeństwa dotyczące zasilenia rachunku, w tym między innymi limity doładowania dotyczące danego okresu lub jednorazowej transakcji lub dodatkowe metody weryfikacji, o których poinformuje w Aplikacji lub e-mailem.

Usługi płatnicze

IV.C.1.10. Postanowienia ogólne dotyczące usług płatniczych

Bank świadczy następujące usługi płatnicze:

- transakcje krajowe i transgraniczne, w tym Polecenie Przelewu SEPA oraz transakcje płatnicze w Systemie BLIK;
- przelewy międzynarodowe, w tym transakcje SWIFT;
- płatności walutowe;
- transakcje płatnicze przy użyciu kart płatniczych lub podobnych instrumentów płatniczych;
- wpłaty i wypłaty gotówki;
- usługa inicjowania płatności w rachunku płatniczym (PIS) oraz usługa dostępu do informacji o rachunku płatniczym (AIS) świadczone na zasadach wskazanych w Załączniku III: Usługa inicjowania płatności w rachunku płatniczym (PIS) oraz Usługa dostępu do informacji o rachunku płatniczym (AIS). Możliwość

korzystania z AIS i PIS będzie miała miejsce od daty ogłoszenia ich dostępności w Aplikacji.

Niektóre z tych operacji płatniczych są wykonywane za pośrednictwem instrumentu płatniczego.

Udostępniając rachunki płatnicze w formie rachunków bieżących oraz umożliwiając dokonywanie transakcji płatniczych i posługiwanie się instrumentami płatniczymi, Bank działa jako dostawca Twoich usług płatniczych.

IV.C.1.10.1. Zlecenia realizowane są na podstawie Twoich zleceń płatniczych

Zlecenia płatnicze możesz inicjować za pośrednictwem Aplikacji, kartą płatniczą wydaną przez Bank lub w inny sposób uzgodniony między Tobą a Bankiem.

Przekazując zlecenie płatnicze do Banku, musisz podać unikalny identyfikator rachunku płatnika / odbiorcy, tj. IBAN oraz ewentualnie inne informacje wymagane przez Bank.

Bank może odmówić realizacji płatności w przypadku uzasadnionego podejrzenia oszustwa lub innego nielegalnego zachowania, przede wszystkim kiedy zlecenie związane jest z działaniami, które naruszają przepisy dotyczące przeciwdziałania praniu pieniędzy i finansowania terroryzmu lub normy obowiązujące w obrocie międzybankowym.

Bank zastrzega sobie prawo do odmowy realizacji pojedynczej płatności natychmiastowej, w przypadku gdy jej wartość przekracza ustalone limity kwotowe. Limity te zostaną określone odrębnie i indywidualnie na poziomie Aplikacji, natomiast limity techniczne wynikające z zasad schematów płatniczych wynoszą:

a) 100 000 EUR dla przelewów realizowanych w ramach schematu SEPA Instant Credit Transfer,

b) 100 000 PLN dla przelewów realizowanych w systemie Express Elixir.

IV.C.1.10.2. Koszty i opłaty związane z usługami płatniczymi

Koszty i prowizje, odsetki oraz referencyjne kursy walutowe mające zastosowanie do rachunków bieżących i usług płatniczych oferowanych przez Bank są wskazane w Załączniku I: Lista opłat i prowizji.

Opłaty i prowizje z tytułu przelewów SWIFT rozkładają się odpowiednio między płatnika i odbiorcę (opcja SHA).

IV.C.1.10.3. Termin wykonania i maksymalny czas realizacji przelewów

Bank realizuje transakcje płatnicze w bankowe dni robocze, w godzinach pracy Banku

Powyższa zasada nie dotyczy transakcji natychmiastowych (Express Elixir i SEPA Instant), które są realizowane 24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu, również w dni wolne od pracy i święta.

Czas realizacji transakcji płatniczej zależy od kraju i waluty transakcji oraz rodzaju transakcji (krajowa, transgraniczna lub międzynarodowa, standardowa lub natychmiastowa).

Z uwagi na obszar geograficzny i walutę, Bank wyróżnia następujące typy transakcji:

- krajowe, jeżeli dostawcy usług płatniczych płatnika i odbiorcy lub jedyny dostawca usług płatniczych zaangażowany w transakcję płatniczą znajdują się na terytorium Rzeczpospolitej Polskiej;
- transgraniczne, realizowane w walucie kraju członkowskiego Europejskiego Obszaru Gospodarczego (w tym w EUR), z wyjątkiem sytuacji opisanej w punkcie powyżej, w przypadku gdy dostawcy usług płatniczych płatnika i odbiorcy lub jedyny dostawca usług płatniczych zaangażowany w transakcję płatniczą znajduje się (znajdują się) na terenie Europejskiego Obszaru Gospodarczego; lub
- międzynarodowe (we wszystkich innych przypadkach).

Dodatkowo, ze względu na tryb realizacji, Bank wyróżnia:

- Transakcje Standardowe: Zlecenie płatnicze realizowane jest w standardowym czasie przetwarzania i standardowych terminach wskazanych powyżej, zgodnie z harmonogramem sesji rozliczeniowych danego systemu płatności.
- Transakcje Natychmiastowe: Zlecenie płatnicze realizowane jest w trybie pilnym, 24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu (24/7), a środki trafiają na rachunek odbiorcy zazwyczaj w ciągu kilku sekund od momentu zlecenia transakcji.

Bank dołoży wszelkich starań, aby transakcje były przetwarzane tak szybko, jak to możliwe i w terminie wskazanym poniżej.

Kiedy składasz polecenie przelewu za pośrednictwem Aplikacji, Bank poinformuje Cię o przewidywanym terminie realizacji płatności. Co do zasady, podany termin realizacji będzie ostateczny, z zastrzeżeniem wystąpienia szczególnych sytuacji uzasadnionych przepisami, gdy termin może okazać się inny (np. podejrzenia, że transakcja ma charakter oszukańczy).

Jeżeli dzień, w którym Bank otrzyma zlecenie, nie jest bankowym dniem roboczym, uznaje się, że zlecenie zostało otrzymane następnego bankowego dnia roboczego, z wyjątkiem przelewów natychmiastowych, w przypadku których uznaje się, że

zlecenie zostało otrzymane tego samego dnia, w którym Bank otrzymał zlecenie (nawet, jeżeli nie jest to bankowy dzień roboczy).

Bank może wyznaczyć terminy, po upływie których przetwarzanie transakcji w tym samym bankowym dniu roboczym nie będzie już możliwe. Terminy te mogą się różnić w zależności od rodzaju transakcji płatniczej, kanału komunikacji itp. Jeżeli Bank otrzyma Twoje zlecenie po upływie określonego terminu właściwego dla danego rodzaju transakcji (np. SWIFT, SEPA), będzie ono uznane za otrzymane następnego bankowego dnia roboczego. Informacje na temat przewidywanego terminu realizacji zlecenia są dostępne w Aplikacji przy składaniu zlecenia, a dalsze informacje dostępne są w Sekcji FAQ na stronie internetowej Banku: www.unicredit.pl lub mogą zostać Ci przekazane na żądanie.

IV.C.1.10.4. Zlecenia planowane i zlecenia stałe

Z zastrzeżeniem postanowień Sekcji IV.C.2.1.3 powyżej, w szczególności w zakresie opóźnień i bankowych dni roboczych, możesz składać zlecenia stałe i planować przelewy.

Przelewy planowane działają jak przelewy zwykłe, ale mają z góry ustaloną datę realizacji zaplanowaną przez Ciebie.

Zlecenia stałe to przelewy cykliczne, których szczegóły (kwoty, częstotliwość, rachunek odbiorcy itp.) zostały ustalone i zatwierdzone przez Ciebie.

Zarówno zlecenia stałe, jak i przelewy planowane, których data realizacji przypada na kolejny dzień roboczy, będą procesowane przez Bank w ramach cyklu przetwarzania na koniec dnia operacyjnego w godzinach 23.00 - 0.00 dnia poprzedzającego datę realizacji.

Jeżeli środki dostępne na Twoim rachunku płatniczym na koniec dnia operacyjnego poprzedzającego datę realizacji przelewu są niewystarczające do wykonania przelewu w całości (to jest we wskazanej wysokości), próby realizacji tego przelewu będą podejmowane raz (1) dziennie przez pięć (5) kolejnych dni kalendarzowych. Jeśli w tym czasie środki pozostaną niewystarczające, przelew zostanie automatycznie anulowany.

IV.C.1.10.4.1. Krajowe i transgraniczne transakcje płatnicze

Transakcje płatnicze między rachunkami prowadzonymi przez dostawców w Polsce lub innych krajach Europejskiego Obszaru Gospodarczego obejmują inicjowaną przez Ciebie jako płatnika lub odbiorcę wpłatę, transfer lub wypłatę środków pieniężnych, które są realizowane przez Bank m.in. przez wykonanie transferu środków przy użyciu karty płatniczej lub usług polecenia zapłaty lub polecenia przelewu.

Maksymalny czas realizacji transakcji płatniczej zainicjowanej przez Ciebie to jeden (1) bankowy dzień roboczy od momentu otrzymania zlecenia.

Czas realizacji ulega skróceniu do zakończenia pracy Banku zgodnie z godzinami pracy Banku w bankowym dniu roboczym, w którym wpłynęło zlecenie dla krajowych transakcji płatniczych inicjowanych drogą elektroniczną przez Ciebie, w którym Bank działa również na rzecz odbiorcy.

Ta sama zasada dotyczy transgranicznych transakcji płatniczych w walucie państwa członkowskiego Europejskiego Obszaru Gospodarczego, która nie jest denominowana w EUR lub obejmuje przewalutowanie między EUR a walutą kraju członkowskiego Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

IV.C.1.10.4.2. Inne transakcje krajowe i transgraniczne

Maksymalny czas realizacji transakcji płatniczej między rachunkami prowadzonymi przez dostawców w Polsce lub innym kraju Europejskiego Obszaru Gospodarczego, tj. transakcji wykonywanej przy użyciu karty płatniczej lub usługi polecenia przelewu, zainicjowanej przez odbiorcę wynosi cztery (4) bankowe dni robocze od momentu otrzymania zlecenia.

IV.C.1.10.4.3. Międzynarodowe transakcje płatnicze

Maksymalny czas realizacji transakcji płatniczej, tj. transakcji wykonywanej przy użyciu karty płatniczej lub usługi polecenia przelewu, zainicjowanej przez płatnika, gdy dostawca rachunku odbiorcy znajduje się poza terytorium Europejskiego Obszaru Gospodarczego, nie podlega żadnym konkretnym ograniczeniom czasowym, ale Bank dołoży wszelkich starań, aby taką płatność wykonać w możliwie najkrótszym czasie.

IV.C.1.10.4.4. Transakcje płatnicze w Systemie BLIK

Bank umożliwia dokonywanie transakcji płatniczych w złotych polskich realizowanych w Systemie Płatności Mobilnych BLIK (“**Transakcje BLIK**”, “**System BLIK**”) według zasad opisanych w Załączniku VII. Regulamin wykonywania transakcji płatniczych w Systemie BLIK.

IV.C.1.10.5. Odpowiedzialność

IV.C.1.10.5.1. Nieautoryzowane transakcje płatnicze

Nieautoryzowana transakcja płatnicza w rozumieniu przepisów to każda transakcja płatnicza dokonana bez Twojej zgody, tj. jakakolwiek transakcja wynikająca z nieuczciwego korzystania z Twojego Urządzenia lub nieuczciwego użycia instrumentu płatniczego przez osobę trzecią, taka jak transakcja płatnicza wynikająca z utraty lub kradzieży instrumentu płatniczego lub oszukańcze korzystanie z instrumentu płatniczego bez Twojej wiedzy jako posiadacza rachunku powiązanego z danym instrumentem płatniczym.

W przypadku nieautoryzowanej transakcji płatniczej, w przypadku której występowałeś jako płatnik, a Bank był bankiem płatnika, Bank zwróci Ci kwotę tej transakcji niezwłocznie po odnotowaniu lub powiadomieniu o transakcji, a w każdym

przypadku nie później niż do końca następnego bankowego dnia roboczego, z wyjątkiem sytuacji, gdy Bank ma uzasadnione powody, aby podejrzewać oszustwo i poinformuje o tym właściwe organy.

W stosownych przypadkach Bank przywraca obciążony rachunek płatniczy do stanu, w jakim byłby, gdyby nieautoryzowana transakcja płatnicza nie miała miejsca. Data waluty w odniesieniu do uznania Twojego rachunku płatniczego to dzień, w którym rachunek został obciążony daną kwotą. Ponadto Bank zrekompensuje Ci wszelkie inne straty finansowe.

IV.C.1.10.5.2. Transakcje płatnicze inicjowane przy użyciu instrumentu płatniczego

Zanim zgłosisz utratę karty, odpowiadasz za nieautoryzowane transakcje kartowe wykonane Twoją kartą do równowartości pięćdziesięciu (50) EUR. Wartość w EUR określamy według średniego kursu NBP z dnia transakcji kartowej.

Odpowiadasz za nieautoryzowane transakcje kartowe w pełnej wysokości, jeśli: a) doprowadziłeś umyślnie do nieautoryzowanej transakcji kartowej, lub b) doszło do niej na skutek tego, że rażąco naruszyłeś zasady bezpiecznego korzystania z karty.

Nie odpowiadasz za nieautoryzowane transakcje kartowe, jeśli: a) nie mogłeś stwierdzić, że kartę zgubiłeś, ktoś Ci ją ukradł lub użyła jej osoba do tego nieuprawniona, b) utraciłeś kartę z powodu działań lub zaniechań: pracownika Banku, placówki lub agenta, podmiotów wykonujących usługi techniczne na rzecz Banku, które wspierają świadczenie usług płatniczych. Podmioty te nie wchodzą w posiadanie środków, które są przedmiotem transakcji płatniczych.

Przejmujemy odpowiedzialność za transakcje kartowe, które nastąpiły po tym, jak zgłosiłeś utratę karty. Nie dotyczy to sytuacji, w której do transakcji kartowej doszło z Twojej umyślnej winy. Odpowiadamy także wtedy, jeśli nie będziemy mogli zapewnić Ci możliwości zgłoszenia utraty karty w każdym czasie (np. z powodu awarii lub przerwy modernizacyjnej).

Nie możesz użyć ponownie zastrzeżonej karty. Jeśli ją odzyskasz, trwale zniszcz ją. Jeśli użyjesz zastrzeżonej karty, odpowiadasz za transakcję kartową, którą wykonałeś.

Jeśli złożysz wniosek, wydamy nową kartę w miejsce zastrzeżonej. Nie musisz ponownie zawierać umowy.

Nowa karta będzie miała inny numer i termin ważności. Aktywuj ją tak, jak dotychczasową kartę.

Nie będziemy mogli wydać Ci nowej karty, jeśli: a) będziesz miał saldo debetowe na rachunku, b) wycofamy dany typ karty z oferty. Powiadomimy Cię o tym, gdy będziesz składać wniosek.

IV.C.1.10.5.3. Transakcje płatnicze wykonane zgodnie z unikatowym identyfikatorem

Jeżeli zlecenie płatnicze, w tym wykonywane np. przy użyciu karty płatniczej, jest realizowane zgodnie z unikatowym identyfikatorem, tj. IBAN, uznaje się, że zostało wykonane prawidłowo w odniesieniu do odbiorcy określonego przez ten unikatowy identyfikator.

Bank nie ma obowiązku sprawdzania, czy tożsamość odbiorcy odpowiada podanemu przez Ciebie unikatowemu identyfikatorowi rachunku odbiorcy, tj. IBAN, z zastrzeżeniem przelewów SEPA w EUR, dla których taka weryfikacja będzie przeprowadzana zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

W celu zwiększenia bezpieczeństwa Twojej transakcji i minimalizacji ryzyka oszustw, Bank wprowadził usługę Weryfikacji Odbiorcy Płatności (VoP) dla przelewów SEPA w EUR.

W przypadku takich przelewów, przed finalną autoryzacją zlecenia płatniczego, Bank zweryfikuje zgodność podanej przez Ciebie nazwy odbiorcy z numerem rachunku bankowego (IBAN), który został wskazany w zleceniu przelewu. Weryfikacja jest dokonywana w systemie banku prowadzącego rachunek odbiorcy.

Wynik weryfikacji będzie Ci udostępniany w czasie rzeczywistym. W przypadku, gdy dane odbiorcy podane przez Ciebie w zleceniu przelewu nie są w pełni zgodne z danymi zarejestrowanymi w banku odbiorcy przelewu, zostaniesz poinformowany przez Bank o tym fakcie poprzez wyświetlenie stosownego komunikatu. W sytuacji, gdy mechanizm weryfikacji wskaże na częściową zgodność danych, Bank może Ci przedstawić sugerowaną, poprawną nazwę odbiorcy.

Kontynuacja zlecenia płatniczego, zarówno przy braku pełnej zgodności, jak i zignorowanie sugestii poprawy danych odbiorcy, następuje na Twoją wyłączną odpowiedzialność i ryzyko, ze skutkami prawnymi i finansowymi w tym zakresie.

Jednakże w przypadku rozbieżności Bank, na Twoje żądanie, podejmie uzasadnione starania w celu odzyskania środków zaangażowanych w transakcję płatniczą.

IV.C.1.10.5.4. Informacja w przypadku nieautoryzowanej lub błędnej transakcji płatniczej

Masz obowiązek niezwłocznie poinformować Bank, jeżeli transakcje płatnicze są przeprowadzane bez autoryzacji, nie zostały wykonane lub nie zostały wykonane prawidłowo. Wszelkie zastrzeżenia związane z transakcją płatniczą wykonaną przez Bank muszą być zgłoszone niezwłocznie, a w każdym razie nie później niż trzynaście (13) miesięcy od dnia, w którym doszło do obciążenia lub uznania rachunku.

Jeśli zgłoszenie zastrzeżenia nie zostanie dokonane w tym terminie, transakcja płatnicza zostanie uznana za poprawną i zatwierdzoną przez Ciebie.

Po otrzymaniu zgłoszenia zastrzeżenia Bank rozpatrzy reklamację i sprawdzi, czy jest ona zasadna.

We wszystkich sporach z Tobą dotyczących krajowej lub transgranicznej transakcji płatniczej i bez uszczerbku dla dostarczonego przez Ciebie dowodu przeciwnego, ciężar dowodu, że dana transakcja została uwierzytelniona, dokładnie zarejestrowana, zaksięgowana, a nie dotknięta awarią techniczną lub inną wadą, leży po stronie Banku.

IV.C.1.10.5.5. Niezrealizowane lub wadliwie wykonane transakcje

Po zbadaniu zasadności Twojego zgłoszenia, w przypadku niewykonanej transakcji płatniczej, wadliwie wykonanej transakcji płatniczej lub transakcji płatniczej wykonanej z opóźnieniem, Bank działający jako bank płatnika, jak najszybciej zwróci Ci kwotę transakcji z datą waluty na dzień, w którym środki zostały pobrane z rachunku płatniczego.

W stosownych przypadkach Bank przywraca obciążony rachunek płatniczy do stanu, w jakim byłby, gdyby nie doszło do wadliwej transakcji płatniczej. Ponadto Bank zrekompensuje płatnikowi wszelkie inne straty finansowe powiązane z wystąpieniem ww. sytuacji.

Jeżeli Bank ponosi odpowiedzialność jako bank odbiorcy, niezwłocznie przekazuje kwotę transakcji płatniczej do dyspozycji odbiorcy z datą waluty w dniu, który wynikałby z prawidłowego wykonania transakcji płatniczej.

W razie potrzeby Bank wpłaci odpowiednią kwotę na rachunek płatniczy odbiorcy.

Ponadto Bank zrekompensuje wszystkie inne straty finansowe odbiorcy powiązane z wystąpieniem ww. sytuacji.

Jeżeli jednak wadliwe wykonanie polega na opóźnionej realizacji (wykonanej poza maksymalnym terminem realizacji), możesz żądać tylko zwrotu strat i szkód, które można bezpośrednio przypisać i które można racjonalnie przewidzieć jako wynikające z tak późnej realizacji.

W przypadku niewykonanej lub wadliwie wykonanej krajowej lub transgranicznej transakcji płatniczej Bank, niezależnie od odpowiedzialności wynikającej z niniejszego postanowienia, na Twoje żądanie podejmie niezwłocznie uzasadnione starania w celu prześledzenia transakcji płatniczej i powiadomi Cię o wyniku swojego dochodzenia bezpłatnie. W przypadku gdy waluta zastosowana w transakcji płatniczej nie jest walutą państwa członkowskiego Europejskiego Obszaru Gospodarczego, niniejsze postanowienie ma zastosowanie wyłącznie do tej części transakcji płatniczej, która jest przeprowadzana w Europejskim Obszarze Gospodarczym.

IV.C.1.10.5.6. Odpowiedzialność

Odpowiedzialność Banku w przypadku niewykonanych lub nieprawidłowo wykonanych transakcji płatniczych lub transakcji płatniczych wykonanych z opóźnieniem, niezależnie od waluty, regulują niniejsze Warunki, nawet jeśli inny dostawca usług płatniczych zaangażowany w transakcję płatniczą nie znajduje się w Europejskim Obszarze Gospodarczym.

IV.C.1.10.6. Informacje po wykonaniu transakcji płatniczej oraz periodyczne

W zakresie pojedynczej transakcji płatniczej dokonanej z Twojego rachunku Bank udostępnia Ci następujące informacje:

- oznaczenie umożliwiające Ci identyfikację każdej transakcji płatniczej oraz, w stosownych przypadkach, informacje dotyczące odbiorcy;
- kwotę transakcji płatniczej w walucie, w której obciążany jest Twój rachunek płatniczy lub w walucie, w której wykonano zlecenie płatnicze;
- kwotę wszelkich opłat naliczonych w związku z transakcją płatniczą;
- tam gdzie ma to zastosowanie, kurs wymiany zastosowany przez Bank do transakcji płatniczej oraz kwotę transakcji płatniczej po przeliczeniu waluty;
- datę waluty zastosowaną do obciążenia rachunku.

Po zaksięgowaniu pojedynczej transakcji płatniczej na Twoim rachunku Bank udostępnia Ci następujące informacje:

- numer identyfikacyjny umożliwiający Ci identyfikację transakcji płatniczej oraz, w stosownych przypadkach, płatnika, a także wszelkie informacje przekazane wraz z transakcją płatniczą;
- kwotę transakcji płatniczej w walucie, w której uznawany jest Twój rachunek płatniczy;
- kwotę wszelkich opłat naliczonych w związku z transakcją płatniczą;
- w stosownych przypadkach, kurs wymiany zastosowany do transakcji płatniczej przez Bank oraz kwotę transakcji płatniczej przed przeliczeniem waluty;
- datę waluty zastosowaną do uznania rachunku.

Co najmniej raz (1) w roku Bank przekazuje Ci bezpłatnie zestawienie opłat. Wskazujemy w nim opłaty, które w okresie objętym zestawieniem pobraliśmy od Ciebie za usługi związane z rachunkiem, który jest rachunkiem płatniczym. Przekazujemy je Tobie elektronicznie w Aplikacji lub e-mailem na adres, który podałeś. Na Twój wniosek prześlemy je w postaci papierowej.

W przypadku rozwiązania umowy, w ciągu dwóch (2) tygodni od jej rozwiązania przekażemy Ci zestawienie za okres, za który nie było sporządzane zestawienie opłat, do dnia rozwiązania umowy.

Powinieneś na bieżąco kontrolować aktualne saldo i operacje na rachunku. Możesz to zrobić na podstawie wyciągu, informacji o saldzie oraz historii operacji dostępnej w Aplikacji. Jeśli stwierdzisz, że saldo na rachunku nie zgadza się, zobowiązany jesteś zgłosić nam to w ciągu czternastu (14) dni od dnia, w którym udostępniliśmy Ci informację o saldzie rachunku.

Jeśli nieprawidłowo zaksięgujemy kwotę na rachunku – skorygujemy ją i jak najszybciej przekażemy Ci informację o korekcie i jej przyczynie.

Jeśli podejmiesz pieniądze, które Ci się nie należały (np. wypłacisz je lub przelejesz na inny rachunek), zobowiązany jesteś oddać je w sposób, jaki Bank wskaże, w zakresie w jakim pozostajesz bezpodstawnie wzbogacony.

Możemy przekazać uprawnionemu dostawcy trzeciemu informację o tym, czy masz na rachunku wystarczającą ilość pieniędzy aby wykonać transakcję płatniczą. Zrobimy to zgodnie z następującymi zasadami.

Informację przekażemy tylko uprawnionemu dostawcy trzeciemu, który: wydaje instrumenty płatnicze oparte na karcie płatniczej, działa zgodnie z zasadami, które wynikają z ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o usługach płatniczych (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 611, z późn. zm.) oraz poprosi nas o potwierdzenie, czy masz na rachunku wystarczającą ilość pieniędzy, aby wykonać transakcję płatniczą w oparciu o tę kartę.

Informację przekażemy, gdy udzielisz nam na to zgody w Aplikacji. Tam też (jak również za pośrednictwem czatu w Aplikacji) – w dowolnym momencie – możesz odwołać swoją zgodę.

Naszą odpowiedź przekazujemy najszybciej, jak to możliwe. Nie podajemy w niej salda rachunku. Może ona brzmieć tylko „tak” lub „nie”.

IV.C.1.11. Polecenia przelewu

Polecenia przelewu możesz zawsze składać za pośrednictwem określonej funkcji Aplikacji, postępując zgodnie z instrukcjami i, w zależności od przypadku, podając wszystkie informacje wymagane przez Bank. Jeżeli chcesz odroczyć realizację polecenia przelewu, musisz wpisać datę w polu „pożądana przyszła data realizacji”.

Data realizacji polecenia przelewu jest określana na podstawie żądanej daty realizacji oraz kryteriów stosowanych w systemie płatności.

Za wyjątkiem przypadku odroczonej realizacji, polecenie przelewu przekazane Bankowi co do zasady nie może zostać odwołane ani zmienione.

IV.C.1.12. Karty debetowe

Wirtualna karta debetowa jest tworzona automatycznie po zakończeniu procesu nawiązania Twojej relacji z Bankiem. Ta karta debetowa może być używana tylko przez Ciebie i tylko do realizacji Twoich prywatnych potrzeb. Dane karty (tj. numer

karty / CVC / data ważności / kod PIN) są dostępne w Aplikacji. Za pośrednictwem Aplikacji możesz uzyskać na żądanie do pięciu (5) wirtualnych kart debetowych.

Możesz zdecydować o uruchomieniu dodatkowego procesu digitalizacji karty, jeśli Twoje Urządzenie zostanie zidentyfikowane jako kwalifikujące się do usługi dostawcy portfela. W zależności od przypadku zastosowanie będą miały szczególne warunki dotyczące korzystania z usług dostawców portfela, określone w Załączniku II: Korzystanie z usług dostawców portfela.

Za pośrednictwem Aplikacji możesz uzyskać na żądanie maksymalnie jedną(1) fizyczną kartę debetową. Kolejne karty debetowe możesz otrzymać tylko za pośrednictwem Centrum Wsparcia. Fizyczne karty debetowe są odpłatne zgodnie z Załącznikiem I: Lista opłat i prowizji. Kod PIN do karty debetowej możesz wygenerować i wyświetlić w Aplikacji oraz modyfikować w bankomatach wspierających taką funkcję lub w Aplikacji. Data ważności karty jest wydrukowana na karcie i widoczna w Aplikacji. Nie możesz korzystać z karty po upływie jej terminu ważności.

Kryteria pozwalające na automatyczne przedłużenie ważności karty określone są w Sekcji FAQ na stronie internetowej Banku: www.unicredit.pl

Więcej informacji na temat zamawiania jednej (1) lub większej ilość fizycznych kart debetowych możesz znaleźć w Aplikacji lub w Sekcji FAQ na stronie internetowej Banku www.unicredit.pl

IV.C.1.12.1. Korzystanie z karty debetowej

Karta jest produktem debetowym, za pomocą którego możesz kupować towary i usługi od sprzedawców detalicznych akceptujących karty debetowe Mastercard.

Nie możesz dokonywać zakupów przekraczających saldo środków dostępnych na rachunku powiązanym z kartą debetową. Niezwłocznie po autoryzacji transakcji kartowej tytułem zabezpieczenia prawidłowego rozliczenia transakcji Twoje saldo zostanie zmniejszone o kwotę każdego dokonanego zakupu. Jeśli jakikolwiek zakup przekroczy dostępne saldo lub limit karty (np. limit wypłaty z bankomatu), transakcja zostanie odrzucona.

Za pomocą karty możesz robić zakupy w sklepie, przez internet lub telefon. Karta może służyć do wypłaty gotówki w bankomatach lub w ramach usługi cash back.

Bank świadczy usługi umożliwiające Ci korzystanie z karty debetowej w ramach aplikacji dostawcy wirtualnego portfela np. Apple Pay oraz Google Pay. Szczegóły znajdziesz w treści Załącznika II: Korzystanie z usług dostawców portfela.

IV.C.1.12.2. Ustawienia / limity karty debetowej

Możesz aktywnie zarządzać swoją kartą za pośrednictwem Aplikacji. Umożliwiamy ustawienie dostępnych limitów transakcji i opcji bezpieczeństwa. Lista aktualnych

opcji zarządzania kartami jest dostępna w Sekcji FAQ na stronie internetowej Banku: www.unicredit.pl

IV.C.1.12.3. Bezpieczeństwo karty debetowej

Musisz podjąć wszelkie rozsądne środki w celu zapewnienia, że karta debetowa i jej spersonalizowane zabezpieczenia (w tym kod PIN) są bezpieczne, oraz zablokować swoją kartę za pośrednictwem Aplikacji i niezwłocznie poinformować o tym Bank w przypadku jakiejkolwiek utraty, kradzieży, nieuczciwego użycia, podejrzanego lub nieuprawnionego użycia karty, za pośrednictwem Aplikacji lub postępując zgodnie z instrukcjami w Sekcji FAQ na stronie internetowej Banku: www.unicredit.pl

Bank może w dowolnym momencie i bez powiadomienia zablokować lub zawiesić przekazaną Ci kartę debetową, jeżeli ma obiektywne podstawy, by przypuszczać, że bezpieczeństwo tej karty debetowej mogło zostać naruszone w wyniku nieuprawnionego lub oszukańczego użycia, lub jeżeli istnieje znacznie zwiększone ryzyko, że jako płatnik nie będziesz w stanie wywiązać się ze swoich zobowiązań płatniczych.

Informacja o zablokowaniu / zawieszeniu karty płatniczej przez Bank zostanie niezwłocznie udostępniona w Aplikacji. Nie dotyczy to przypadków, gdy przekazanie informacji o zablokowaniu karty byłoby nieuzasadnione ze względów bezpieczeństwa lub zabronione na mocy odrębnych przepisów.

Prawo do korzystania z karty debetowej wygasa automatycznie z chwilą śmierci Klienta.

IV.C.1.12.4. Płatności kartą debetową

Zgadzasz się, że każde użycie karty, kompatybilnego Urządzenia (w tym telefonu lub tabletu), numeru karty lub kodu PIN stanowią Twoją autoryzację i zgodę na transakcję. Po autoryzacji płatności kartą debetową nie możesz jej cofnąć.

Możemy odmówić realizacji transakcji, jeśli:

- transakcja może przekroczyć dostępne środki na rachunku powiązanym z kartą płatniczą;
- transakcja może przekroczyć jakiekolwiek limity karty;
- transakcja jest dokonywana niezgodnie ze statusem karty i opcjami bezpieczeństwa ustawionymi w Aplikacji;
- zasadnie uważamy, że musimy to zrobić, aby przestrzegać zasad Mastercard jako systemu płatności, w ramach którego została wydana karta,
- mamy uzasadnione przekonanie, że jest to konieczne, aby zachować zgodność z przepisami prawa (w tym przepisami dotyczącymi przeciwdziałania praniu pieniędzy i finansowania terroryzmu) lub dobrą praktyką.

IV.C.1.12.5. Płatności kartą debetową w innej walucie

W przypadku płatności kartą debetową w innej walucie niż waluta powiązanego rachunku, Bank przeliczy kwotę transakcji w momencie autoryzacji na walutę rachunku, przy zastosowaniu kursu walutowego obowiązującego w tym momencie w Banku. W pozostałych przypadkach, przeliczymy kwotę transakcji na walutę rachunku po kursie obowiązującym w momencie rozliczania przez nas transakcji.

IV.C.1.13. Transakcje walutowe

IV.C.1.13.1. Zasada ogólna

Bank świadczy usługi wymiany walut transakcji („**Przelewy walutowe**"). Przelew walutowy to umowa wymiany walut jednego kraju na inny (sprzedaż i kupno waluty) po ustalonym kursie w określonym terminie.

Przelewy walutowe wykonywane przez Bank mają charakter płatniczy, a nie spekulacyjny czy zarobkowy, co oznacza również, że nie jest dozwolone wykorzystywanie Przelewów walutowych w celu osiągania zysku wynikającego z różnic kursowych. W celu realizacji Przelewów walutowych Bank stosuje kurs wewnętrzny obowiązujący w momencie przetwarzania autoryzacji dostępny w Aplikacji ustalony zgodnie z zasadami wskazanymi sekcji "Stosowanie kursu międzybankowego" poniżej oraz w Załączniku I: Lista opłat i prowizji.

IV.C.1.13.2. Stosowanie kursu międzybankowego

Co do zasady wewnętrzne kursy walutowe Banku to kursy międzybankowe otrzymywane od stron trzecich, przy czym Bank nie nalicza marży dla par walutowych: EUR/PLN, CZK/PLN, DKK/PLN, HUF/PLN, SEK/PLN, RON/PLN, BGN/PLN, EUR/BGN, EUR/CZK, EUR/DKK, EUR/HUF, EUR/SEK, EUR/RON, natomiast dla pozostałych par walutowych nalicza marżę w wysokości 0,5%.

W pewnych warunkach wewnętrzne kursy walut mogą być obciążone większą marżą, zwłaszcza w następujących sytuacjach:

- w przypadku nadzwyczajnych zdarzeń rynkowych, gdy rynki są niestabilne lub w przypadku awarii systemu;
- dla walut niepłynnych, gdy kursy międzybankowe nie istnieją lub są niewiarygodne;
- gdy kurs międzybankowy nie jest dostępny dla danej waluty i tylko w przypadku transakcji kartą (będziemy wówczas korzystać z kursów Mastercard).

W takich przypadkach kurs wymiany zostanie skorygowany, aby odzwierciedlić dodatkowe ryzyko związane z tymi przypadkami.

Możemy nie wykonać Przelewu walutowego, a przeprowadzoną transakcję będącą Przelewem walutowym anulować, jeśli wykryjemy, że kurs międzybankowy

stanowiący podstawę ustalenia wewnętrznego kursu wymiany Banku jest lub okazał się błędny.

Uznamy kurs międzybankowy za błędny m.in. w następujących okolicznościach: kurs ten różni się o więcej niż 1% od kursu międzybankowego opublikowanego bezpośrednio przed nim lub gdy zostanie uznany za błędny przez dostawcę kursów międzybankowych. W przypadku nieprzeprowadzenia Przelewu walutowego w wyniku wykrycia błędu w kursie międzybankowym, zawiadomimy Cię niezwłocznie o tym fakcie.

W dni, które nie są bankowymi dniami roboczymi, kiedy nie są dostępne kursy międzybankowe, Bank będzie stosował stawki stałe, obliczane na podstawie kursów obowiązujących na zamknięcie ostatniego bankowego dnia roboczego. Wewnętrzny kurs wymiany Banku w sobotę i niedzielę ustalamy na podstawie kursu międzybankowego obowiązującego w piątek, o godzinie 22.00.

W przypadku nadzwyczajnych zdarzeń rynkowych w sobotę lub w niedzielę, wewnętrzny kurs wymiany Banku ulegnie proporcjonalnej zmianie w wysokości, która odzwierciedla dodatkowe ryzyko związane z tymi wydarzeniami. Dotyczy to zarówno podwyższenia jak i obniżenia kursu wymiany.

Jeśli po zleceniu przez Ciebie przeprowadzenia Przelewu walutowego a jego przeprowadzeniem kurs międzybankowy stanowiący podstawę ustalenia wewnętrznego kursu wymiany Banku zmieni się o co najmniej 0,25%, nie wykonamy Przelewu walutowego. Zawiadomimy Cię o zaistniałej sytuacji i zaproponujemy Ci wykonanie Przelewu walutowego w oparciu o nowy kurs wymiany.

W zależności od przypadku, dodatkowe opłaty mogą wynikać z warunków stosowanych przez dostawców zewnętrznych (np. bankomaty, bank przyjmujący).

IV.C.1.13.3. Zlecenie wykonania Przelewu walutowego z limitem ceny i alert cenowy

Po udostępnieniu takich funkcjonalności przez Bank w ramach Aplikacji, będziesz mógł zlecić nam wykonanie Przelewu walutowego z limitem ceny. Oznacza to, że Przelew walutowy wykonamy w momencie, gdy dany kurs wymiany walut zrówna się z ustalonym przez Ciebie limitem ceny. Zawiadomimy Cię niezwłocznie o wykonaniu Przelewu walutowego po wskazanej cenie.

Będziesz mógł także zlecić nam abyśmy powiadomili Cię, jak tylko dany kurs wymiany walut osiągnie wskazany przez Ciebie poziom. Zawiadomimy Cię niezwłocznie za pośrednictwem wiadomości push w Aplikacji lub sms jak tylko dany kurs wymiany walut osiągnie ten poziom.

IV.C.1.13.4. Anulowanie zleceń / dyspozycji

Co do zasady, nie możesz anulować ani odwołać zlecenia ani dyspozycji, które złożyłeś w Aplikacji. Jeżeli jednak Bank nie zrealizował jeszcze transakcji, możesz skorygować dane rachunku beneficjenta, czyli odbiorcy transakcji.

Zlecenia stałe i przelewy planowe możesz zmienić lub anulować do dnia poprzedzającego wykonanie przelewu.

Bank może zezwolić Ci na dobrowolne anulowanie transakcji. W zależności od przypadku, dodatkowe opłaty mogą być negocjowane indywidualnie.

W zależności od przypadku Bank zwróci kwotę przelewu na rachunek, z którego został wykonany. Jeżeli jednak przewalutowanie już nastąpiło, Bank dokona przeliczenia waluty zakupu z powrotem na walutę rachunku obciążanego po kursie uzgodnionym w momencie anulowania, co oznacza, że kwota, którą Bank Ci zwraca może być większa lub mniejsza niż kwota płatności początkowej.

IV.C.1.13.5. Odmowa, zawieszenie lub anulowanie transakcji

Bank może żądać od Ciebie dodatkowych ustnych lub pisemnych wyjaśnień lub udostępnienia dokumentów niezbędnych do wykonania transakcji płatniczej. Bank ma prawo do odmowy zrealizowania transakcji, jeżeli treść Twojej dyspozycji wykonania transakcji jest błędna, niekompletna lub sprzeczna z przepisami prawa.

Bank może odmówić, zawiesić lub anulować transakcję, jeżeli:

- nie masz salda wystarczającego do realizacji transakcji;
- transakcja może być powiązana z działaniami, które naruszają obowiązujące prawo (w tym przepisy dotyczące przeciwdziałania praniu pieniędzy i finansowania terroryzmu) lub normy obowiązujące w obrocie międzybankowym wynikające z przepisów prawa lub umów międzynarodowych lub ustalonych zwyczajów;

- transakcja narusza Twoją umowę z Bankiem lub zmierza do obejścia Twojej umowy z Bankiem.

Informacja o odmowie realizacji dyspozycji wykonania transakcji płatniczej zostanie udostępniona w Aplikacji. Ponadto, jeżeli to możliwe Bank powiadomi Cię w Aplikacji o przyczynie odrzucenia, anulowaniu lub opóźnieniu transakcji (jeśli będzie to dozwolone przez obowiązujące przepisy prawa), a także, jeśli to możliwe, o naszych powodach takiego działania oraz o tym, jak możesz naprawić wszelkie błędy, które doprowadziły do naszego działania.

IV.C.1.14. Błędy w zapisach księgowych

Księgi rachunkowe Banku powinny odzwierciedlać rzeczywisty stan prawny i faktyczny. Bank ma uprawnienie do korekty błędnych lub pomyłkowych zapisów księgowych (storna) w sposób określony w bezwzględnie obowiązujących przepisach prawa, w szczególności ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2023 roku poz. 120 z późn. zm.).

IV.D. Lokaty

IV.D.1.1. Informacje ogólne

Bank oferuje rachunki bankowe prowadzone w formie rachunków terminowych lokat oszczędnościowych (dalej “**Lokaty**”).

Lokaty:

- są prowadzone w walucie w jakiej prowadzony jest Twój rachunek bieżący, który jest powiązany z danym rachunkiem Lokaty (tzw. powiązany rachunek bieżący);
- możliwość ich otwarcia Bank oferuje wyłącznie Klientom, którzy posiadają rachunek bieżący;
- Bank nie przewiduje możliwości zmiany wysokości środków pieniężnych złożonych na rachunku Lokaty w trakcie jej trwania;
- jednocześnie może zostać dla Ciebie otwartych maksymalnie 10 rachunków Lokat, z zastrzeżeniem, że Bank może wprowadzić inną liczbę w ramach odrębnej oferty Banku lub w przypadku wprowadzenia warunków promocyjnych;
- są prowadzone jako rachunki indywidualne dla konkretnego Klienta, Bank nie oferuje wspólnych rachunków Lokat;
- okres obowiązywania Lokaty podlega określeniu na podstawie zawartej z Tobą Umowy o prowadzenie Lokaty dla Klientów Detalicznych, w

szczególności na podstawie Tabeli oprocentowania Lokat dla Klientów Detalicznych, która stanowi załącznik do ww. umowy oraz ponadto w obowiązującej wersji jest zamieszczona na stronie internetowej Banku: www.unicredit.pl oraz w Aplikacji;

- wysokość obowiązującego oprocentowania od środków zgromadzonych na Lokacie ustalana jest na dzień otwarcia rachunku Lokaty zgodnie z Tabelą oprocentowania Lokat dla Klientów Detalicznych załączonej do Umowy o prowadzenie Lokaty dla Klientów Detalicznych, a także zamieszczonej w obowiązującej wersji na stronie internetowej Banku: www.unicredit.pl oraz w Aplikacji;

- są prowadzone jako odnawialne lub nieodnawialne. Co do zasady Lokaty są otwierane jako odnawialne, o ile nie wskazano inaczej w umowie o prowadzenie Lokaty dla Klientów Detalicznych. Od dnia otwarcia Lokaty do dnia poprzedzającego dzień wypłaty środków z Lokaty Klient może w dowolnym momencie wybrać opcję zmiany rodzaju Lokaty na nieodnawialną dokonując zmiany w zakładce z warunkami Lokaty za pośrednictwem Aplikacji;

- Bank może oferować różne rodzaje Lokat, w tym m.in. określać minimalne i maksymalne wysokości kwot, które mogą być zdeponowane w ramach konkretnego rodzaju Lokaty lub wskazywać szczególne warunki promocyjne dla konkretnych rodzajów Lokat. Szczegółowe warunki w tym zakresie znajdują się w Tabeli oprocentowania Lokat dla Klientów Detalicznych załączonej do Umowy o prowadzenie Lokaty dla Klientów Detalicznych, a także zamieszczonej na stronie internetowej Banku: www.unicredit.pl oraz w Aplikacji.

Konkretne warunki umowy o prowadzenie Lokaty dla Klientów Detalicznych ustalane są za pośrednictwem Aplikacji i będą stanowić podstawę do określenia treści umowy rachunku Lokaty i zostaną Ci dostarczone w postaci pliku pdf jako załącznik do e-maila potwierdzającego zawarcie umowy.

Rachunek Lokaty otwierany jest po zawarciu umowy za pośrednictwem Aplikacji, w dniu zawarcia umowy. Po otwarciu rachunku Lokaty Bank przelewa z powiązanego rachunku bieżącego Klienta na rachunek Lokaty kwotę Lokaty. Zgromadzone środki pieniężne oprocentowane są od dnia wpłaty środków na rachunek Lokaty do dnia złożenia dyspozycji wypłaty środków na rachunek bieżący, o ile dyspozycja składana jest nie wcześniej niż w dacie zakończenia okresu obowiązywania Lokaty.

Klient może żądać zwrotu wpłaconego kapitału przed upływem terminu Lokaty. O ile Klient nie uzgodnił z Bankiem inaczej, Klient traci w takim przypadku naliczone

odsetki. W tej sytuacji środki pieniężne z rachunku Lokaty są automatycznie przez Bank zwracane na powiązany rachunek bieżący.

Przy obliczaniu kwoty odsetek przyjmuje się, że miesiąc ma rzeczywistą liczbę dni, a baza naliczania odsetek wynosi 365 dni w skali roku, z zastrzeżeniem lat przestępnych gdzie wynosi 366 dni w skali roku.

Kapitalizacja odsetek realizowana jest na koniec okresu trwania Lokaty poprzez zaksięgowanie odsetek na rachunku Lokaty. Po dokonaniu ww. zaksięgowania Bank dokona rozliczenia i potrąci z rachunku Lokaty kwotę należnego podatku.

W przypadku rachunków Lokat nieodnawialnych, każdorazowo po zakończeniu okresu trwania Lokaty odsetki od kapitału oraz kapitał zostaną przekazane na powiązany rachunek bieżący, a sam rachunek Lokaty zostanie zamknięty.

W przypadku rachunków Lokat odnawialnych, odsetki od kapitału mogą pozostać na rachunku Lokaty lub zostać przekazane na powiązany rachunek bieżący według wyboru Klienta zgłoszonego za pośrednictwem Aplikacji.

Lokata odnawialna po upływie okresu trwania Lokaty zostaje odnowiona na kolejny taki sam okres, na warunkach obowiązujących w dniu jej każdorazowego odnowienia. Dotyczy to w szczególności wysokości oprocentowania określonego w Tabeli oprocentowania Lokat dla Klientów Detalicznych zamieszczonej na stronie internetowej Banku: www.unicredit.pl oraz w Aplikacji. W dniu odnowienia Lokaty otrzymasz e-mail z informacjami potwierdzającymi odnowienie Lokaty na kolejny okres na co do zasady takich samych warunkach jak dotychczasowo, z zastrzeżeniem zastosowania aktualnej na dzień odnowienia Tabeli oprocentowania Lokat dla Klientów Detalicznych.

IV.D.1.2. Ogólne zasady dotyczące Lokat

Zasady dotyczące wyciągów z rachunków, płatności w innych walutach oraz wypowiedzenia całego stosunku umownego, które dotyczą rachunków bieżących, dotyczą również rachunków Lokat.

IV.E. Konta oszczędnościowe

IV.E.1.1. Informacje ogólne

Bank oferuje rachunki oszczędnościowe, na następujących warunkach:

- są denominowane w PLN lub EUR,
- możliwość ich otwarcia Bank oferuje wyłącznie Klientom, którzy posiadają rachunek bieżący;
- wysokość środków pieniężnych złożonych na rachunku oszczędnościowym możesz swobodnie zmieniać poprzez wpłaty i wypłaty dokonywane na zasadach opisanych w niniejszych Warunkach;

- jednocześnie może zostać dla Ciebie otwartych maksymalnie 5 rachunków oszczędnościowych w każdej z dostępnych walut, z zastrzeżeniem, że Bank może wprowadzić inną liczbę w ramach odrębnej oferty Banku lub w przypadku wprowadzenia warunków promocyjnych;
- są prowadzone jako rachunki indywidualne dla konkretnego Klienta, Bank nie oferuje wspólnych rachunków oszczędnościowych;
- wysokość odsetek od środków zgromadzonych na rachunku oszczędnościowym wskazana jest w komunikacie Banku zamieszczonym na stronie internetowej Banku: www.unicredit.pl oraz w Aplikacji;
- Bank może oferować różne rodzaje rachunków oszczędnościowych, okresowo Bank może przyznać w ramach promocji dodatkowe oprocentowanie, o którym Bank poinformuje odrębnie posiadaczy rachunku oszczędnościowego na trwałym nośniku;
- Bank może oferować różne rodzaje rachunków oszczędnościowych, w tym m.in. określać minimalne i maksymalne wysokości kwot, które mogą być zdeponowane w ramach konkretnego rodzaju rachunku oszczędnościowego lub wskazywać szczególne warunki promocyjne dla konkretnych rodzajów rachunków oszczędnościowych. Szczegółowe warunki w tym zakresie poza niniejszymi Warunkami znajdziesz w ramach odrębnych warunkach promocyjnych, które zostaną zamieszczone na stronie internetowej Banku: www.unicredit.pl

Konkretne warunki umowne, w tym odsetki, okres obowiązywania, rachunek, na który zostaną wpłacone kapitał i odsetki, i inne warunki są określane w momencie zawarcia umowy za pośrednictwem Aplikacji i zostaną Ci dostarczone w postaci pliku pdf jako załącznik do e-maila.

IV.E.1.2. Dozwolone transakcje

Rachunki oszczędnościowe prowadzone w naszym Banku mogą być zasilane przelewami z rachunków bieżących prowadzonych w naszym Banku lub w jakiejkolwiek innej instytucji finansowej lub z innych rachunków oszczędnościowych prowadzonych w naszym Banku na rzecz tego samego Klienta.

Rachunki oszczędnościowe prowadzone w naszym Banku mogą być obciążane wyłącznie przelewami na rachunek bieżący lub rachunek oszczędnościowy tego samego Klienta w naszym Banku.

Inne transakcje przychodzące lub wychodzące nie są możliwe.

IV.E.1.3. Ogólne zasady dotyczące rachunków oszczędnościowych

Zasady dotyczące wyciągów z rachunków, otrzymywanych płatności w innych walutach oraz dobrowolnego / przymusowego zamknięcia rachunku, które dotyczą rachunków bieżących, dotyczą również rachunków oszczędnościowych.

V. Centrum Wsparcia i rozpoznawanie skarg

V.A. Centrum Wsparcia

Masz całodobowy dostęp do Aplikacji oraz dostęp do Sekcji FAQ na stronie internetowej Banku oraz w odpowiedniej sekcji Aplikacji, gdzie znajdziesz odpowiedzi na najczęściej zadawane pytania.

Masz bezpośredni kontakt telefoniczny lub za pośrednictwem czatu z pracownikami Banku po zalogowaniu do Aplikacji w bankowe dni robocze od 8:00 do 20:00 , z zastrzeżeniem, że godziny te mogą ulec zmianie. Bezpośredni kontakt jest możliwy również w placówkach Banku zlokalizowanych na terytorium Polski w godzinach ich otwarcia. Aktualne informacje na temat godzin pracy Banku i poszczególnych placówek można znaleźć na stronie internetowej Banku: www.unicredit.pl. Kontakt z Bankiem możliwy jest również za pośrednictwem korespondencji kierowanej na adres e-mail: info@unicredit.pl .

Jeżeli nie masz dostępu do Aplikacji będziesz mógł skontaktować się z Centrum Wsparcia za pośrednictwem adresu e-mail: info@unicredit.pl lub za pomocą czatu, dostępnego na stronie internetowej Banku: www.unicredit.pl

V.B. Zgłaszanie, rozpatrywanie reklamacji i pozasądowe postępowanie odwoławcze

Jeżeli chcesz zgłosić reklamację, powinieneś zapoznać się z odpowiednimi instrukcjami dostępnymi w Sekcji FAQ w Aplikacji lub na stronie internetowej Banku: www.unicredit.pl. Reklamację możesz zgłosić:

- w formie elektronicznej – e-mailem na adres: reklamacje@unicredit.pl;
- telefonicznie - z poziomu Aplikacji;
- osobiście w dowolnej placówce Banku lub
- pocztą na adres: UniCredit S.A. Spółka Akcyjna Oddział w Polsce, ul. Dobra 40, 00-344 Warszawa.

Odpowiedzi na reklamacje udzielane będą na piśmie I pocztą lub na Twój adres e-mail (gdy zwrócisz się do nas o przesłanie Ci odpowiedzi na reklamację na Twój adres e-mail).

Reklamacje będą rozpatrywane bez zbędnej zwłoki, w terminie nieprzekraczającym trzydzieści (30) dni od dnia ich otrzymania lub – jeżeli dotyczą usług płatniczych – w terminie piętnastu (15) dni roboczych od dnia ich otrzymania. Do zachowania tego terminu wystarczy wysłanie odpowiedzi przed jego upływem. W szczególnie

skomplikowanych przypadkach, gdy rozpatrzenie reklamacji i udzielenie odpowiedzi we wskazanym terminie nie będzie możliwe, Bank poinformuje Ciebie o przed upływem tego terminu o nowym terminie rozpatrzenia reklamacji i udzielenia odpowiedzi, nie dłuższym niż sześćdziesiąt (60) dni od dnia otrzymania reklamacji lub trzydziestu pięciu (35) dni roboczych w przypadku reklamacji dotyczących usług płatniczych oraz o przyczynach opóźnienia i okolicznościach, które wymagają ustalenia dla rozpatrzenia sprawy.

Jeżeli nie zgadzasz się z rozstrzygnięciem reklamacji przedstawionym przez Bank, uznasz, że możesz odwołać się używając opisanych kanałów za pomocą których możliwe jest złożenie reklamacji od wcześniej udzielonej odpowiedzi w sprawie rozpatrzenia reklamacji za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres reklamacje@unicredit.pl lub zgłosić:

- telefonicznie bezpośrednio z poziomu Aplikacji,
- osobiście w placówce Banku lub
- pocztą na adres: UniCredit S.A. Spółka Akcyjna Oddział w Polsce, ul. Dobra 40, 00-344 Warszawa.

Możesz zwrócić się z prośbą o pomoc w sprawie objętej reklamacją do Miejskiego lub Powiatowego Rzecznika Konsumenta. Jeżeli sposób rozpatrzenia reklamacji przez Bank nie będzie dla Ciebie satysfakcjonujący, uprawniony jesteś do zwrócenia się w sprawie sporu dotyczącego relacji z Bankiem:

a) do Arbitra Bankowego – w trybie pozasądowego postępowania w celu rozwiązania sporu; przedmiotem postępowania przed Arbitrem Bankowym mogą być wyłącznie spory w zakresie roszczeń pieniężnych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przez Bank czynności bankowych lub innych, których wartość przedmiotu sporu nie jest wyższa niż kwota dwanaście tysięcy (12.000) PLN (szczegółowe informacje o Bankowym Arbitrażu Konsumenckim dostępne są, w rejestrze podmiotów uprawnionych prowadzonym przez Prezesa UOKiK oraz na stronie internetowej www.zbp.pl);

b) do Rzecznika Finansowego – w trybie skargowym lub pozasądowego postępowania w celu rozwiązywania sporu (szczegółowe informacje dostępne na stronie internetowej www.rf.gov.pl).

VI. OBOWIĄZUJĄCE PRAWO I JURYSDYKCJA

Wszystkie prawa i obowiązki Twoje i Banku podlegają prawu polskiemu i powinny być zgodnie z nim interpretowane.

Bez uszczerbku dla nadrzędnych i bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa przewidujących właściwość innych jurysdykcji Bank i Ty, żądając lub broniąc się, możecie wytoczyć powództwo w sądzie właściwym dla Twojego miejsca

zamieszkania w przypadku jakiegokolwiek sporu wynikającego z lub odnoszącego się bezpośrednio lub pośrednio do ich relacji związanych z usługami świadczonymi przez Bank.

Załącznik I: Lista opłat i prowizji

Obowiązuje od 6 października 2025 roku

Poniższa lista opłat i prowizji stanowi przegląd opłat i prowizji związanych z:

1. Pakietem Easy;
2. rachunkiem bieżącym;
3. rachunkiem Lokaty;
4. rachunkiem oszczędnościowym;
5. wyciągami z rachunku;
6. kartami;
7. płatnościami i przelewami;
8. transakcjami walutowymi (przelewami walutowymi);
9. innymi usługami.

Wszystkie opłaty wymienione w tym załączniku zawierają podatek VAT i co do zasady są opłatami jednorazowymi, opłaty ponoszone z inną częstotliwością np. miesięczną zostały wyraźnie określone.

CZEŚĆ I - USŁUGI STANDARDOWO OBJĘTE ZAKRESEM PAKIETU EASY, REALIZOWANE BEZ DODATKOWYCH OPŁAT

1.	**OPŁATY ZWIĄZANE Z PAKIETEM EASY**	
	Usługa	**Członkostwo Easy**
1.1.	Miesięczna opłata za Członkostwo Easy	0 PLN
2.	**OPŁATY ZWIĄZANE Z RACHUNKIEM BIEŻĄCYM**	
	Usługa	**Członkostwo Easy**
2.1.	Otwarcie rachunku bieżącego	0 PLN

2.2.	Zarządzanie rachunkiem bieżącym	0 PLN
2.3.	Zamknięcie rachunku bieżącego	0 PLN
2.4.	Zasilenie rachunku bieżącego	0 PLN
3.	**OPŁATY ZWIĄZANE Z RACHUNKIEM LOKATY**	
	Usługa	Członkostwo Easy
3.1.	Otwarcie rachunku Lokaty	0 PLN
3.2.	Zarządzanie rachunkiem Lokaty	0 PLN
3.3.	Zamknięcie rachunku Lokaty	0 PLN
4.	**OPŁATY ZWIĄZANE Z RACHUNKIEM OSZCZĘDNOŚCIOWYM**	
	Usługa	**Członkostwo Easy**
4.1.	Otwarcie rachunku oszczędnościowego	0 PLN
4.2.	Zarządzanie rachunkiem oszczędnościowym	0 PLN
4.3.	Zamknięcie rachunku oszczędnościowego	0 PLN
5.	**OPŁATY ZWIĄZANE Z WYCIĄGAMI Z RACHUNKU (MIESIĘCZNIE)**	
	Usługa	**Członkostwo Easy**
5.1.	Wyciągi z rachunku dostępne w Aplikacji	0 PLN

5.2.	Wyciągi z rachunku wysyłane pocztą	Nie dotyczy
5.3.	Wyciągi z rachunku dostępne w oddziałach Banku	Nie dotyczy
6.	**OPŁATY ZWIĄZANE Z KARTAMI**	
	Usługa	**Członkostwo Easy**
6.1.	Opłata za wydanie wirtualnej karty debetowej w ramach Pakietu Easy	0 PLN
6.2.	Opłata za wydanie pierwszej fizycznej karty debetowej w ramach Pakietu Easy	0 PLN
6.3.	Dostawa fizycznej karty debetowej (standard)	0 PLN
6.4.	Wypłata gotówki z bankomatu w PLN lub w innej walucie	0 PLN
6.5.	Wpłata gotówki w bankomacie w PLN lub innej walucie	0 PLN
6.6.	Opłata za doładowanie konta kartą wydaną w innym banku	0 PLN
7.	**OPŁATY ZWIĄZANE Z PŁATNOŚCIAMI I PRZELEWAMI (ZA PRZELEW)**	
	Usługa	**Członkostwo Easy**

7.1.	Przelewy między rachunkami Klienta	0 PLN
7.2.	Przelewy wewnętrzne (między rachunkami prowadzonymi w Banku)	0 PLN
7.3.	Przelewy krajowe Elixir	0 PLN
7.4.	Natychmiastowe przelewy krajowe Express Elixir	0 PLN
7.5.	Przelewy europejskie SEPA	0 PLN
7.6.	Natychmiastowe przelewy europejskie SEPA	0 PLN
7.7.	Przelewy przychodzące, w tym zwrot środków	0 PLN
7.8.	Opłata za ustalenie Zlecenia stałego	0 PLN
7.9.	Opłata za ustalenie Przelewu planowanego	0 PLN
8.	**OPŁATY ZWIĄZANE Z TRANSAKCJAMI WALUTOWYMI**	
Uwaga	Standardowa marża w normalnych warunkach rynkowych na transakcjach walutowych wynosi 0,5%. Bank nie nalicza marży dla następujących par walutowych: EUR/PLN, CZK/PLN, DKK/PLN, HUF/PLN, SEK/PLN, RON/PLN, BGN/PLN, EUR/BGN, EUR/CZK, EUR/DKK, EUR/HUF, EUR/SEK, EUR/RON W szczególnych przypadkach marża może zostać zmieniona zgodnie z zasadami opisanymi w IV.C.1.13.2. Stosowanie kursu międzybankowego. Kursy stosowane do przeliczania walut przy okazji płatności lub transakcji	

	walutowych oparte są na notowaniach obowiązujących na rynku międzynarodowym. Kwotowania te dostępne są m.in.: na stronie https://www.reuters.com/markets/currencies/.	
9.	**OPŁATY ZWIĄZANE Z TRANSAKCJAMI PŁATNICZYMI W SYSTEMIE BLIK**	
	Usługa	**Członkostwo Easy**
9.1.	Płatność BLIK w Internecie	0 PLN
9.2.	Płatność BLIK w kasie sklepu	0 PLN
9.3.	Wypłata gotówki BLIK w bankomacie	0 PLN
9.4.	Wpłata gotówki BLIK w bankomacie	0 PLN
9.5.	Przelew na telefon BLIK	0 PLN
10.	**OPŁATY ZWIĄZANE Z INNYMI USŁUGAMI**	
	Usługa	**Członkostwo Easy**
10.1.	Dostęp do Aplikacji	0 PLN
10.2.	Dostęp do Aplikacji Internetowej	0 PLN
10.3.	Dostęp do Centrum Wsparcia przez czat w Aplikacji	0 PLN

CZĘŚĆ II - USŁUGI KTÓRE STANDARDOWO NIE SĄ OBJĘTE ZAKRESEM PAKIETU EASY, REALIZOWANE ZA DODATKOWĄ OPŁATĄ

1.	OPŁATY ZWIĄZANE Z KARTAMI	
	Usługa	**Koszt jednostkowy**
1.1.	Opłata za wydanie kolejnej karty fizycznej w ramach Pakietu Easy	19.99 PLN
1.2.	Opłata za wydanie kolejnej karty fizycznej w przypadku utraty poprzedniej	11,99 PLN
1.3.	Dostawa fizycznej karty debetowej (ekspres)	19,99 PLN
Uwaga	W przypadku korzystania z bankomatów mogą wystąpić dodatkowe opłaty, które nie zależą od UniCredit S.A. Spółka Akcyjna Oddział w Polsce, a wynikają z warunków stosowanych przez zewnętrznych dostawców (operatorów bankomatów). Koszty banków pośredniczących będą pobrane z Twojego rachunku po obciążeniu rachunku lub mogą pomniejszyć kwotę przelewu.	
2.	**OPŁATY ZWIĄZANE Z TRANSAKCJAMI GOTÓWKOWYMI W PLACÓWKACH POCZTY POLSKIEJ (ZASTĘPCZA OBSŁUGA KASOWA)**	
	Usługa	**Koszt jednostkowy**
2.1.	Wypłata gotówki w placówce Poczty Polskiej	9.99 PLN
2.2.	Wpłata gotówki w placówce Poczty Polskiej	9.99 PLN

3.	OPŁATY ZWIĄZANE Z PŁATNOŚCIAMI I PRZELEWAMI (ZA PRZELEW)	
	Usługa	**Koszt jednostkowy**
3.1.	Przelewy międzynarodowe SWIFT (opcja SHA)	9,99 PLN
Uwaga	W przypadku przelewów międzynarodowych SWIFT mogą wystąpić dodatkowe koszty banków pośredniczących, które nie zależą od UniCredit S.A. Spółka Akcyjna Oddział w Polsce i uzależnione mogą być od wysokości kwoty przelewu, waluty przelewu i opłat banków uczestniczących w przelewie.	
4.	**OPŁATY ZWIĄZANE Z PRZELEWAMI WALUTOWYMI**	
Uwaga	Standardowa marża w normalnych warunkach rynkowych na transakcjach walutowych wynosi 0,5%. Bank nie nalicza marży dla następujących par walutowych: EUR/PLN, CZK/PLN, DKK/PLN, HUF/PLN, SEK/PLN, RON/PLN, BGN/PLN, EUR/BGN, EUR/CZK, EUR/DKK, EUR/HUF, EUR/SEK, EUR/RON. W szczególnych przypadkach marża może zostać zmieniona zgodnie z zasadami opisanymi w sekcji IV.C.1.13.2.: Stosowanie kursu międzybankowego. Kursy stosowane do przeliczania walut przy okazji Przelewów walutowych oparte są na notowaniach obowiązujących na rynku międzynarodowym. Kwotowania te dostępne są m.in.: na stronie https://www.reuters.com/markets/currencies/.	

UniCredit

UniCredit

DOKUMENT DOTYCZĄCY OPŁAT Z TYTUŁU USŁUG ZWIĄZANYCH Z RACHUNKIEM PŁATNICZYM

Nazwa podmiotu prowadzącego rachunek: **UNICREDIT S.A. Spółka Akcyjna Oddział w Polsce**

Nazwa rachunku: **Rachunek bieżący (usługa dostępna w ramach Członkostwa Easy dla Klientów Detalicznych)**

Data: 6.10.2025

- Niniejszy dokument zawiera informacje o opłatach za korzystanie z usług powiązanych z rachunkiem płatniczym. Umożliwi on Państwu porównanie tych opłat z opłatami za inne rachunki.
- Dodatkowo mogą mieć zastosowanie opłaty za korzystanie z usług powiązanych z tym rachunkiem, które nie są wymienione w niniejszym dokumencie. Pełne informacje mogą Państwo znaleźć w *Ogólnych Warunkach dla Klientów Detalicznych* oraz *Liście opłat i prowizji.*
- Poniżej dostępny jest również bezpłatny glosariusz pojęć (“SŁOWNICZEK POJĘĆ”) stosowanych w niniejszym dokumencie.

Usługa	Opłata
Ogólne usługi powiązane z rachunkiem	
Prowadzenie rachunku płatniczego Opłata obejmuje następujący pakiet usług: Otwarcie rachunku bieżącego Zarządzanie rachunkiem bieżącym Zamknięcie rachunku bieżącego Zasilenie rachunku bieżącego Otwarcie rachunku oszczędnościowego Zarządzanie rachunkiem oszczędnościowym Zamknięcie rachunku oszczędnościowego Płatność w PLN kartą debetową Przelew w PLN Natychmiastowy przelew w PLN	0 PLN

Przelewy międzynarodowe SWIFT (opcja SHA)		9,99 PLN (za przelew)
Natychmiastowy przelew europejski SEPA		0 PLN (za przelew)
Przelew wewnętrzny (między rachunkami prowadzonymi w Banku)		0 PLN
Przelewy między rachunkami Klienta		0 PLN
Przelew europejski SEPA		0 PLN
Przelewy przychodzące, w tym zwrot środków		0 PLN
Zlecenie stałe		0 PLN
Przelew planowany		0 PLN
Obsługa wirtualnej karty debetowej		0 PLN
Pierwsza i dodatkowa wirtualna karta debetowa		0 PLN
Pierwsza fizyczna karta debetowa		0 PLN
Dodatkowa fizyczna karta debetowa		19,99 PLN
Dostawa karty (standard)		0 PLN
Dostawa karty (ekspres)		19,99 PLN
Opłata za wydanie kolejnej karty fizycznej w przypadku utraty poprzedniej		11,99 PLN
Transgraniczna transakcja płatnicza przy użyciu karty debetowej do płatności gotówkowych		0 PLN
Transgraniczna transakcja płatnicza przy użyciu karty debetowej do płatności bezgotówkowych		0 PLN
Wypłata gotówki z bankomatu w PLN lub w innej walucie		0 PLN
Dostęp do Aplikacji		0 PLN
Dostęp do Aplikacji internetowej		0 PLN
Wyciągi z rachunków (elektroniczne)		0 PLN
Powiadomienie SMS		0 PLN
Zaświadczenia o posiadanym rachunku płatniczym		0 PLN
Płatności (z wyjątkiem kart płatniczych)		
Polecenie przelewu	Przelew w PLN	0 PLN (za przelew)

Polecenie przelewu SEPA	Przelew europejski SEPA	0 PLN (za przelew)
	Natychmiastowy przelew europejski SEPA	0 PLN (za przelew)
Polecenie przelewu wewnętrznego	Przelew wewnętrzny (między rachunkami prowadzonymi w Banku)	0 PLN (za przelew)
Polecenie przelewu w walucie obcej	Przelew w walucie obcej innej niż PLN i EUR	9,99 PLN (za przelew)
Polecenie zapłaty		Usługa nie jest dostępna
Zlecenie stałe		0 PLN
Karty i gotówka		
Transgraniczna transakcja płatnicza przy użyciu karty debetowej do płatności bezgotówkowych		0 PLN
Transgraniczna transakcja płatnicza przy użyciu karty debetowej do płatności gotówkowych		0 PLN
Wydanie karty płatniczej	Pierwsza i dodatkowa wirtualna karta debetowa	0 PLN
	Pierwsza fizyczna karta debetowa	0 PLN
	Dodatkowa fizyczna karta debetowa	19,99 PLN
	Dostawa karty debetowej (standard)	0 PLN
	Dostawa karty debetowej (ekspres)	19,99 PLN
	Opłata za wydanie kolejnej karty fizycznej w przypadku utraty poprzedniej	11,99 PLN
Obsługa karty debetowej	Obsługa karty debetowej	0 PLN
	Płatność w PLN kartą debetową	0 PLN
Obsługa karty kredytowej	Usługa nie jest dostępna	
Wypłata gotówki	Wypłata gotówki z bankomatu w PLN lub w innej walucie	0 PLN
	Wypłata gotówki w oddziale Banku w PLN	Usługa nie jest dostępna

	Wypłata gotówki w oddziale Poczty Polskiej (Zastępcza Obsługa Kasowa)	9,99 PLN
	Wpłata gotówki w oddziale Poczty Polskiej (Zastępcza Obsługa Kasowa)	9,99 PLN
Kredyty w rachunku bieżącym i usługi powiązane		
Kredyt w rachunku płatniczym		Usługa nie jest dostępna
Inne usługi		
Usługi bankowości telefonicznej		Usługa nie jest dostępna
Usługi bankowości elektronicznej [Aplikacja oraz Aplikacja internetowa]		0 PLN
Powiadamianie SMS		0 PLN
Sporządzenie zestawienia transakcji płatniczych	Wyciągi z rachunków (elektroniczne)	0 PLN (za wyciąg z konta)
Wydanie zaświadczenia o posiadanym rachunku płatniczym		0 PLN
Płatność BLIK w Internecie		0 PLN
Płatność BLIK w kasie sklepu		0 PLN
Wypłata gotówki BLIK w bankomacie		0 PLN
Wpłata gotówki BLIK w bankomacie		0 PLN
Przelew na telefon BLIK		0 PLN

SŁOWNICZEK POJĘĆ

(Dokument objaśniający pojęcia oraz definicje dotyczące usług powiązanych z rachunkiem płatniczym)

Pojęcia oraz definicje zawarte w Słowniczku pojęć, zostały opracowane na podstawie Rozporządzenia delegowanego Komisji (UE) 2018/32 z dnia 28 września 2017 roku uzupełniającego dyrektywę Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/92/UE w odniesieniu do regulacyjnych standardów technicznych dotyczących ujednoliconej terminologii unijnej w zakresie najbardziej reprezentatywnych usług powiązanych z rachunkiem płatniczym (Dz. U. UE. L. z 2018 roku Nr 6, str. 3) oraz na podstawie Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 14 lipca 2017 roku w sprawie wykazu usług reprezentatywnych powiązanych z rachunkiem płatniczym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1437).

Pojęcie	Definicja
Kredyt w rachunku płatniczym	Bank prowadzący rachunek i Klient umawiają się z góry, że Klient może zaciągać kredyt w ramach rachunku. Umowa określa maksymalną kwotę kredytu w rachunku oraz wysokość ewentualnych opłat i odsetek pobieranych od Klienta.
Polecenie przelewu	Na zlecenie Klienta Bank prowadzący rachunek przelewa środki z rachunku Klienta na inny rachunek.
Polecenie przelewu SEPA	Na zlecenie Klienta Bank prowadzący rachunek przelewa środki z rachunku Klienta w euro na rachunek płatniczy odbiorcy, jeżeli obaj dostawcy lub jeden z dostawców wykonują działalność na obszarze jednolitego obszaru płatności w euro (SEPA).
Polecenie przelewu wewnętrznego	Usługa inicjowana przez Klienta polegająca na umożliwieniu przekazania środków pieniężnych między rachunkami płatniczymi prowadzonymi przez tego samego dostawcę.
Polecenie przelewu w walucie obcej	Na zlecenie Klienta Bank prowadzący rachunek przelewa środki z rachunku Klienta w walucie obcej innej niż euro na rachunek w innym banku.
Polecenie zapłaty	Usługa płatnicza polegająca na obciążeniu określoną kwotą rachunku płatniczego Klienta na skutek transakcji płatniczej zainicjowanej przez odbiorcę, dokonywanej na podstawie zgody, której

	Klient udzielił odbiorcy, dostawcy odbiorcy lub dostawcy Klienta.
Powiadamianie SMS	Usługa polegająca na przekazywaniu komunikatów dotyczących rachunku płatniczego za pośrednictwem wiadomości SMS.
Prowadzenie rachunku płatniczego	Bank prowadzi rachunek płatniczy do użytkowania przez Klienta.
Sporządzenie zestawienia transakcji płatniczych	Usługa inicjowana przez Klienta polegająca na sporządzeniu przez Bank prowadzący rachunek płatniczy zestawienia transakcji wykonanych w ramach rachunku płatniczego w danym okresie, w postaci papierowej albo elektronicznej.
Transgraniczna transakcja płatnicza przy użyciu karty debetowej do płatności bezgotówkowych	Płatność kartą na terenie krajów Europejskiego Obszaru Gospodarczego poza Polską, w sklepach stacjonarnych i internetowych.
Transgraniczna transakcja płatnicza przy użyciu karty debetowej do płatności gotówkowych	Wypłata gotówki z rachunku płatniczego Klienta na terenie krajów Europejskiego Obszaru Gospodarczego poza Polską, w bankomacie, albo za pomocą innego urządzenia umożliwiającego taką wypłatę bądź w placówce Banku.
Wydanie karty płatniczej	Usługa polegająca na wydawaniu Klientowi przez Bank karty płatniczej: debetowej lub kredytowej.
Obsługa karty debetowej	Bank wydaje kartę płatniczą umożliwiającą wykonywanie transakcji płatniczych z wyjątkiem transakcji w ciężar środków udostępnionych z tytułu kredytu, powiązaną z rachunkiem Klienta. Kwota każdej transakcji dokonanej przy użyciu karty debetowej jest pobierana w całości bezpośrednio z rachunku Klienta.
Obsługa karty kredytowej	Bank wydaje kartę płatniczą powiązaną z rachunkiem płatniczym Klienta, umożliwiającą wykonywanie transakcji płatniczych w ciężar środków udostępnionych z tytułu kredytu. Pełna kwota transakcji dokonanych przy użyciu karty kredytowej w uzgodnionym okresie jest pobierana w całości lub w części z rachunku płatniczego Klienta w określonym dniu. Umowa o kredyt zawarta między Bankiem a Klientem określa, czy od Klienta zostaną pobrane odsetki za kredyt.
Wydanie zaświadczenia o posiadanym rachunku płatniczym	Usługa polegająca na wydaniu przez Bank prowadzący rachunek płatniczy zaświadczenia z

	informacjami o rachunku płatniczym lub usługach świadczonych Klientowi.
Wypłata gotówki	Posiadacz rachunku pobiera gotówkę ze swojego rachunku za pomocą urządzenia umożliwiającego taką wpłatę lub w placówce Banku.
Wpłata gotówki	Usługa polegająca na wpłacie gotówki na rachunek płatniczy Klienta za pomocą urządzenia umożliwiającego taką wpłatę lub w placówce Banku.
Usługa bankowości elektronicznej	Usługa polegająca na dostępie do rachunku płatniczego przez Internet za pośrednictwem Aplikacji lub Aplikacji Internetowej umożliwiająca sprawdzenie salda rachunku płatniczego, zmianę limitów dla płatności bezgotówkowych i transakcji dokonywanych przy użyciu karty debetowej lub złożenie innego rodzaju dyspozycji do rachunku.
Zlecenie stałe	Na zlecenie Klienta Bank prowadzący rachunek płatniczy regularnie przelewa środki w określonej wysokości, w określonej dacie z rachunku Klienta na inny rachunek wskazany przez Klienta.

Załącznik II: Korzystanie z usług dostawców portfela

1. Informacje ogólne

Niniejszy Załącznik jest częścią obowiązujących w Banku Ogólnych Warunków dla Klientów Detalicznych. Reguluje on dostęp i korzystanie z określonych kart płatniczych Banku („**Karty**"), wydanych dla kont bankowych zarejestrowanych w Polsce, za pośrednictwem usług dostawców wirtualnego portfela („**Dostawcy**"), , którzy mogą być dodani w przyszłości („**Usługa**"). Usługa obejmuje funkcję płatności, funkcję obsługi Kart i wyświetlanie historii transakcji. Bank określa, które Karty mogą kwalifikować się do użytku w ramach Usługi. Bank zastrzega sobie prawo do odrzucenia rejestracji Karty do danego Dostawcy.

Umowa o świadczenie Usługi pomiędzy Dostawcą a Tobą zostaje zawarta z chwilą poprawnego dodania Karty do Dostawcy („**Rejestracja**") przez Ciebie. Dokonując Rejestracji lub używając Karty za pośrednictwem Dostawcy zgadzasz się korzystać z Kart zgodnie z niniejszym Załącznikiem.

Twoje użycie Usługi na zakup towarów i usług jest regulowane postanowieniami Warunków dot. każdego rachunku, z którym Karta jest powiązana („**Konto**"). Potwierdzasz również, że jesteś świadomy, iż korzystanie z Usługi podlega odrębnym warunkom określonym przez Dostawców.

2. Zakwalifikowanie / Rejestracja

Usługi Dostawców są dostępne dla Ciebie dla celów zakupu towarów i usług z kompatybilnym urządzeniem (w tym telefonu lub tabletu) („**Kwalifikujące się urządzenie**") u: (1) sprzedawców obsługujących komunikację bliskiego zasięgu („**NFC**"); oraz (2) sprzedawców internetowych (w aplikacji lub za pośrednictwem strony internetowej), którzy akceptują daną Usługę Dostawcy jako formę płatności. Usługa umożliwia Ci korzystanie z Kwalifikującego się urządzenia w celu uzyskania dostępu do Karty i korzystania z niej w celu dokonywania zakupów zamiast przedstawiania lub używania fizycznej Karty.

Dostawcy i Bank mogą od czasu do czasu ograniczyć liczbę Kart, które możesz przechowywać na jednym Kwalifikującym się urządzeniu. Bank może ograniczyć liczbę Kwalifikujących się urządzeń, na których ta sama Karta może być zarejestrowana. W razie wprowadzenia takich ograniczeń zostaniesz o nich poinformowany.

Dokonując Rejestracji Kart u danego Dostawcy, otrzymasz unikatowy numer identyfikacyjny różny od numeru Karty.

Ze względu na sposób, w jaki Dostawcy świadczą Usługi, może zachodzić potrzeba przedstawienia Kwalifikującego się urządzenia u sprzedawcy dla celów zwrotu

przedmiotu zakupionego za pomocą Usługi. Odnowienie Karty po wygaśnięciu lub wymiana uszkodzonej Karty nie wpłyną na korzystanie z tej samej Karty, na którą zapisano Usługę, jeśli nie została włączona, odnowiona lub wymieniona.

3. Kwalifikujące się urządzenia

Powinieneś chronić Kwalifikujące się urządzenie (w tym upewnić się, że Kwalifikujące się urządzenie nie zostało zmodyfikowane wbrew zaleceniom producenta dotyczącym oprogramowania lub sprzętu) oraz upewnić się, że kod dostępu do Kwalifikującego się urządzenia, osobisty numer identyfikacyjny lub Twoje hasło nie zostanie ujawnione osobom trzecim. Powinieneś podjąć wszelkie kroki, aby zapobiec oszustwom, utracie lub kradzieży Kwalifikujących się urządzeń lub Karty.

Jeśli Twoje Kwalifikujące się urządzenie zostanie zgubione lub skradzione i jakiekolwiek dane, w tym osobowe, osobisty numer identyfikacyjny lub inny kod dostępu, zostaną naruszone lub wykorzystane lub Twoja Karta została użyta za pośrednictwem Dostawcy bez Twojej zgody, musisz nas o tym niezwłocznie powiadomić, a jeśli tego zażądamy, dostarczyć nam oświadczenie w określonej przez nas formie lub protokół policyjny lub wszelkie inne informacje, których dostarczenie okaże się uzasadnione.

Przyjmujesz do wiadomości i zgadzasz się, że używanie zmodyfikowanego Kwalifikującego się urządzenia do korzystania z Karty w związku z Usługą jest zabronione i stanowi naruszenie niniejszego Załącznika.

Ponosisz pełną odpowiedzi za wybór Kwalifikującego się urządzenia i za wszystkie problemy związane z działaniem, wydajnością i kosztami związanymi z takim Kwalifikującym się urządzeniem. Ani my, ani Dostawca nie jesteśmy odpowiedzialni za problemy techniczne związane z Kwalifikującym się urządzeniem, które są niezależne od nas i Usług Dostawcy.

4. Komunikacja

Przyjmujesz do wiadomości, że możesz otrzymywać powiadomienia lub wiadomości tekstowe lub automatycznie wybierane połączenia do Kwalifikującego się urządzenia w zakresie, w którym są one konieczne dla korzystania z Usługi, za pośrednictwem numeru telefonu komórkowego podanego na potrzeby kontaktu. Jeśli wyrazisz sprzeciw wobec otrzymywania ww. powiadomień lub połączeń, Bank może zablokować lub anulować Twoje możliwości korzystania z Twojej Karty w związku z Usługą.

Otrzymywanie od nas powiadomień lub wiadomości tekstowych lub automatycznie wybieranych połączeń do Kwalifikującego się urządzenia w zakresie marketingu bezpośredniego Banku wymaga udzielenia przez Ciebie odrębnej zgody i nie stanowi warunku korzystania z Usługi.

5. Udostępnianie danych

Przyjmujesz do wiadomości, że Dostawcy, dostawcy technologii służącej do obsługi Kart, a także ich podwykonawcy i agenci oraz organizacje kartowe (np. Mastercard Incorporated), jak również podwykonawcy i agenci organizacji kartowych, będą mieć dostęp do informacji o transakcjach dokonywanych za pośrednictwem Kart w ramach Usługi w celach: (1) wykonywania obowiązków wynikających z niniejszego Załącznika; (2) dostarczenia odpowiednich danych dotyczących transakcji; (3) wykrywania i przeciwdziałania oszustwom; (4) przestrzegania obowiązujących przepisów ustawowych i wykonawczych; (5) odpowiadania na zapytania kierowane na podstawie nakazów sądowych lub organów administracji państwowej; (6) zarządzania, ulepszania produktu lub promowania korzystania z danej Usługi Dostawcy; oraz (7) tworzenia raportów biznesowych lub technicznych. Szczegółowe uregulowania dotyczące ochrony danych osobowych przez nas zostały zawarte w polityce prywatności Banku. Przyjmujesz do wiadomości, że wykorzystanie, przechowywanie i ujawnianie jakichkolwiek danych osobowych przekazanych przez Ciebie bezpośrednio do Dostawcy, organizacji kartowej lub innych stron trzecich obsługujących Usługę będzie podlegać polityce prywatności danego Dostawcy lub innego podmiotu trzeciego.

6. Zmiany w niniejszym Załączniku (Korzystanie z Usługi Dostawców)

Z zastrzeżeniem obowiązujących przepisów i regulacji, w dowolnym momencie Bank może: (i) zakończyć możliwość korzystania z Kart za pośrednictwem Usług, (ii) zmodyfikować lub zawiesić rodzaj lub ilość dozwolonych transakcji przy użyciu Kart za pośrednictwem Usługi, (iii) zmienić kwalifikację Karty do użytku z Dostawcą, lub (iv) zmienić proces uwierzytelniania Karty. W przypadku zastrzeżenia lub tymczasowej blokady Twojej Karty, nie będziesz mógł z niej korzystać za pośrednictwem Kwalifikującego się urządzenia. Należy pamiętać, że dzieje się tak, mimo że nadal możesz zobaczyć symbol Karty na Kwalifikującym się urządzeniu.

7. Odpowiedzialność

Bez uszczerbku dla odmiennych postanowień niniejszego Załącznika, zasady mające zastosowanie do odpowiedzialności za nieuprawnione i wadliwe wykonanie transakcji płatniczych określone w Warunkach mają zastosowanie w całości.

Jeśli umyślnie lub w wyniku rażącego niedbalstwa udostępniasz swoje hasło Kwalifikującego się urządzenia jakiejkolwiek innej osobie, oznacza to, że upoważniłeś tę osobę do dokonywania transakcji na swoim koncie przy użyciu Usługi Dostawcy. Oznacza to, że transakcja zainicjowana przez tę osobę przy użyciu kodu dostępu do Kwalifikującego się urządzenia zostanie uznana za autoryzowaną przez Ciebie, za którą ponosisz pełną odpowiedzialność. Taka transakcja nie będzie kwalifikować się jako transakcja nieautoryzowana.

8. Usunięcie, wypowiedzenie i tymczasowa blokada Karty

W każdej chwili możesz usunąć lub tymczasowo zablokować korzystanie ze swoich Kart w za pośrednictwem Dostawców Usługi.

Aby usunąć swoją Kartę z Usługi, powinieneś postępować zgodnie z instrukcjami Dostawcy. Usunięcie lub tymczasowe zablokowanie Karty nie spowoduje wypowiedzenia jakiejkolwiek części umowy pomiędzy Tobą a Bankiem, chyba że zdecydujesz się również wypowiedzieć tę umowę zgodnie z obowiązującymi w Banku Warunkami.

9. Własność intelektualna

Wszelkie prawa własności intelektualnej, w tym wszelkie utwory w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2022 r. poz. 2509, z późn. zm.), wszelkie autorskie prawa majątkowe, prawa pokrewne, prawa majątkowe do programów komputerowych, wyłączne prawo zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego, wyłączne prawo wykonywania zależnego prawa autorskiego do utworów a także wszelkie przysługujące względem utworów: prawa *sui generis* do baz danych, prawa ze zgłoszenia lub prawa z rejestracji wynalazków, w tym patenty na wynalazki, wzorów użytkowych, w tym prawa ochronne na wzory użytkowe, wzorów przemysłowych, w tym prawa z rejestracji wzorów przemysłowych, znaków towarowych, w tym prawa ochronne na znaki towarowe, topografii układów scalonych, w tym prawa z rejestracji topografii, prawa do nazw handlowych, prawa do uzyskania praw wyłącznych, prawa do pierwszeństwa związanego z prawami wyłącznymi a także wszelkie inne uprawnienia przysługujące do Utworu jako do wynalazku, wzoru użytkowego, wzoru przemysłowego lub znaku towarowego (w tym prawa, o których mowa w art. 12 ust. 1 ustawy z dnia 30 czerwca 2000 r. prawo własności przemysłowej) (łącznie „**Prawa własności intelektualnej**”) w Usłudze Dostawcy (w tym w szczególności tekst, grafika, oprogramowanie, zdjęcia i inne obrazy, filmy, dźwięk, znaki towarowe i logo) są własnością Dostawcy Usługi, nas, naszych licencjodawców lub stron trzecich. Żadne z postanowień niniejszego Załącznika nie przenosi na Ciebie, ani nie stanowi o udzieleniu Ci żadnych praw w odniesieniu do jakichkolwiek Praw własności intelektualnej przysługującej Dostawcy z tytułu dowolnej Usługi Dostawcy, Banku, jego licencjodawców lub stron trzecich. Przyjmujesz do wiadomości, że nie uzyskujesz żadnych praw własności, dodając swoją Kartę do lub korzystając z Karty w związku z taką Usługą.

10. Brak odpowiedzialności Banku

Usługi są świadczone przez danego Dostawcę. Bank nie ponosi odpowiedzialności za działania i zaniechania Dostawców. Przyjmujesz do wiadomości, że nie jesteśmy stroną umowy pomiędzy Dostawcą i Tobą.

Wszelkie zapytania lub skargi dotyczące korzystania z Usługi Dostawcy, w tym dotyczące praw własności intelektualnej, należy kierować do odpowiedniego Dostawcy.

11. Rozdzielność postanowień

Jeśli którekolwiek postanowienie lub część postanowienia niniejszego Załącznika w związku z korzystaniem z Usługi jest nieważne lub niewykonalne, nie wpływa to na ważność i wykonalność innych postanowień.

Załącznik III: Usługi AIS PIS: Usługi dostępu do informacji o rachunku (AIS) i inicjowania transakcji płatniczej (PIS)

Regulamin korzystania z usług AIS oraz PIS świadczonych przez Bank.

§ 1. Definicje

1. Niniejszy Załącznik jest częścią obowiązujących w Banku Ogólnych Warunków dla Klientów Detalicznych. Terminy pisane z wielkiej litery, a niezdefiniowane w niniejszym Regulaminie mają znaczenie nadane im w Ogólnych Warunkach dla Klientów Detalicznych
2. Użyte w dalszej części Regulaminu pojęcia oznaczają:

1) AIS – usługa dostępu do informacji o Rachunku online polegająca na pozyskiwaniu i dostarczaniu skonsolidowanych informacji na temat Twojego Rachunku;
2) Account Servicing Payment Service Provider (ASPSP) – inny niż Bank Dostawca prowadzący Rachunek płatniczy dla Ciebie;
3) Application Programming Interface (API) – interfejs programistyczny aplikacji, czyli ściśle określony zestaw reguł i ich opisów, w jaki programy komputerowe komunikują się między sobą;
4) Bankowość Mobilna – usługa bankowości elektronicznej Banku zapewniająca dostęp do informacji o Twoich produktach oraz możliwość składania dyspozycji poprzez stronę internetową Banku: www.unicredit.pl;
5) Dostawca – bank lub inny podmiot uprawniony na podstawie UUP do świadczenia usług płatniczych;
6) PIS – usługa inicjowania transakcji płatniczej polegająca na zainicjowaniu zlecenia płatniczego przez Bank na Twój wniosek z Twojego Rachunku prowadzonego przez ASPSP;
7) Rachunek, Rachunek płatniczy – rachunek płatniczy prowadzony dla Ciebie służący do wykonywania transakcji płatniczych,
8) Regulamin – niniejszy regulamin korzystania z AIS oraz PIS świadczonych przez Bank;
9) Silne uwierzytelnienie – uwierzytelnienie zapewniające ochronę poufności danych w oparciu o zastosowanie co najmniej dwóch elementów należących do kategorii: a. wiedza o czymś, o czym wiesz wyłącznie Ty, b. posiadanie czegoś,

co posiadasz wyłącznie Ty. c. Twoje cechy charakterystyczne, będących integralną częścią tego uwierzytelnienia oraz niezależnych w taki sposób, że naruszenie jednego z tych elementów nie osłabia wiarygodności pozostałych;

10) Szczególnie chronione dane dotyczące płatności – dane, w tym indywidualne dane uwierzytelniające, które mogą być wykorzystywane do dokonywania oszustw, z wyłączeniem Twojego imienia i nazwiska lub nazwy i numeru Twojego Rachunku – w przypadku działalności prowadzonej przez Dostawców świadczących usługi AIS i PIS;

11) Ustawa o usługach płatniczych (UUP) – Ustawa z dnia 19 sierpnia 2011 r. o usługach płatniczych (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 611, z późn. zm.).

§ 2. Zasady świadczenia usług

1. AIS i PIS są realizowane przez Bank na podstawie wyrażonej przez Ciebie w sposób niebudzący wątpliwości zgody na świadczenie każdej z tych usług. Możliwość korzystania z AIS i PIS będzie miała miejsce od daty ogłoszenia ich dostępności w Aplikacji.
2. Wyrażenie zgody na realizację usługi AIS lub PIS oznacza upoważnienie Banku przez Ciebie do działania w Twoim imieniu wobec ASPSP w zakresie niezbędnym do realizacji każdej z tych usług.
3. AIS i PIS są realizowane przez Bank przy wykorzystaniu udostępnionego przez ASPSP dedykowanego API bądź rozwiązania zastępczego.
4. Możesz korzystać z AIS i PIS tylko w stosunku do Rachunków, do których posiadasz dostęp online i masz prawo z nich korzystać jako ich posiadacz, współposiadacz, pełnomocnik posiadacza bądź przedstawiciel ustawowy posiadacza. W przypadku Rachunku wspólnego powinieneś posiadać zgodę drugiego współposiadacza na korzystanie z AIS lub PIS.
5. Bank nie pobiera żadnych opłat za świadczenie usług AIS i PIS poza opłatą za Członkostwo Easy.
6. Bank nie odpowiada za ewentualne opłaty, które w związku z realizacją AIS i PIS przez Bank mogą być pobierane od Ciebie przez ASPSP.
7. Możesz wyrazić zgodę na przetwarzanie przez Bank danych pozyskanych w ramach świadczenia AIS lub PIS na potrzeby korzystania przez Ciebie z innych produktów Banku. Dane, o których mowa w zdaniu poprzednim będą przetwarzane przez Bank zgodnie z zasadami świadczenia na Twoją rzecz usług Banku.

§ 3. Zarządzanie Twoimi zgodami

1. Zgoda na realizację AIS i PIS wyrażana jest przez Ciebie poprzez wykonanie wszystkich następujących czynności: a. odznaczenie pola wyboru znajdującego

się przy treści danej zgody w Aplikacji bądź w Bankowości Mobilnej, b. przejście do interfejsu udostępnionego przez ASPSP wskazanego przez Ciebie, c. potwierdzenie w interfejsie udostępnionym przez ASPSP faktu udzielenia zgody przy wykorzystaniu Silnego uwierzytelnienia.

2. Zgoda na realizację AIS może być w każdym czasie przez Ciebie odwołana, z tym że w każdym razie wygasa po upływie 90 dni od dnia jej wyrażenia. W celu ponownego skorzystania przez Ciebie z usługi AIS niezbędne jest wyrażenie przez Ciebie nowej zgody na realizację usługi AIS. Możesz odwołać udzieloną zgodę na realizację usługi AIS w Aplikacji bądź w Bankowości Mobilnej.
3. Zgoda udzielona na realizację usługi PIS jest jednorazowa i wygasa wraz z przekazaniem przez Bank do ASPSP autoryzowanego przez Ciebie w ASPSP zlecenia transakcji płatniczej.

§ 4. Korzystanie z usługi AIS

1. Usługa AIS pozwala na pozyskanie i dostarczenie skonsolidowanych informacji na temat Twoich Rachunków prowadzonych w ASPSP.
2. Świadcząc usługę AIS Bank nie może żądać Szczególnie chronionych danych dotyczących płatności związanych z Rachunkami.
3. Świadcząc usługę AIS Bank będzie uzyskiwał dostęp wyłącznie do informacji dotyczących wskazanych przez Ciebie Rachunków i związanych z nimi transakcji płatniczych.
4. W celu skorzystania z usługi AIS składasz w Aplikacji bądź w Bankowości Mobilnej dyspozycję pobrania informacji o Twoim Rachunku prowadzonym przez ASPSP.
5. Złożenie dyspozycji pobrania informacji o Twoim Rachunku odbywa się poprzez wyrażenie zgody na realizację AIS oraz obejmuje wskazanie: a. nazwy ASPSP i numeru żądanego Rachunku albo b. samej nazwy ASPSP - w przypadku dyspozycji pobrania informacji o wszystkich Twoich Rachunkach prowadzonych przez danego ASPSP.
6. Na podstawie obowiązującej Twojej zgody na realizację usługi AIS Bank ma prawo pasywnie, czyli bez konieczności każdorazowego składania przez Ciebie dyspozycji pobrania informacji o Rachunku, pozyskiwać dane o Twoim Rachunku prowadzonym przez ASPSP, nie częściej niż cztery razy w ciągu 24 godzin i przez okres nie dłuższy niż 90 dni od dnia wyrażenia zgody przez Ciebie.
7. Bank udostępnia Ci skonsolidowane informacje na temat Twoich Rachunków prowadzonych przez ASPSP w Aplikacji lub w Bankowości Mobilnej.
8. Bank odpowiada za prawidłową realizację AIS.

9. Bank nie odpowiada za dokładność i treść danych udostępnionych mu do pobrania przez ASPSP ani za produkty oraz usługi oferowane przez ASPSP.

§ 5. Korzystanie z usługi PIS

1. Usługa PIS pozwala na zainicjowanie zlecenia płatniczego przez Bank na Twój wniosek z Twojego Rachunku prowadzonego przez ASPSP.
2. W celu skorzystania z usługi PIS składasz w Aplikacji bądź w Bankowości Mobilnej wniosek o zainicjowanie zlecenia płatniczego z Rachunku prowadzonego przez ASPSP.
3. Złożenie wniosku o zainicjowanie zlecenia płatniczego z Rachunku prowadzonego przez ASPSP obejmuje podanie wszystkich danych niezbędnych do realizacji transakcji przez ASPSP prowadzącego Rachunek, wyrażenie zgody na realizację usługi PIS oraz wskazanie nazwy ASPSP i numeru Rachunku, z którego ma zostać zainicjowana transakcja.
4. Bank nie ponosi odpowiedzialności za poprawność danych wprowadzonych przez Ciebie we wniosku o zainicjowanie zlecenia płatniczego.
5. Niezwłocznie po złożeniu wniosku o zainicjowanie zlecenia płatniczego przez Ciebie Bank inicjuje zlecenie płatnicze objęte wnioskiem poprzez jego przekazanie do realizacji przez ASPSP prowadzącego Twój Rachunek.
6. Wyrażona przez Ciebie zgoda na realizację usługi PIS jest jednoznaczna z autoryzacją transakcji płatniczej inicjowanej przez Bank w ASPSP.
7. W celu odwołania lub skorygowania zleconej transakcji, musisz skontaktować się bezpośrednio z ASPSP.
8. Bank dostarcza lub udostępnia Ci informację o statusie transakcji zleconej do realizacji przez ASPSP, o ile taka informacja przez ASPSP zostanie przekazana.
9. Bank na żadnym etapie realizacji usługi PIS nie wchodzi w posiadanie Twoich środków pieniężnych.
10. Bank nie przechowuje Szczególnie chronionych danych dotyczących zlecanej płatności.
11. Bank odpowiada za prawidłową realizację usługi PIS.
12. W przypadku prawidłowej realizacji PIS, Bank nie odpowiada za termin i sposób wykonania transakcji płatniczej przez ASPSP. Bank nie ma wpływu na stosowane przez ASPSP ograniczenia dotyczące realizacji transakcji płatniczych (np. limitów kwotowych transakcji czy typów transakcji w realizacji), a brak realizacji przez ASPSP zleconej w ramach usługi PIS transakcji płatniczej z powodu zastosowania takich ograniczeń nie wpływa na prawidłowość realizacji usługi PIS przez Bank.

13. Bank nie odpowiada za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przez dostawcę towarów lub usług nabywanych przez Ciebie z wykorzystaniem usługi PIS zobowiązań tego dostawcy wynikających z umowy sprzedaży towarów lub usług, ani za warunki tej sprzedaży.
14. W przypadku zidentyfikowania transakcji nieautoryzowanej, niewykonanej lub nienależycie wykonanej, powinieneś niezwłocznie zgłosić taką sytuację do ASPSP, który realizował transakcję.

§ 6. Przekazywanie Twoich danych podmiotom trzecim

W celu zapewnienia dodatkowych korzyści oraz usług dla Ciebie, Bank może udostępniać Twoje dane podmiotom trzecim współpracującym z Bankiem, jednakże tylko za Twoja zgodą oraz w zakresie koniecznym do realizacji danych korzyści lub usług.

§ 7. Podmioty zewnętrzne

Bank zastrzega sobie prawo wykonywania usług AIS i PIS za pośrednictwem podmiotów zewnętrznych. Przekazywane do tych podmiotów dane objęte są tajemnicą bankową oraz postanowieniami przepisów dotyczących ochrony danych i podlegają ochronie w takim samym stopniu i zakresie jak w przypadku Banku. Bank ponosi pełną odpowiedzialność za czynności wykonywane za pośrednictwem tych podmiotów.

§ 8. Ogólne Warunki dla Klientów Detalicznych

W zakresie nieuregulowanym w Regulaminie zastosowanie mają postanowienia Ogólnych Warunków dla Klientów Detalicznych.

Formularz informacyjny dla deponentów Banku	
Depozyty posiadane w Unicredit S.A. Spółka Akcyjna Oddział w Polsce są gwarantowane przez:	Fonds de Garantie pour les services publics / Het Garantiefonds - Fundusz Gwarancyjny (BE)
Zakres ochrony	100.000 EUR lub równowartość tej kwoty w walucie krajowej w odniesieniu do każdego deponenta i w jednym podmiocie objętym systemem gwarantowania (1)
Jeżeli deponent posiada więcej niż jeden depozyt w tym samym podmiocie objętym systemem gwarantowania	Wszystkie depozyty w tym samym podmiocie objętym systemem gwarantowania są sumowane, a suma podlega limitowi 100.000 EUR (1)
Jeśli deponent posiada konto wspólne z jedną lub kilkoma innymi osobami	Limit 100.000 EUR dotyczy każdego pojedynczego deponenta (2)
Termin w którym kwota podlegająca wypłacie zostanie udostępniona	7 dni roboczych (3)
Waluta spłaty	EUR
Kontakt	Fundusz Gwarancji Usług Finansowych Federalna Służba Publiczna Finanse Departament Skarbu Generalnego Avenue des Arts 30 B-1040 Bruksela

	Tel.: 32.2.574.78.40 Faks: 32.2.579.69.19 E-mail: garantiefonds.thesaurie@minfin.fed.be
Więcej informacji (w szczególności na temat rodzajów depozytów i deponentów objętych ochroną)	Strona internetowa: http://garantiefonds.belgium.be/
Potwierdzenie odbioru informacji o systemie gwarantowania przez deponenta (4)	Klient potwierdza otrzymanie tego dokumentu poprzez zawarcie umowy o otwarcie rachunku, która wyraźnie odnosi się do tego dokumentu.

INFORMACJE DODATKOWE

(1) Ogólny limit ochrony

Spłata deponentów odbywa się w ramach systemu ochrony depozytów w sytuacji gdy podmiot objęty systemem gwarantowania nie jest w stanie wywiązać się ze swoich zobowiązań finansowych i w konsekwencji występuje niedostępność depozytów. Depozyt niedostępny oznacza depozyt, który jest należny i wymagalny zgodnie obowiązującymi w stosunku do niego przepisami lub postanowieniami umownymi, który jednakże nie został wypłacony przez instytucję kredytową, przy czym występuje jeden z określonych przez prawo przypadków.

Spłata jest ograniczona do stu tysięcy (100.000) EUR na podmiot objęty systemem gwarantowania.

Oznacza to, że wszystkie depozyty w tym samym podmiocie objętym systemem gwarantowania są sumowane w celu określenia poziomu ochrony. Jeśli, na przykład, deponent posiada konto oszczędnościowe z saldem dziewięćdziesiąt tysięcy (90.000) EUR i rachunek bieżący z saldem dwadzieścia tysięcy (20.000) EUR, spłacone zostanie tylko sto tysięcy (100.000) EUR.

Pod pewnymi warunkami, następujące depozyty są chronione powyżej stu tysięcy (100.000) EUR: (i) depozyty istniejące w przypadku transakcji na rynku nieruchomości związanych z mieszkaniami prywatnymi, (ii) depozyty związane z określonymi wydarzeniami z życia deponenta, które spełniają określone cele społeczne oraz (iii) depozyty wynikające z wypłat ubezpieczenia lub odszkodowań na rzecz ofiar przestępstw karnych lub błędów prawnych. Więcej informacji można znaleźć na stronie internetowej: http://fondsdegarantie.belgium.be/

(2) Limit ochrony dla rachunków wspólnych

W przypadku rachunków wspólnych limit stu tysięcy (100.000) EUR dotyczy każdego deponenta. Depozyty na rachunku wspólnym są spłacane proporcjonalnie do udziałów deponenta w tych aktywach. W przypadku braku przepisów szczególnych, środki są rozdzielane równo między deponentów. Depozyty na rachunku, do którego uprawnione są dwie (2) lub więcej osób jako członkowie spółki osobowej, stowarzyszenia lub grupy o podobnym charakterze, bez osobowości prawnej, są sumowane i traktowane tak, jakby zostały złożone przez jednego deponenta w celu obliczenia limitu stu tysięcy (100.000) EUR, chyba że członkowie mogą samodzielnie wykonywać prawa do aktywów na rachunku i można ustalić tożsamość każdego z nich.

(3) Kiedy kwota podlegająca wypłacie zostanie udostępniona

Właściwym systemem ochrony depozytów jest Fonds de Garantie pour les services publics / Het Garantiefonds.

Strona internetowa: http://fondsdegarantie.belgium.be/

Fonds de Garantie pour les services publics / Het Garantiefonds zwróci Twoje depozyty do równowartości stu tysięcy (100.000) EUR w maksymalnym terminie siedmiu (7) dni roboczych od dnia w którym:

a) właściwe organy administracyjne ustaliły, że – ich zdaniem – instytucja kredytowa, z powodów, które są związane bezpośrednio z jej sytuacją finansową, w danej chwili wydaje się nie być w stanie wypłacić depozytu i w chwili obecnej instytucja ta nie ma perspektywy na jego wypłatę w późniejszym terminie; lub

b) organ sądowy wydał z powodów bezpośrednio związanych z sytuacją finansową instytucji kredytowej orzeczenie, którego skutkiem jest zawieszenie praw deponentów w zakresie dochodzenia roszczeń wobec instytucji.

Więcej informacji można znaleźć na stronie internetowej: http://fondsdegarantie.belgium.be/

(4) Potwierdzenie odbioru informacji o systemie gwarantowania przez deponenta

Na corocznej wysyłce arkusza informacyjnego nie są umieszczane żadne potwierdzenia odbioru informacji o systemie gwarantowania opisanych w niniejszym Formularzu informacyjnym dla deponentów Banku.

(5) Inne ważne informacje

Wszyscy deponenci detaliczni i biznesowi są objęci systemem ochrony depozytów, z wyjątkiem niektórych depozytów zgodnie z opisem na stronie internetowej właściwego systemu ochrony depozytów - Fonds de Garantie pour les services publics / Het Garantiefonds - Fundusz Gwarancyjny (BE) pod adresem http://fondsdegarantie.belgium.be/. Potwierdzenie objęcia depozytu gwarancją jest widoczne na wyciągu z rachunku oraz dostępne jest na żądanie Klienta.

Załącznik IV: Formularz odstąpienia

Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy Rachunku Bankowego (równoznaczne z wygaśnięciem Członkostwa Easy)

UWAGA: Oświadczenia należy wypełnić i odesłać tylko w przypadku odstąpienia od Umowy Rachunku Bankowego.

UniCredit S.A. Spółka Akcyjna Oddział w Polsce

Ul. Dobra 40

00-344 Warszawa

Adres email Banku: info@unicredit.pl

Adres do doręczeń elektronicznych Banku:
AE:PL-57362-96366-GGDGE-27

Imię i nazwisko Klienta: _____

PESEL: _____

Adres zamieszkania: _____

Odstępuję od Umowy Rachunku Bankowego nr _____ zawartej z Bankiem UniCredit S.A. Spółka Akcyjna Oddział w Polsce w dniu _____ roku. Proszę o zwrot ewentualnej nadpłaty na rachunek _____.

Jednocześnie oświadczam, że jestem świadom, iż odstąpienie od Umowy Rachunku Bankowego skutkuje wygaśnięciem Członkostwa Easy i możliwością korzystania z pakietów i usług oferowanych przez Bank UniCredit S.A. Spółka Akcyjna Oddział w Polsce.

_____

Klient (czytelnie imię i nazwisko), data

Załącznik V: Informacje dla klientów UniCredit S.A. Spółka Akcyjna Oddział w Polsce

1. Działalność Banku w Polsce

UNICREDIT SA / NV jest instytucją kredytową utworzoną jako spółka akcyjna („*société anonyme*" / „*naamloze vennootschap*") zgodnie z prawem belgijskim, z siedzibą pod adresem Sq. Victoria Régina 1, 3rd Floor, 1210 Saint-Josse-ten-Noode, Bruksela, Belgia i zarejestrowaną w rejestrze The Crossroad Bank of Enterprises pod numerem 403.199.306 ("**Bank**"). Bank posiada licencję Narodowego Banku Belgii i Europejskiego Banku Centralnego jako instytucja kredytowa zgodnie z belgijskim prawem bankowym z dnia 25 kwietnia 2014 r.

Bank w Polsce działa poprzez oddział **UniCredit SA Spółka Akcyjna Oddział w Polsce** z siedzibą w Warszawie, pod adresem: ul. Dobra 40, 00-344 Warszawa, wpisany do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS: 0000807333, REGON: 384549659, NIP 1080023480 ("**Oddział**").

Bank nie jest instytucją nadzorowana przez Komisję Nadzoru Finansowego z zastrzeżeniem art. 141a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawa bankowego (Dz.U. z 2024 r., poz. 1646, z późn. zm.).

Bank jest instytucją nadzorowaną przez właściwe organy nadzoru w Belgii - Narodowy Bank Belgii (*Nationale Bank van België / Banque nationale de Belgique)* oraz Financial Services and Markets Authority (*Autoriteit voor financiële diensten en Markten / Autorité des services et marchés financiers*).

2. Sposób i miejsce przechowywania zebranych środków i zastosowanych środków zabezpieczających

Bank przechowuje środki klientów na rachunkach klientów prowadzonych przez Oddział, na rachunku Banku, na rachunkach Narodowego Banku Polskiego lub Narodowego Banku Belgii lub na rachunkach otwartych przez Bank w innych bankach podlegających nadzorowi właściwych organów. W zakresie bezpieczeństwa środków pieniężnych przechowywanych na terenie Oddziału, Oddział stosuje odpowiednie zabezpieczenia przyjęte zgodnie z praktyką bankową i obowiązującym prawem. Bank, przechowując zgromadzone środki finansowe w innych instytucjach, powierza je wyłącznie instytucjom finansowym nadzorowanym przez właściwe władze nadzorcze.

3. Zasady obsługi kasowej na każde żądanie klienta lub z nadejściem określonego terminu

Obsługa kasowa umożliwiająca klientowi wypłatę zgromadzonych środków realizowana jest przez Bank na każde żądanie klienta w formie wypłaty lub wpłaty gotówki w bankomacie, zgodnie z zasadami opisanymi w sekcji Wpłaty lub wypłaty gotówkowe. Wypłata i wpłata gotówki mogą podlegać opłacie zgodnie z Listą Opłat i Prowizji obowiązującą w Banku w odniesieniu do poszczególnych kategorii klientów. Obsługa gotówki prowadzona jest wyłącznie w PLN.

4. Dane kontaktowe Banku w Polsce

Siedziba Oddziału mieści się w Warszawie pod adresem: ul. Dobra 40, 00-344 Warszawa. Bezpośredni kontakt jest możliwy również w placówkach Banku zlokalizowanych w wybranych lokalizacjach na terytorium Polski w godzinach ich otwarcia - 9.00-17.00 lub 10.00-18.00. Więcej informacji na temat placówek i godzin pracy Oddziału można znaleźć w Sekcji FAQ na stronie internetowej Banku: www.unicredit.pl

Dane kontaktowe:

a) telefon - bezpośrednio z poziomu aplikacji mobilnej Banku

b) adres e-mail: info@unicredit.pl

c) strona internetowa: www.unicredit.pl

5. Sposób gwarantowania depozytów zgromadzonych przez Bank w Polsce

Instytucja gwarantująca: Fonds de Garantie pour les services publics / Het Garantiefonds - Fundusz Gwarancyjny (BE).

Dane kontaktowe instytucji gwarantującej: Fonds de Garantie pour les services publics / Het Garantiefonds:

a) adres: Avenue des Arts 30 B-1040 Bruksela, Belgia

b) numer telefonu: 32.2.574.78.40

c) numer fax: 32.2.579.69.19

d) adres e-mail: garantiefonds.thesaurie@minfin.fed.be

e) strona internetowa http://fondsdegarantie.belgium.be

Zakres Ochrony: Sto tysięcy (100.000) EUR lub równowartość tej kwoty w walucie krajowej w odniesieniu do każdego deponenta i w jednym podmiocie objętym systemem gwarantowania. Wszystkie depozyty w tym samym podmiocie objętym systemem gwarantowania są sumowane, a suma podlega limitowi stu tysięcy (100.000) EUR. Limit stu tysięcy (100.000) EUR dotyczy każdego pojedynczego deponenta. Jeżeli depozyt jest niedostępny, ponieważ podmiot objęty systemem gwarantowania nie jest w stanie wywiązać się ze swoich zobowiązań finansowych, spłata deponentów odbywa się w ramach systemu ochrony depozytów. Spłata jest ograniczona do stu tysięcy (100.000) EUR na podmiot objęty systemem

gwarantowania. Oznacza to, że wszystkie depozyty w tym samym podmiocie objętym systemem gwarantowania są sumowane w celu określenia poziomu ochrony. Jeśli, na przykład, deponent posiada konto oszczędnościowe z saldem dziewięćdziesiąt tysięcy (90.000) EUR i rachunek bieżący z saldem dwadzieścia tysięcy (20.000) EUR, spłacone zostanie tylko sto tysięcy (100.000) EUR.

Pod pewnymi warunkami, następujące depozyty są chronione powyżej stu tysięcy (100.000) EUR: depozyty:

a) w przypadku transakcji na rynku nieruchomości związanych z mieszkaniami prywatnymi,

b) depozyty związane z określonymi wydarzeniami z życia deponenta, które spełniają określone cele społeczne oraz

c) depozyty wynikające z wypłat ubezpieczenia lub odszkodowań na rzecz ofiar przestępstw karnych lub błędów prawnych.

Więcej informacji dostępnych jest pod adresem: http://fondsdegarantie.belgium.be/.

Podmioty uprawnione do otrzymania świadczenia pieniężnego z tytułu gwarancji depozytów: Co do zasady, wszyscy deponenci detaliczni i biznesowi są objęci systemem ochrony depozytów. Wyjątki dla niektórych depozytów są opisane na stronie internetowej systemu ochrony depozytów. Bank poinformuje klienta również na jego żądanie, czy dany produkt jest objęty gwarancją, czy nie.

Tryb dochodzenia roszczeń z tytułu gwarantowania depozytów: Właściwym systemem ochrony depozytów jest Fonds de Garantie pour les services publics / Het Garantiefonds - Fundusz Gwarancyjny (BE) gdzie należy skierować wniosek o wypłatę środków.

a) adres: Avenue des Arts 30 B-1040 Bruksela

b) numer telefonu: 32.2.574.78.40

c) numer faks: 32.2.579.69.19

d) adres e-mail: garantiefonds.thesaurie@minfin.fed.be

e) strona internetowa http://fondsdegarantie.belgium.be

Fonds de Garantie pour les services publics / Het Garantiefonds - Fundusz Gwarancyjny (BE) zwróci depozyty klienta do równowartości stu tysięcy (100.000) EUR w maksymalnym terminie dwudziestu (20) dni roboczych, który zostanie stopniowo skrócony do okresu siedmiu (7) dni roboczych najpóźniej do 2024 roku. O ile termin ten nie zostanie skrócony do maksymalnie siedmiu (7) dni roboczych, fundusz ochrony zapewni deponentom dostęp do wystarczającej ilości ubezpieczonych aktywów w celu pokrycia kosztów utrzymania w ciągu pięciu (5) dni roboczych od złożenia wniosku. Wszelka korespondencja między systemem ochrony

depozytów a deponentem jest sporządzana w języku francuskim, niderlandzkim lub angielskim.

Więcej informacji dostępnych jest pod adresem: http://fondsdegarantie.belgium.be/.

6. Miejsce przechowywania i przetwarzania przez Bank informacji stanowiących tajemnicę bankową w rozumieniu przepisów ustawy Prawo bankowe oraz odpowiednich regulacji prawa belgijskiego dotyczących ochrony i zasad udostępniania tych informacji

Jako instytucja kredytowa Bank podlega obowiązkowi zachowania tajemnicy bankowej. Zgodnie z przepisami prawa polskiego oraz belgijskiego Bank jest upoważniony do udostępniania informacji o transakcjach klienta osobom trzecim za wyraźną zgodą klienta. Bank jest również uprawniony do udostępniania takich informacji, gdy jest to konsekwencją obowiązujących przepisów prawnych lub regulacyjnych lub na żądanie właściwego organu sądowego lub administracyjnego. Dotyczy to w szczególności przepisów dotyczących przeciwdziałania praniu pieniędzy oraz finansowania terroryzmu. klient jest świadomy faktu, że jego tożsamość i informacje dotyczące jego rachunków mogą zostać przekazane krajowym i zagranicznym właściwym organom, w tym organom podatkowym zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Dane objęte tajemnicą bankową przechowywane są na terenie krajów Europejskiego Obszaru Gospodarczego (EEA). Transfer do innych krajów możliwy jest jedynie na zasadach przewidzianych dla danych osobowych w Polityce prywatności na stronie internetowej Banku: www.unicredit.pl. Dane klienta będą przetwarzane przez Bank zgodnie z zasadami opisanymi w Polityce prywatności. Wszystkie informacje dotyczące przetwarzania danych klientów można znaleźć w naszej Polityce prywatności na stronie internetowej Banku: www.unicredit.pl

Bank zapewnia ochronę tajemnicy bankowej na zasadach wynikających z regulacji i praktyki obowiązujących wszystkie instytucje kredytowe działające na terenie Królestwa Belgii

7. Informacje o regulacjach prawnych oraz kodeksach dobrych praktyk

Informacje o:

a) regulacjach prawnych dotyczących działalności Banku oraz Oddziału, jak również sposobie, w jaki można uzyskać dostęp do tych regulacji,

b) kodeksach dobrych praktyk, którym podlega Bank, wraz ze wskazaniem miejsca ich publikacji,

dostępne są do wglądu klienta w Oddziale.

8. Decyzja Komisji Nadzoru Finansowego

W dniu 11 maja 2021 r. Komisja Nadzoru Finansowego wydała decyzję określającą warunki działalności Banku na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej poprzez Oddział. Z treścią decyzji można zapoznać się poniżej.

KOMISJA NADZORU FINANSOWEGO

DLB-DLBZ2.7040.1.2021.MG

Warszawa, 11 maja 2021 r.

DECYZJA

Na podstawie art. 48l ust. 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 1896 ze zm.; dalej: „ustawa Prawo bankowe") oraz art. 104 § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2021 r. poz. 735, dalej: „Kpa"), w związku z art. 11 ust. 5 oraz art. 12 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 21 lipca 2006 r. o nadzorze nad rynkiem finansowym (Dz. U. z 2020 r. poz. 2059; dalej: „ustawa o nadzorze nad rynkiem finansowym"), oraz upoważnienia nr 58/2021 Przewodniczącego Komisji Nadzoru Finansowego z dnia 2 marca 2021 r. dla Pana Pawła Rudolfa – Dyrektora Zarządzającego Pionem Nadzoru Bankowego w Urzędzie Komisji Nadzoru Finansowego do podejmowania działań w zakresie właściwości Komisji Nadzoru Finansowego, w tym do wydawania postanowień i decyzji administracyjnych, w sprawach należących do zadań m.in. Departamentu Licencji Bankowych – zgodnie z podziałem zadań pomiędzy komórki organizacyjne Urzędu Komisji Nadzoru Finansowego określonym w drodze zarządzenia wydanego na podstawie § 3 ust. 1 statutu Urzędu Komisji Nadzoru Finansowego, stanowiącego załącznik do zarządzenia nr 15 Prezesa Rady Ministrów z dnia 4 lutego 2019 r. w sprawie nadania statutu Urzędowi Komisji Nadzoru Finansowego (M.P. poz. 142), oraz szczegółowymi zakresami zadań ustalonymi w drodze zarządzeń wydanych na podstawie § 5 ust. 2 statutu Urzędu Komisji Nadzoru Finansowego, w związku z otrzymaniem od właściwych władz nadzorczych Belgii – w trybie przewidzianym w art. 48l ust. 1 ustawy Prawo bankowe – zawiadomienia o zamiarze podjęcia przez instytucję kredytową Aion Bank NV działalności na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej poprzez oddział, Komisja Nadzoru Finansowego

wskazuje następujące warunki prowadzenia tej działalności

1. Bez uszczerbku dla obowiązków informacyjnych wskazanych w art. 48o ustawy Prawo bankowe, Aion Bank NV w związku ze świadczeniem usług bankowych na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej przez oddział, jest obowiązany przed zawarciem umowy i najpóźniej z chwilą złożenia oferty, w sposób jednoznaczny i potwierdzony przez klienta, poinformować klienta o:
   1) fakcie, iż Aion Bank NV jest instytucją utworzoną za zezwoleniem właściwych władz nadzorczych państwa pochodzenia i mającą swoją siedzibę w państwie członkowskim, prowadzącą swoją działalność na terenie Rzeczypospolitej Polskiej poprzez oddział, nadzorowaną przez właściwe władze nadzorcze i nienadzorowaną przez Komisję Nadzoru Finansowego, z zastrzeżeniem art. 141a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe;

2) miejscu i sposobie przechowywania gromadzonych środków, w tym stosowanych zabezpieczeniach;
3) zasadach obsługi kasowej umożliwiającej wypłatę gromadzonych środków na każde żądanie klienta lub z nadejściem określonego terminu;
4) danych teleadresowych umożliwiających klientowi bezpośredni – fizyczny kontakt z personelem oddziału Aion Bank NV w Polsce;
5) sposobie gwarantowania depozytów gromadzonych przez Aion Bank NV, a w szczególności o:
   a) instytucji gwarantującej (nazwa, adres siedziby, adres strony internetowej),
   b) kwocie określającej maksymalną wysokość gwarancji oraz limitach i pomniejszeniach,
   c) rodzajach podmiotów, które mogą być uznane za uprawnione do otrzymania świadczenia pieniężnego,
   d) przewidzianym przez odpowiednie przepisy trybie dochodzenia roszczeń z tytułu gwarantowania depozytów (w tym wymaganych dokumentach, terminach ich złożenia, adresie korespondencyjnym, obowiązującym języku korespondencji, terminach wypłaty odszkodowań);
6) miejscu przechowywania i przetwarzania przez Aion Bank NV informacji stanowiących tajemnicę bankową w rozumieniu przepisów ustawy Prawo bankowe oraz odpowiednich regulacjach prawa belgijskiego dotyczących ochrony i zasad udostępniania tych informacji;
7) treści niniejszej decyzji Komisji Nadzoru Finansowego;
8) możliwości wnioskowania o inne informacje, o których mowa w warunku nr 2.

2. Niezależnie od informacji przekazywanych w związku z warunkiem nr 1, Aion Bank NV w związku ze świadczeniem usług bankowych na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej poprzez oddział, na wniosek klienta jest obowiązany przed zawarciem umowy i najpóźniej z chwilą złożenia oferty, w sposób jednoznaczny i potwierdzony przez klienta, poinformować klienta o:
   1) regulacjach prawnych dotyczących działalności Aion Bank NV oraz jego oddziału w Polsce, jak również sposobie, w jaki można uzyskać dostęp do tych regulacji,
   2) kodeksach dobrych praktyk, którym podlega Aion Bank NV, wraz ze wskazaniem miejsca ich publikacji.

3. Aion Bank NV przy prowadzeniu działalności na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej poprzez oddział zobowiązany jest zapewnić, aby stosowane przekazy reklamowe lub marketingowe nie wprowadzały ich odbiorców w błąd co do informacji, o których mowa w warunkach nr 1, 2 i 6.

4. Informacje, o których mowa w warunkach nr 1 i 2, Aion Bank NV jest obowiązany udostępnić w sposób zapewniający zapoznanie się przez klienta z tymi informacjami, w szczególności:
   1) w miejscu, w którym świadczona jest usługa,
   2) w miejscu zawarcia umowy,
   3) na swojej stronie internetowej,
   4) w dokumentach informacyjnych dostarczonych klientowi.

5. W celu wykonania warunku nr 4 Aion Bank NV zapewni w szczególności, aby w materiałach prezentujących ofertę jego oddziału na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w tym na stronach internetowych, informacje, o których mowa w warunku nr 1 pkt 1) oraz pkt 5) lit. a) i b), były przedstawione za pomocą liter i znaków nie mniejszych i nie mniej czytelnych niż największe i najbardziej czytelne litery i znaki użyte do prezentacji oferty.

6. Aion Bank NV udostępniać będzie do publicznej wiadomości w języku polskim treść sprawozdań finansowych bezzwłocznie po ich zatwierdzeniu, a także informacje o podjętych wobec tej instytucji kredytowej przez właściwe władze nadzorcze działaniach nadzorczych w zakresie podlegającym w tym kraju ujawnieniu.

7. Z uwagi na prowadzoną równolegle na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej działalność transgraniczną – wynikającą ze swobody świadczenia usług, w odniesieniu do usług świadczonych na rzecz klientów instytucji kredytowej, Aion Bank NV zapewni jednoznaczne oddzielenie ofert usług świadczonych w ramach działalności transgranicznej od oferty oddziału instytucji kredytowej. W szczególności Aion Bank NV zapewni, aby prezentowana klientom/konsumentom oferta jednoznacznie wskazywała, czy jest przedstawiana przez jego oddział na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, czy też w ramach działalności transgranicznej. Ponadto, Aion Bank NV będzie informował klientów o specyfice funkcjonowania instytucji kredytowej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz wzajemnych relacjach pomiędzy prowadzoną działalnością transgraniczną a działalnością prowadzoną poprzez oddział.

8. Aion Bank NV przy prowadzeniu działalności na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej poprzez oddział zapewni stosowanie wysokich standardów identyfikacji klienta, w szczególności zapewniających prawidłową weryfikację tożsamości klienta oraz przewidujących odmowę świadczenia usługi w przypadku braku możliwości takiej weryfikacji.

9. Aion Bank NV przy prowadzeniu działalności na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej poprzez oddział zapewni, aby oferowane przez niego produkty i usługi były adekwatne do potrzeb klientów, uwzględniały ich indywidualną sytuację, wiedzę, doświadczenie oraz

akceptowany poziom ryzyka. Oddział w sposób przejrzysty będzie konstruował produkty/usługi, przedstawiał klientom czytelną dokumentację produktów/usług zawierającą jednoznaczne postanowienia oraz rzetelnie i w sposób przystępny przedstawiał klientom niezbędne informacje.

10. Aion Bank NV przy prowadzeniu działalności na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej poprzez oddział, zobowiązany jest powstrzymywać się od wykorzystywania ewentualnej przewagi konkurencyjnej na rynku usług bankowych w Polsce, powstałej na skutek działania mechanizmów niemających charakteru rynkowego, a w szczególności na skutek niestosowania się do funkcjonujących na rynku usług bankowych w Polsce zasad prowadzenia działalności bankowej, wynikających z regulacji i rekomendacji nadzorczych.

11. Aion Bank NV przy prowadzeniu działalności na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej poprzez oddział, będzie realizował w oddziale proces obsługi skarg klientów zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym z ustawą z 5 sierpnia 2015 r. o rozpatrywaniu reklamacji przez podmioty rynku finansowego i o Rzeczniku Finansowym.

12. Aion Bank NV przy prowadzeniu działalności na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej poprzez oddział, zobowiązany jest zapewnić, aby wszelkie powództwa cywilnoprawne dotyczące zawartych umów poddawane były rozstrzygnięciom sądów polskich na takich samych warunkach, jak powództwa dotyczące umów zawieranych przez banki krajowe.

13. Aion Bank NV przy prowadzeniu działalności na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej poprzez oddział, zobowiązany jest stosować się do wskazań Komisji Nadzoru Finansowego dotyczących prowadzenia działalności przez ten oddział w sposób zgodny z interesem dobra ogólnego, a w szczególności dotyczących ochrony dóbr konsumenta, zapewnienia bezpieczeństwa obrotu gospodarczego, a także zapobieżenia naruszeniom prawa lub wzrostowi ryzyka systemowego w sektorze finansowym.

UZASADNIENIE

W dniu 28 stycznia 2021 r. do Komisji Nadzoru Finansowego wpłynęło zawiadomienie (uzupełnione w dniu 22 kwietnia 2021 r.) o zamiarze podjęcia przez instytucję kredytową Aion Bank NV działalności na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej poprzez oddział. Zgodnie z przedstawionymi informacjami oddział Aion Bank NV zamierza prowadzić na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej działalność obejmującą:

1) przyjmowanie depozytów i innych środków podlegających zwrotowi;
2) udzielanie kredytów, w tym między innymi: kredyt konsumencki, umowy kredytowe dotyczące nieruchomości, faktoring z regresem lub bez, finansowanie transakcji handlowych (w tym forfaiting);

3) usługi płatnicze:
   a) umożliwiające złożenie gotówki na rachunku płatniczym oraz wszelkie działania niezbędne do prowadzenia rachunku płatniczego,
   b) umożliwiające wypłaty gotówkowe z rachunku płatniczego oraz działania niezbędne do prowadzenia rachunku płatniczego,
   c) w zakresie transakcji płatniczych, w tym transfery środków pieniężnych na rachunek płatniczy u dostawcy usług płatniczych użytkownika lub u innego dostawcy usług płatniczych:
      - realizacja poleceń zapłaty, w tym jednorazowych poleceń zapłaty,
      - realizacja transakcji płatniczych przy użyciu karty płatniczej lub podobnego urządzenia,
      - realizacja poleceń przelewu, w tym zleceń stałych,
   d) w zakresie transakcji płatniczych, jeżeli środki mają pokrycie w linii kredytowej przyznanej użytkownikowi usług płatniczych:
      - realizacja poleceń zapłaty, w tym jednorazowych poleceń zapłaty,
      - realizacja transakcji płatniczych przy użyciu karty płatniczej lub podobnego urządzenia,
      - realizacja poleceń przelewu, w tym zleceń stałych,
   e) wydawanie lub nabywanie instrumentów płatniczych,
   f) przekazy pieniężne,
   g) usługi inicjowania płatności,
   h) usługi dostępu do informacji o rachunku;
4) emisja innych środków płatności i administrowanie nimi (np. czeków podróżnych i czeków bankierskich);
5) obrót na własny rachunek lub na rachunek klienta dewizami;
6) zarządzanie portfelem i doradztwo inwestycyjne;
7) przechowywanie papierów wartościowych i administrowanie nimi;
8) usługi inwestycyjne i rodzaje działalności inwestycyjnej oraz usługi dodatkowe wskazane w zawiadomieniu.

Zgodnie z art. 48l ust. 2 ustawy Prawo bankowe, w terminie dwóch miesięcy od dnia otrzymania przez Komisję Nadzoru Finansowego informacji, o których mowa w art. 48l ust. 1 ustawy Prawo bankowe, związanych z zawiadomieniem o zamiarze podjęcia działalności na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej poprzez oddział, Komisja Nadzoru Finansowego może wskazać warunki, które w interesie dobra ogólnego, w szczególności w celu ochrony dóbr konsumenta, zapewnienia bezpieczeństwa obrotu gospodarczego lub zapobieżenia naruszeniom prawa, oddział instytucji kredytowej musi spełniać przy prowadzeniu działalności na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

Wskazane w niniejszej decyzji warunki mają na celu zapewnienie:
1) właściwego informowania klientów o działalności oddziału Aion Bank NV na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
2) odpowiednich standardów tej działalności w zakresie jednoznacznego rozdzielenia ofert usług świadczonych w ramach oddziału i prowadzonej przez instytucję kredytową Aion Bank NV działalności transgranicznej – na podstawie swobody świadczenia usług oraz w zakresie identyfikacji i weryfikacji tożsamości klienta,
3) eliminacji ryzyka systemowego w sektorze usług bankowych, jakie rodzić by mogło korzystanie przez Aion Bank NV z możliwości arbitrażu regulacyjnego.

Warunki te mają na celu ochronę dóbr konsumentów, którymi będą klienci oddziału Aion Bank NV w Polsce.

Jednocześnie wskazać należy, że warunki te odnoszą się do zakresu działalności oddziału Aion Bank NV wskazanego w zawiadomieniu przesłanym przez właściwe władze nadzorcze Belgii w dniu 28 stycznia 2021 r. i uzupełnionym w dniu 22 kwietnia 2021 r. W przypadku zamiaru rozszerzenia przedmiotu działalności oddziału Aion Bank NV, instytucja kredytowa, zgodnie z art. 48l ust. 3 ustawy Prawo bankowe, zawiadamia o tym fakcie Komisję Nadzoru Finansowego najpóźniej w terminie miesiąca przed dokonaniem zmiany zawiadomienia. Zmiany te mają charakter wiążący od dnia otrzymania przez Komisję Nadzoru Finansowego stosownego zawiadomienia od właściwych władz nadzorczych. Komisja Nadzoru Finansowego może w takim przypadku nałożyć dodatkowe warunki prowadzenia działalności przez oddział Aion Bank NV na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

POUCZENIE

1. Niniejsza decyzja, zgodnie z art. 11 ust. 2 ustawy Prawo bankowe, ma moc ostatecznej decyzji administracyjnej i podlega natychmiastowemu wykonaniu.
2. Strona niezadowolona z niniejszej decyzji administracyjnej, zgodnie z art. 127 § 3 Kpa, w związku z art. 11 ust. 6 ustawy o nadzorze nad rynkiem finansowym, może zwrócić się do Komisji Nadzoru Finansowego z wnioskiem o ponowne rozpatrzenie sprawy. Zgodnie z art. 129 § 2 Kpa w związku z art. 127 § 3 *in fine* Kpa wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy wnosi się w terminie 14 dni od dnia doręczenia niniejszej decyzji stronie bezpośrednio do Komisji Nadzoru Finansowego.
3. W trakcie biegu czternastodniowego terminu do wniesienia wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy strona, zgodnie z art. 127a § 1 Kpa w związku z art. 127 § 3 *in fine* Kpa, może zrzec się prawa do zwrócenia się do Komisji Nadzoru Finansowego z wnioskiem o ponowne rozpatrzenie sprawy od niniejszej decyzji administracyjnej. Z dniem doręczenia Komisji Nadzoru Finansowego oświadczenia o zrzeczeniu się prawa do wniesienia wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy przez ostatnią ze stron postępowania, decyzja

administracyjna stanie się ostateczna i prawomocna. Zgodnie z art. 16 § 1 Kpa, decyzją ostateczną, jest decyzja, od której nie służy wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy, a jej uchylenie lub zmiana, stwierdzenie nieważności oraz wznowienie postępowania może nastąpić tylko w przypadkach przewidzianych w Kpa lub ustawach szczególnych. Z kolei, zgodnie z art. 16 § 3 Kpa, decyzją prawomocną jest decyzja ostateczna, której nie można zaskarżyć do sądu administracyjnego.

4. Zgodnie z art. 52 § 3 ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r. – Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi (Dz. U. z 2019 r. poz. 2325 ze zm., zwanej dalej „Ppsa"), strona może wnieść skargę do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Warszawie na niniejszą decyzję administracyjną bez uprzedniego skorzystania z prawa do zwrócenia się do Komisji Nadzoru Finansowego z wnioskiem o ponowne rozpatrzenie sprawy. Zgodnie z art. 53 § 1 Ppsa skargę należy wnieść w terminie 30 dni od dnia doręczenia niniejszej decyzji administracyjnej stronie. Skargę do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Warszawie wnosi się za pośrednictwem Komisji Nadzoru Finansowego (art. 54 § 1 Ppsa). Od skargi na niniejszą decyzję administracyjną na podstawie § 2 ust. 6 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2003 r. w sprawie wysokości oraz szczegółowych zasad pobierania wpisu w postępowaniu przed sądami administracyjnymi (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 535) jest pobierany wpis stały w wysokości 200 zł. W przypadku złożenia skargi do sądu administracyjnego stronie, zgodnie z art. 243 § 1 Ppsa, na jej wniosek złożony przed wszczęciem postępowania sądowoadministracyjnego lub w toku tego postępowania, może być przyznane prawo pomocy. Zgodnie z art. 244 § 1 Ppsa prawo pomocy obejmuje zwolnienie od kosztów sądowych oraz ustanowienie adwokata albo radcy prawnego. Szczegółowe zasady prawa pomocy regulują przepisy zawarte w art. 243–262 Ppsa.

Z upoważnienia
Przewodniczącego
Komisji Nadzoru Finansowego

Paweł Rudolf

Dyrektor Zarządzający
Pionem Nadzoru Bankowego

/podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym/

Otrzymuje:
Aion Bank NV
wysłano za pomocą ePUAP na adres: **AION_PL**

Załącznik VI: Regulamin świadczenia usług drogą elektroniczną

1. **Zakres usług**

Wszystkie usługi objęte Warunkami świadczone są drogą elektroniczną.

2. **Warunki techniczne**

Aby zostać Klientem, potrzebujesz smartfona lub tabletu („**Urządzenie**”) spełniającego minimalne wymagania techniczne określone poniżej. Do Twojego konta w Banku może być sparowanych maksymalnie do pięciu (5) różnych Urządzeń. Jednakże, ponieważ Twoje Urządzenie jest używane jako osobiste urządzenie identyfikacyjne, tylko jedno (1) Urządzenie może być w danej chwili zalogowane na Twoje konto w Banku. Ze względów bezpieczeństwa jesteśmy zmuszeni do zaprzestania świadczenia naszych usług w przypadku każdej nieaktualnej wersji systemu operacyjnego Urządzenia lub nieaktualnej wersji Aplikacji. Powiadomimy Cię na trzydzieści (30) dni, zanim przestaniemy wspierać wersję danego systemu operacyjnego i zaprosimy Cię do aktualizacji oprogramowania w tym okresie.

Warunki nie będą aktualizowane za każdym razem, gdy określone Urządzenie, system operacyjny lub wersja przeglądarki internetowej nie będą już obsługiwane. Najnowsze informacje na temat obsługiwanych systemów operacyjnych, można znaleźć w sekcji pytań i odpowiedzi (Sekcji FAQ) na stronie internetowej Banku www.unicredit.pl.

3. **Informacja o szczególnych zagrożeniach związanych z korzystaniem z usługi świadczonej drogą elektroniczną**

Korzystanie z usług Banku może wiązać się z zagrożeniami właściwymi dla działalności w sieci Internet. Klient jest świadomy zagrożeń występujących w sieci Internet, w szczególności możliwości przejęcia haseł przez osoby trzecie lub zainfekowania urządzeń Klienta wirusami, a także strat, jakie mogą powstać w wyniku takich zdarzeń. Klient zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy ustalanych haseł i danych logowania do usług Banku.

4. **Zakaz dostarczania przez Klienta treści o charakterze bezprawnym**

Bezprawne lub niezgodne z Warunkami korzystanie z treści zawartych w usługach Banku lub ich elementów, dostarczanie treści bezprawnych za pośrednictwem usług Banku będzie podlegało karom przewidzianym w przepisach prawa cywilnego i karnego.

5. **Obowiązki Banku w zakresie poufności i bezpieczeństwa**

Bank zapewnia korzystanie przez Klienta z usług Banku, w sposób uniemożliwiający dostęp osób nieuprawnionych do treści przekazu składającego się na te usługi.

Zasady przetwarzania danych osobowych Klienta oraz ich ochrony dostępne są na stronie internetowej Banku: www.unicredit.pl

6. Proces nawiązania relacji z Bankiem

Możesz zostać Klientem pod warunkiem, że masz ukończone 18 lat, pełną zdolność do czynności prawnych, posiadasz Urządzenie spełniające wymagania techniczne określone powyżej, na którym zainstalowana jest Aplikacja oraz jesteś rezydentem Polski lub innego kraju, którego rezydenci są obsługiwani przez Bank (lista obsługiwanych krajów dostępna jest w Sekcji FAQ na stronie internetowej Banku www.unicredit.pl).

Aby zostać Klientem za pośrednictwem Aplikacji, najpierw pobierz Aplikację z dedykowanego linku przesłanego Ci przez Bank, z Apple App Store lub Google Play Store.

Po zainstalowaniu Aplikacji przejdziesz przez wszystkie kroki niezbędne do wejścia w życie stosunku umownego pomiędzy Bankiem a Tobą:

- podanie przez Ciebie numeru telefonu i adresu e-mail,
- weryfikacja numeru telefonu za pomocą kodu SMS,
- ustawienie kodu PIN w celu zabezpieczenia Urządzenia,
- sprawdzenie Twojego dokumentu tożsamości w postaci dowodu osobistego lub paszportu i sprawdzenia, czy wizerunek twarzy zgadza się ze zdjęciem w dokumencie tożsamości,
- podaniem Twojego adresu w zamieszkania w Polsce lub innego kraju, którego rezydenci są obsługiwani przez Bank (lista obsługiwanych krajów dostępna jest w Sekcji FAQ na stronie internetowej Banku www.unicredit.pl),
- zapoznanie się z umową (Warunkami),
- akceptacja umowy (Warunków),
- końcowe kroki (potwierdzenie otwarcia rachunku bankowego i informacji o karcie debetowej).

Po otwarciu Aplikacji na Urządzeniu inicjowany jest proces nawiązania relacji z Bankiem, podczas którego możesz elektronicznie ubiegać się o zostanie Klientem. Składając elektroniczny wniosek o nawiązanie relacji z Bankiem, przechodzisz przez procesu nawiązania relacji z Bankiem, a następnie otrzymujesz od Banku e-maila powitalnego potwierdzającego akceptację Ciebie jako Klienta przez Bank, co skutkuje wejściem w życie stosunku umownego pomiędzy Tobą a Bankiem.

Proces nawiązania relacji z Bankiem za pośrednictwem Aplikacji może zostać zastąpiony procesem identyfikacji dokonywanym przez pracownika Banku. W takiej sytuacji podpisujesz umowę w formie papierowej, instalujesz i otwierasz Aplikację zgodnie z instrukcjami Banku. Warunkiem wejścia w życie stosunku umownego pomiędzy Tobą a Bankiem jest zadowalający wynik identyfikacji i weryfikacji Twojej tożsamości. Stosunek umowny pomiędzy Tobą a Bankiem wchodzi w życie zgodnie z ostatnim zdaniem niniejszej Sekcji.

Bank jako licencjonowana instytucja kredytowa jest prawnie zobowiązany do identyfikacji Ciebie jako Klienta i weryfikacji Twojej tożsamości przed nawiązaniem z Tobą relacji.

Na pierwsze żądanie Banku dostarczysz wszelkie informacje i dokumenty dotyczące m.in. Twojej tożsamości, pochodzenia Twoich pieniędzy i środków, oraz złożysz oświadczenia w tym przedmiocie na żądanie Banku. Możesz przechowywać w Banku wyłącznie środki pochodzące z legalnych działań. Nie będziesz korzystał z usług Banku ani środków przeznaczonych na pranie pieniędzy, finansowanie terroryzmu lub innej zabronionej działalności.

Jeżeli proces nawiązania relacji z Bankiem zakończy się powodzeniem, a identyfikacja i weryfikacja Twojej tożsamości spełnia wymagania obowiązujące w tym zakresie, Bank potwierdzi akceptację Twojej osoby jako Klienta i stosunek umowny między Tobę a Bankiem, na podstawie niniejszych Warunków wejdzie w życie.

7. Rozwiązanie umów świadczonych drogą elektroniczną

Warunki rozwiązania umowy wskazane są w Sekcji III.G Warunków a w odniesieniu do produktów które regulowane są odrębnymi umowami lub regulaminami w tych umowach lub warunkach.

8. Wymagania, które należy spełnić, aby zostać Klientem

Jedynie osoby fizyczne powyżej 18 roku życia, będące rezydentami Polski lub innego kraju, którego rezydenci są obsługiwani przez Bank (lista obsługiwanych krajów dostępna jest w Sekcji FAQ na stronie internetowej Banku www.unicredit.pl), posiadające pełną zdolność do czynności prawnych i działające we własnym imieniu, mogą być Klientami.

Zobowiązujesz się do poinformowania Banku, gdy tylko przestaniesz spełniać powyższe warunki, w szczególności, gdy przestaniesz być rezydentem w Polsce lub innego kraju, którego rezydenci są obsługiwani przez Bank (lista obsługiwanych krajów dostępna jest w Sekcji FAQ na stronie internetowej Banku www.unicredit.pl). Bank oceni wówczas, czy można utrzymać relacje z Tobą.

Aktualnie nie jest możliwe, aby kilka osób było jednocześnie posiadaczami tego samego rachunku. Dlatego każdy Klient posiadający rachunek w Banku musi być wyłącznym posiadaczem tego rachunku. Klient dysponujący pełną zdolnością do

czynności prawnych może ustanowić pełnomocnika do rachunku tylko za zgodą Banku.

9. Dostęp do Aplikacji i aplikacji internetowej

9.1. Dostęp do Aplikacji

Możesz uzyskać dostęp do Aplikacji za pomocą numeru telefonu i kodu PIN utworzonego podczas procesu nawiązania relacji z Bankiem lub opcjonalnie (za Twoją zgodą) za pomocą narzędzi biometrycznych, takich jak rozpoznawanie twarzy i technologii rozpoznawania odcisków palców.

Jeżeli z jakiegokolwiek powodu nie możesz uzyskać dostępu do swojego konta za pośrednictwem Aplikacji, powinieneś skontaktować się z Bankiem zgodnie z procedurą opisaną w Sekcji FAQ na stronie internetowej Banku: www.unicredit.pl

9.2. Dostęp do aplikacji internetowej

Dostęp do aplikacji internetowej umożliwiającej korzystanie z usług i produktów Banku („**Aplikacja Internetowa**”) można uzyskać za pośrednictwem Aplikacji. Zalogowanie się do Aplikacji Internetowej jest niemożliwe po usunięciu lub dezaktywacji Aplikacji z Urządzenia.

Logowanie do Aplikacji Internetowej jest możliwe poprzez wygenerowanie jednorazowego numeru logowania za pośrednictwem panelu ustawień Aplikacji. Ten numer należy podać na stronie logowania do Aplikacji Internetowej.

Zlecenia, takie jak logowanie do Aplikacji Internetowej, inicjowanie zleceń płatniczych i potwierdzanie wniosku o pożyczkę, wprowadzone do Aplikacji Internetowej, mogą być autoryzowane poprzez potwierdzenie poprzez Aplikację lub poprzez SMS.

Jeżeli z jakiegokolwiek powodu nie możesz uzyskać dostępu do swojego konta za pośrednictwem Aplikacji Internetowej, powinieneś skontaktować się z Bankiem zgodnie z procedurą opisaną w Sekcji FAQ na stronie internetowej Banku www.unicredit.pl

10. Twoja komunikacja z Bankiem

Główne kanały komunikacji z Bankiem to Aplikacja i Aplikacja Internetowa.

Bank może również wysyłać do Ciebie powiadomienia za pośrednictwem poczty elektronicznej lub za pomocą mobilnych powiadomień push. W zależności od przypadku, możesz modyfikować swoje preferencje dotyczące tych dwóch kanałów.

W razie potrzeby Bank może również wysyłać do Ciebie wiadomości tekstowe (SMS) lub kontaktować się z Tobą telefonicznie.

Komunikacja odbywa się w języku polskim lub dowolnym języku wybranym przez Ciebie spośród języków dostępnych do celów komunikacji z Bankiem. W ramach komunikacji dotyczącej transakcji Bank może dokonywać normalizacji tekstu na

potrzeby dostosowania przekazywanego komunikatu do wymogów wynikających m.in. z zasad systemów płatności np. SWIFT.

Informacje i oświadczenia, które dotyczą stosunku umownego z Bankiem na podstawie niniejszych Warunków lub innego dokumentu umownego, zostaną Ci przekazane w Aplikacji. Dotyczy to w szczególności wyciągów z rachunku i transakcji.

Następujące procedury techniczne związane z Twoim podpisem elektronicznym są Ci udostępniane przez Bank lub są akceptowane przez Bank:

- użycie karty płatniczej w połączeniu z kodem PIN lub płatności zbliżeniowej bez kodu PIN;
- numer telefonu i hasło / kod PIN utworzone podczas procesu wdrażania, niezależnie od tego, czy w połączeniu z kodem potwierdzającym otrzymanym w wiadomości SMS;
- rozpoznanie zarejestrowanego Urządzenia i hasła / kodu PIN;
- rozpoznawanie za Twoją zgodą cech biometrycznych, takich jak na przykład (jeden z) odcisków palców lub rysów twarzy przez Twoje kompatybilne Urządzenie;

(łącznie określane jako „**Procedury Techniczne Podpisu Elektronicznego**”).

Przyjmujesz do wiadomości i akceptujesz, że o ile nie określono wyraźnie inaczej w jakimkolwiek przepisie prawnym lub umowie, korzystanie z którejkolwiek z Procedur Technicznych Podpisu Elektronicznego w celu uzyskania dostępu do Aplikacji lub korzystania z Aplikacji, w szczególności w celu realizacji zleceń, stanowi potwierdzenie złożenia oświadczania woli w formie elektronicznej w rozumieniu artykułu 7 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (Dz. U. z 2024 r. poz. 1646 ze zm.). Przyjmujesz do wiadomości i akceptujesz, że takie wykorzystanie przez Ciebie, potwierdzone przez systemy elektroniczne Banku i uznane za pochodzące od Ciebie, spełnia wymogi integralności treści.

Przyjmujesz do wiadomości, że potwierdzenie złożenia oświadczania woli w formie elektronicznej, które jest składane przy użyciu którejkolwiek z Procedur Technicznych Podpisu Elektronicznego, stanowi wystarczający i kompletny dowód:

- tożsamości osoby składającej podpis jako Klienta;
- Twojej zgody na treść operacji, żądań i zamówień, które są potwierdzane lub przekazywane z tym podpisem; oraz
- korespondencji dotyczącej treści operacji, wniosków i zleceń potwierdzonych lub przekazanych przez Ciebie oraz treści operacji, wniosków i zleceń, które Bank otrzymał.

Przyjmujesz do wiadomości, że jesteś związany potwierdzeniem złożenia oświadczania woli w formie elektronicznej i ponosisz odpowiedzialność za operacje, żądania i zamówienia, które są potwierdzane lub przekazywane, z zastrzeżeniem dowodów przeciwnych przedstawionych przez Ciebie.

11. Reklamacje

11.1.Zgłaszanie, rozpatrywanie reklamacji i pozasądowe postępowanie odwoławcze

Jeżeli chcesz zgłosić problem, powinieneś zapoznać się z odpowiednimi instrukcjami dostępnymi w Aplikacji lub z Sekcją FAQ na stronie internetowej Banku: www.unicredit.pl. Centrum Wsparcia zawsze będzie starać się znaleźć odpowiednie rozwiązanie w rozsądnych ramach czasowych.

Reklamację możesz zgłosić:

- emailem na adres: reklamacje@unicredit.pl;
- telefonicznie na nr tel. +48225234654;
- osobiście w placówce Banku lub
- pocztą na adres: UniCredit S.A. Spółka Akcyjna Oddział w Polsce, ul. Dobra 40, 00-344 Warszawa.

Odpowiedzi na reklamacje udzielane będą, na Twoje żądanie, na Twój adres e-mail lub pocztą (w razie braku możliwości wysłania odpowiedzi na e-mail).

Reklamacje będą rozpatrywane bez zbędnej zwłoki, w terminie nieprzekraczającym trzydzieści (30) dni od dnia ich otrzymania. Do zachowania tego terminu wystarczy wysłanie odpowiedzi przed jego upływem. W szczególnie skomplikowanych przypadkach gdy rozpatrzenie reklamacji i udzielenie odpowiedzi we wskazanym terminie nie będzie możliwe, Bank poinformuje składającego reklamację przed upływem tego terminu o nowym terminie rozpatrzenia Reklamacji i udzielenia odpowiedzi, nie dłuższym niż sześćdziesiąt (60) dni od dnia otrzymania reklamacji oraz o przyczynach opóźnienia i okolicznościach, które wymagają ustalenia dla rozpatrzenia sprawy. Odpowiedzi i rozpatrzenie reklamacji będą przesyłane na Twój adres e-mail podany podczas procesu nawiązania relacji z Bankiem, jeżeli o to poprosisz, lub inny uzgodniony z Tobą sposób.

Jeżeli uznasz, że Centrum Wsparcia nie znalazło odpowiedniego rozwiązania jego problemu, będzie mógł rozpocząć oficjalną procedurę odwoławczą. Odwołanie należy przesyłać pocztą elektroniczną na adres reklamacje@unicredit.pl lub zgłosić:

- telefonicznie na nr tel. +48225234654,
- osobiście w placówce Banku lub
- pocztą na adres: UniCredit S.A. Spółka Akcyjna Oddział w Polsce, ul. Dobra 40, 00-344 Warszawa.

Możesz zwrócić się z prośbą o pomoc w sprawie objętej reklamacją do Miejskiego lub Powiatowego Rzecznika Konsumenta. Jeżeli będziesz niezadowolony ze sposobu rozpatrzenia reklamacji, uprawniony jesteś do zwrócenia się w sprawie sporu dotyczącego relacji z Bankiem: a) do Arbitra Bankowego – w trybie pozasądowego postępowania w celu rozwiązania sporu; przedmiotem postępowania przed Arbitrem Bankowym mogą być wyłącznie spory w zakresie roszczeń pieniężnych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przez Bank czynności bankowych lub innych, których warto przedmiotu sporu nie jest wyższa niż kwota dwanaście tysięcy (12.000) PLN (szczegółowe informacje o Bankowym Arbitrażu Konsumenckim dostępne są, w rejestrze podmiotów uprawnionych prowadzonym przez Prezesa UOKiK oraz na stronie internetowej www.zbp.pl); b) do Rzecznika Finansowego – w trybie skargowym lub pozasądowego postępowania w celu rozwiązywania sporu (szczegółowe informacje dostępne na stronie internetowej www.rf.gov.pl).

12. Umowa Ramowa

Akceptacja niniejszego regulaminu świadczenia usług drogą elektroniczną jest jednoznaczna z zawarciem przez Klienta umowy ramowej dotyczącej składania oświadczeń woli w związku z dokonywaniem czynności bankowych w postaci elektronicznej, której treść stanowi załącznik 1 do niniejszego regulaminu świadczenia usług drogą elektroniczną.

ZAŁĄCZNIK 1: UMOWA RAMOWA DOTYCZĄCA SKŁADANIA OŚWIADCZEŃ WOLI W POSTACI ELEKTRONICZNEJ W ZWIĄZKU Z DOKONYWANIEM CZYNNOŚCI BANKOWYCH W POSTACI ELEKTRONICZNEJ

Niniejsza umowa ramowa dotycząca możliwości składania oświadczeń woli w związku z dokonywaniem czynności bankowych w postaci elektronicznej („**Umowa Ramowa**") jest zawierana pomiędzy:

UNICREDIT SA / NV, instytucja kredytowa utworzona jako spółka akcyjna („*société anonyme*" / „*naamloze vennootschap*") zgodnie z prawem belgijskim, z siedzibą w Brukseli (Belgia), pod adresem: Sq. Victoria Régina 1, 3rd Floor, 1210 Saint-Josse-ten-Noode, Belgia, zarejestrowana w rejestrze Crossroads Bank for Enterprises pod numerem 403.199.306, posiadająca licencję Narodowego Banku Belgii i Europejskiego Banku Centralnego, upoważniającą do prowadzenia działalności jako instytucja kredytowa zgodnie z belgijskim prawem bankowym z dnia 25 kwietnia 2014 r., działającą poprzez oddział **UniCredit SA Spółka Akcyjna Oddział w Polsce** z siedzibą w Warszawie, pod adresem: ul. Dobra 40, 00-344 Warszawa, wpisany do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru

Sądowego, pod numerem KRS: 0000807333, REGON: 384549659, NIP 1080023480 („**Bank**”)

a **Klientem** (jak zdefiniowano poniżej)

na następujących warunkach:

§ 1

1. Definicje**:**

a) Klient – osoba fizyczna zawierająca niniejszą Umowę Ramową oraz na jej podstawie Umowę / Umowy Produktu lub składająca na podstawie postanowień niniejszej Umowy Ramowej inne Dyspozycje,

b) Umowa Produktu – umowa o świadczenie usług bankowych przez Bank, zawarta odrębnie pomiędzy Bankiem i Klientem,

c) Dyspozycja – oświadczenie woli lub wiedzy składane przez Klienta w celu zawarcia Umowy Produktu lub inne oświadczenie woli lub wiedzy składane za pośrednictwem Kanałów Elektronicznych,

d) Kanały Elektroniczne – aplikacja mobilna przeznaczona na urządzenia mobilne umożliwiającej korzystanie z usług i produktów Banku za pośrednictwem bankowości mobilnej Banku lub system transakcyjny dostępny za pośrednictwem strony internetowej Banku,

e) Strony – Klient oraz Bank.

2. Niniejsza Umowa Ramowa stanowi podstawę do zawarcia na podstawie Dyspozycji Klienta Umów Produktu, które zostaną udostępnione przez Bank do zawierania za pośrednictwem Kanałów Elektronicznych.

3. Niniejsza Umowa Ramowa nie zobowiązuje żadnej ze Stron do zawarcia którejkolwiek z Umów Produktu lub składania jakichkolwiek Dyspozycji.

§ 2

1. Strony zgodnie postanawiają i akceptują, że Klient będzie składać Dyspozycje za pośrednictwem Kanałów Elektronicznych. Dyspozycje składane przez Klienta za pośrednictwem Kanałów Elektronicznych oraz oświadczenia woli i wiedzy („**Oświadczenia**”) składane przez Bank za pośrednictwem Kanałów Elektronicznych spełniają wymagania formy pisemnej także wtedy, gdy forma pisemna została zastrzeżona pod rygorem nieważności.

2. Złożenie Dyspozycji przez Klienta może również przebiegać w innym, uzgodnionym przez Strony trybie.

§ 3

Klient oświadcza, iż posiada regularny dostęp do Internetu oraz przyjmuje do wiadomości, że Bank będzie przekazywać Klientowi informacje niezbędne w celu prawidłowego wykonania Umowy Ramowej i Umów Produktu oraz składania Dyspozycji poprzez Kanały Elektroniczne, w tym informacje indywidualnie kierowane do Klienta.

§ 4

1. Niniejszą Umowę Ramową zawiera się na czas nieokreślony.
2. Umowa Ramowa może być rozwiązana przez każdą ze Stron za wypowiedzeniem złożonym poprzez Kanały Elektroniczne lub na piśmie z zachowaniem 14 dniowego okresu wypowiedzenia, z zastrzeżeniem postanowień zdania następnego. Klient może dodatkowo złożyć wypowiedzenie na adres email: reklamacje@unicredit.pl, osobiście w UniCredit S.A. Spółka Akcyjna Oddział w Polsce ul. Dobra 40, 00-344 Warszawa lub pocztą na ten sam adres.
3. Rozwiązanie Umowy Ramowej pozostaje bez wpływu na skuteczność Dyspozycji Klienta złożonych przed jej wypowiedzeniem, w tym w szczególności na skuteczność zawartych na jej podstawie Umów Produktów oferowanych przez Bank.
4. Od momentu rozwiązania niniejszej Umowy Ramowej, Klient traci możliwość zawierania Umów Produktu lub innych Dyspozycji za pośrednictwem Kanałów Elektronicznych.
5. Umowa Ramowa zawierana jest na podstawie wzorca umownego udostępnionego przez Bank Klientowi i obowiązującego w wersji na dzień zawierania Umowy Ramowej.
6. Niniejszy dokument został wygenerowany elektronicznie i nie wymaga podpisu ani stempla.

Załącznik VII: Regulamin wykonywania transakcji płatniczych w Systemie BLIK

1. Informacje ogólne

Niniejszy Załącznik jest częścią obowiązujących w Banku Ogólnych Warunków dla Klientów Detalicznych. Reguluje on dokonywanie transakcji płatniczych w złotych polskich realizowanych w Systemie Płatności Mobilnych BLIK ("**Transakcje BLIK**", "**System BLIK**").

2. Transakcje BLIK – zasady ogólne

Transakcja BLIK to rodzaj transakcji płatniczej, w której pieniądze przekazywane są na rachunek odbiorcy przy użyciu Systemu BLIK. Transakcje BLIK możesz wykorzystywać do:

- wypłat gotówki z bankomatów i innych urządzeń, które obsługują System BLIK,
- płacenia za towary i usługi w punktach handlowych i online, które akceptują Transakcje BLIK,
- wykonywania Przelewów BLIK (zdefiniowanych w sekcji 4 poniżej).

Aby móc korzystać z Transakcji BLIK – zarówno do ich wysyłania, jak i odbierania – musisz mieć dostęp do Aplikacji.

3. Limity transakcji

Każda Transakcja BLIK, w tym Przelew BLIK lub zbliżeniowa Transakcja BLIK musi mieścić się w ustalonych limitach. Limity te ustalasz samodzielnie, jednak w granicach określonych przez Bank. Limity obowiązują niezależnie od liczby urządzeń, na których masz aktywowaną usługę wykonywania Transakcji BLIK.

Gdy Bank udostępni taką funkcjonalność, będziesz mieć możliwość zablokowania lub odblokowania Transakcji BLIK oraz włączenia lub wyłączenia Przelewów BLIK, w granicach dopuszczalnych ze względu na obowiązujące przepisy prawa.

Bank może zablokować Ci wszystkie Transakcje BLIK lub tylko Przelewy BLIK, jeśli pojawią się uzasadnione obawy dotyczące bezpieczeństwa tych operacji lub też istnieje podejrzenie, że doszło do nieautoryzowanej transakcji z Twojej winy, np. wskutek celowego działania lub rażącego zaniedbania. Informacja o blokadzie

zostanie Ci udostępniona w ramach serwisu transakcyjnego, jeśli będzie to dozwolone przez obowiązujące przepisy prawa lub względy bezpieczeństwa. Gdy przyczyny blokady ustaną – zostanie ona niezwłocznie zniesiona przez Bank.

4. Przelewy BLIK

Przelew BLIK to krajowy przelew, który przekazujemy odbiorcy na rachunek powiązany z jego numerem telefonu zarejestrowanym u nas lub w innym banku (“**Przelew BLIK**”). W celu realizacji Przelewu BLIK wpisujesz numer telefonu odbiorcy. Numer ten stanowi unikatowy identyfikator odbiorcy. Abyś mógł wykonać Przelew BLIK do osoby zapisanej w Twojej bazie kontaktów na swoim urządzeniu mobilnym, musimy sprawdzić, czy odbiorca tego przelewu korzysta z Systemu BLIK. Przelew BLIK może również zostać wykonany do odbiorcy spoza grona Twoich kontaktów o ile wprowadzisz w Aplikacji numer telefonu oraz imię i nazwisko takiego odbiorcy spoza listy kontaktów; w takim przypadku również zweryfikujemy, czy podany odbiorca przelewu jest zarejestrowany w Systemie BLIK. Dodatkowo zwracamy uwagę, że udzielenie Bankowi zgody na dostęp do listy kontaktów zapisanych na Twoim urządzeniu mobilnym pociągnie za sobą automatyczne oznaczenie logiem Systemu BLIK kontaktów, które są zarejestrowane w Systemie BLIK.

Umożliwiamy Ci również odbieranie Przelewów BLIK przychodzących, jeśli Twój numer telefonu komórkowego jest powiązany z Twoim rachunkiem. W tym celu sprawdzamy czy Twój numer telefonu jest powiązany z prowadzonym przez nas rachunkiem i na tej podstawie przekazujemy na ten rachunek środki. Zwracamy uwagę, że nie ponosimy odpowiedzialności za skutki związane z niezgodnością między nazwą odbiorcy a numerem rachunku odbiorcy powiązanym z numerem telefonu komórkowego.

Przelew BLIK możesz zlecić tylko z datą bieżącą. Przelewy są realizowane natychmiastowo przy użyciu systemu Express Elixir. Przelewy realizujemy przez całą dobę, 7 dni w tygodniu.

5. Zasady powiązania numeru telefonu z rachunkiem

Tylko jeden rachunek (prowadzony przez nas lub innego uczestnika Systemu BLIK) może być powiązany w Systemie BLIK z jednym numerem telefonu. Przelewy BLIK będziesz mógł otrzymywać dopiero wtedy, gdy powiążesz swój rachunek z numerem telefonu na potrzeby korzystania z Transakcji BLIK. Bank pozwala na powiązanie wyłącznie Twojego rachunku bieżącego z Systemem BLIK. Rejestrując swój numer telefonu w Systemie BLIK w celu wykonywania Transakcji BLIK i korzystania z tych usług zgadzasz się na to, abyśmy przekazali zaszyfrowaną informację o Twoim numerze telefonu i powiązanym z nim rachunku do Systemu BLIK.

6. Transakcje BLIK wykonywane w sklepach i w bankomatach

Transakcje BLIK w sklepach i w bankomatach możesz wykonywać jednocześnie tylko z jednego rachunku, który dla Ciebie prowadzimy. Numer Twojego rachunku, z którego zostaną pobrane środki w związku z Transakcją BLIK zostanie Ci wyświetlony na ekranie podsumowania transakcji przed jej zatwierdzeniem. Transakcje BLIK możesz wykonywać: (i) w punktach sprzedaży, które mają elektroniczny terminal ze znakiem Systemu BLIK, (ii) w bankomatach i innych urządzeniach mobilnych ze znakiem Systemu BLIK. W ramach ustawień udostępnionych w Aplikacji będziesz mógł zaznaczyć chęć korzystania z Transakcji BLIK lub odznaczyć i wyłączyć taką możliwość. Poza tym w ramach udostępnionych ustawień w Aplikacji będziesz mógł decydować i zmieniać poziom limitów.

Aby potwierdzić (czyli autoryzować) Transakcję BLIK, korzystasz z kodu BLIK, który wyświetlamy Ci w Aplikacji. Kod możesz samodzielnie wpisać na terminalu lub innym urządzeniu mobilnym, albo – jeśli wolisz – podać go sprzedawcy, który zrobi to za Ciebie. Po wprowadzeniu kodu BLIK, zatwierdzasz Transakcję BLIK w Aplikacji.

Transakcje BLIK możesz zlecać przez całą dobę, siedem dni w tygodniu. Gdy tylko zatwierdzisz je w Aplikacji, uznajemy, że je otrzymaliśmy, i od razu przystępujemy do ich realizacji – jeszcze tego samego dnia.

Zdarza się, że Transakcja BLIK nie zostanie przez nas przyjęta lub zostanie odrzucona. Może to mieć miejsce, jeśli np. wpiszesz błędne dane przy autoryzacji, nie zdążysz zatwierdzić Transakcji BLIK w Aplikacji, kod BLIK wygaśnie albo przekroczysz ustalony limit kwotowy wykonania Transakcji BLIK w danym okresie. Jeśli tak się stanie, przekażemy Ci informację o odmowie i – jeżeli to możliwe – także jej powód. Komunikat pojawi się bezpośrednio na urządzeniu mobilnym, z którego korzystałeś – np. na ekranie terminala w sklepie lub bankomatu.

Sklep lub inny punkt może samodzielnie odmówić przyjęcia Płatności BLIK, zwłaszcza jeśli nie przestrzegasz zasad regulaminu, podałeś nieprawidłowe dane lub nie udało mu się uzyskać naszej zgody na wykonanie Transakcji BLIK.

Więcej szczegółów o tym, jak działa autoryzacja BLIK uzyskasz kontaktując się z naszym Centrum Wsparcia.

7. Zmiany w niniejszym Załączniku (Wykonywanie Transakcji BLIK)

Z zastrzeżeniem obowiązujących przepisów i regulacji, w dowolnym momencie Bank może: (i) zakończyć możliwość korzystania z Transakcji BLIK, (ii) zmodyfikować lub zawiesić rodzaj lub ilość dozwolonych Transakcji BLIK, lub (iii) zmienić proces uwierzytelniania Transakcji BLIK. W przypadku tymczasowej blokady Transakcji BLIK, nie będziesz mógł ich wykonywać.

8. Odpowiedzialność

Bez uszczerbku dla odmiennych postanowień niniejszego Załącznika, zasady mające zastosowanie do odpowiedzialności za nieuprawnione i wadliwe wykonanie transakcji płatniczych określone w Warunkach mają zastosowanie w całości.

9. Rozdzielność postanowień

Jeśli którekolwiek postanowienie lub część postanowienia niniejszego Załącznika w związku z korzystaniem z Usługi jest nieważne lub niewykonalne, nie wpływa to na ważność i wykonalność innych postanowień.